

Z Á P I S N I C A

z Generálneho zhromaždenia Slovenského Zväzu Jachtingu

konaného dňa 9.2.2025 v Martine, Hotel Bystrička

Prezentácia účastníkov: 9.00 – 9.30 hod

Otvorenie

Prezident SZJ Martin Mydlík privítal účastníkov a otvoril zasadnutie GZ SZJ.

Zasadnutie GZ SZJ moderoval Adam Brestovský.

Kontrolór SZJ Patrícia Gossányiová konštatovala, že GZ SZJ bolo zvolané v súlade s platnými Stanovami SZJ, riadi sa platným Volebným a Rokovacím poriadkom a je uznášaniaschopné.

Celkový počet hlasov (mandátov) 40, prítomných 39 (97,5%).

Celkový počet delegátov klubov s hlasom (mandátom) 17, prítomných 16 (94,12%).

Prezenčná listina prítomných na GZ SZJ je prílohou zápisnice.

Voľba komisií: návrhová, mandátová

GZ SZJ schválilo jednotlivé komisie v zložení:

Návrhová komisia: predseda Milan Loukota, členovia Michaela Bačová a Pavol Anđel

Mandátová komisia: predseda Matej Brestovský, členovia Róbert Kubín a Róbert Kolenčiak

Predseda Volebnej komisie Blažena Strečanská predstavila prítomných členov Volebnej komisie: Matej Hajdučík a Martin Morávek.

Prezenčné listiny jednotlivých komisií sú súčasťou zápisnice.

Schválenie programu zasadnutia GZ SZJ

M. Babjak a P. Pollák podali návrh na zmenu programu GZ SZJ.

GZ SZJ schválilo zmenený Program zasadnutia GZ SZJ 2025.

Schválený program GZ SZJ je prílohou zápisnice.

Kontrola úloh a uznesení

Martin Mydlík informoval o plnení úloh a uznesení z posledného GZ SZJ v roku 2024.

GZ berie na vedomie správu o plnení úloh z GZ SZJ 2024.

Správa o plnení úloh z uznesenia GZ SZJ 2024 je prílohou zápisnice.

Minúta ticha za zosnulých dlhoročných aktívnych členov SZJ

Prítomní si minútou ticha pripomenuli dlhoročných aktívnych členov SZJ, ktorí nás v roku 2024 opustili.

Prezentácia dosiahnutých výsledkov

Ivo Brachtl pripravil prítomným video prehľad - prezentáciu najlepších dosiahnutých výsledkov našich reprezentantov v roku 2024.

Reprezentant IQ Foil Róbert Kubín priblížil prítomným okamihy kvalifikácie a následnej účasti na OH Paríž 2024.

Reprezentanti RS Feva Oliver Brestovský a Jerguš Brestovský sa podelili o zážitky spojené s ich účasťou a víťazstvom na ME Feva 2024.

Ocenenie Jachtár roka 2024

Katarína Macháček a Martin Mydlík odovzdali ocenenia Jachtár roka 2024:

Patrikovi Pollákovi, Lívii Holešovej, Róbertovi Kubínovi, Oliverovi Brestovskému, Jergušovi Brestovskému, Gréte Hrušovej, Martinovi Kolesárovi, Zuzane Joščákovej Fedoríkovej, Mariánovi Klisenbauerovi.

ALT Optimist tradične odovzdala trofejové poháre za Slovenský pohár 2024 v triede Optimist.

Udelenie plakiet a ďakovného listu SZJ

Martin Mydlík odovzdal zaslúžené ocenenia za dlhoročnú aktívnu prácu v SZJ – plakety SZJ :

Kvetoslave Antolovej, Dane Jančinovej, Milanovi Borošovi, Ondrejovi Pavlovi Lenártovi a Gabrielovi Maxovi.

Martin Mydlík odovzdal Ďakovný list SZJ za reprezentáciu slovenského jachtingu na OH 2024 Róbertovi Kubínovi.

Zoznam všetkých ocenených je súčasťou zápisnice.

Návrh na zmenu Stanov SZJ

K predkladanému návrhu Stanov SZJ boli prijaté pozmeňovacie návrhy od M. Babjaka a P. Gossányiovej.

GZ SZJ schválilo Stanovy SZJ v znení odsúhlasených pozmeňovacích návrhov.

Schválené Stanovy SZJ s vyznačením zmien sú prílohou zápisnice.

Nové znenie Stanov SZJ je zverejnené na www.sailing.sk

Správa prezidenta SZJ

Martin Mydlík predniesol správu prezidenta SZJ. Zhodnotil uplynulý rok 2024 a informoval o plánoch na rok 2025.

GZ berie na vedomie správu prezidenta SZJ.

Správa prezidenta SZJ je súčasťou zápisnice.

Správa o hospodárení za rok 2024

Gabriela Dolanová informovala prítomných o hospodárení SZJ za rok 2024.

GZ berie správu na vedomie.

Správa o hospodárení za rok 2024 je prílohou zápisnice.

Správa viceprezidenta pre IT / ADMIN

Viceprezident pre IT / ADMIN Zuzana Holáková v spolupráci s Jaroslavom Uríkom informovali prítomných o činnosti v oblasti IT a ADMIN.

GZ berie správu viceprezidenta pre IT / ADMIN na vedomie.

Správa viceprezidenta pre IT / ADMIN je súčasťou zápisnice.

Správa Volebnej komisie

Predseda Volebnej komisie Blažena Strečanská informovala o činnosti Volebnej komisie v roku 2024.

GZ berie na vedomie správu predsedu Volebnej komisie.

Správa predsedu Volebnej komisie je súčasťou zápisnice.

Správa kontrolóra SZJ

Kontrolór SZJ Patrícia Gossányiová informovala o kontrolnej činnosti za rok 2024.

GZ berie na vedomie správu kontrolóra za rok 2024.

Správa kontrolóra SZJ za rok 2024 je súčasťou zápisnice.

Správa viceprezidenta pre šport

Katarína Macháček informovala prítomných o športovej činnosti za rok 2024.

Martin Ježko predniesol správu o činnosti rozhodcovskej komisie SZJ a plánoch na nasledujúce obdobie.

GZ berie prednesené správy na vedomie.

Správa viceprezidenta pre šport je súčasťou zápisnice.

Správa viceprezidenta pre rozvoj

Barbora Bachratá informovala prítomných o oblastiach a projektoch, na ktorých pracoval tím Rozvoja v roku 2024 - vrátane krokov smerujúcich ku akreditácii World Sailing a možnosti zapojenia klubov, tréningových centier a jachtárskych škôl.

V rámci prezentácie projektov predstavila možnosti financovania športových aktivít, rozvoja športovcov, športových odborníkov a klubov prostredníctvom rôznych grantových schém.

GZ berie na vedomie správu viceprezidenta pre rozvoj za rok 2024.

Správa viceprezidenta pre rozvoj za rok 2024 je súčasťou zápisnice.

Projekt Erasmus+ Sport - schválenie zmluvného plnenia

Barbora Bachratá predstavila prítomným medzinárodný projekt ERASMUS+ Sport, ktorý pracuje na nástrojoch na podporu, popularizáciu a rozvoj práce s dobrovoľníkmi v jachtingu. SZJ je koordinátorom projektu a spolupracuje na ňom predovšetkým s Poľským zväzom jachtingu.

Predložila prítomným na schválenie plnenie zmluvy s Európskou Úniou pre Erasmus+ Sport.

GZ schvaľuje plnenie zmluvy s Európskou Úniou pre Erasmus+ Sport.

Predmetná zmluva je zverejnená na webe sailing.sk v Dokumentoch - Zmluvy.

Príp. link:

<https://drive.google.com/file/d/1A9NiMKbcRwWL7rSu-OA524OgD2swgu0T/view?usp=sharing>

Predstavenie a schválenie Stratégie SZJ

Martin Mydlík a Dušan Vanický predstavili Stratégiu SZJ na obdobie rokov 2025 – 2030.

GZ SZJ schválilo predloženú Stratégiu SZJ na obdobie 2025 – 2030.

Dokument – Stratégia SZJ na obdobie 2025 -2030 je prílohou zápisnice.

Návrh rozpočtu SZJ na rok 2025

Zuzana Holáková predniesla návrh rozpočtu na rok 2025.

Prítomní delegáti žiadali doplniť percentuálne rozdelenie PUŠ v časti Ostatná športová činnosť.

GZ schválilo doplnený návrh rozpočtu na rok 2025.

Rozpočet na rok 2025 je súčasťou zápisnice.

Prezentácia – informácia o Raceboard Master Worlds 2025

Patrik Pollák v mene organizačného výboru MS Raceboard Master 2025 informoval o pretekoch Majstrovstvá sveta Raceboard Master 2025, ktoré sa budú konať 9.-14.6.2025 na Domaši a o aktuálnom stave pri organizácii pretekov.

Podrobná Informácia o MS Raceboard Master 2025, časový harmonogram pretekov a sprievodných akcií je prílohou zápisnice.

Návrhy zmien smerníc a poriadkov SZJ

GZ SZJ poverilo VV SZJ vypracovať a predložiť GZ SZJ na schválenie:

-Jachtár roka 2025 do 31.5.2025

-úlohy garanta do 30.3.2025

a následne prípadné schválené zmeny zapracovať do SUP 2025.

Voľby do revíznej komisie SZJ a voľba kontrolóra SZJ

GZ SZJ schválilo dvoch členov Revíznej komisie: Ľuboš Kurej a Alexandra Dinková.

GZ SZJ schválilo do funkcie kontrolóra SZJ na ďalšie obdobie Patríciiu Gossányiovú.

Zápis volebnej komisie je súčasťou zápisnice.

Plánované technické úpravy Stanov SZJ

Patrícia Gossányiová informovala prítomných o plánovaných technických úpravách Stanov SZJ hlavne v nadväznosti na pripravovanú zmenu Zákona o športe.

Po schválení a nadobudnutí účinnosti nového znenia Zákona o športe, VV SZJ predloží návrh zmien Stanov SZJ GZ SZJ na schválenie.

Diskusia, rôzne

V krátkej diskusii prítomní si prítomní ujasnili niektoré záležitosti ohľadom jachtárskej športovej činnosti a plánoch na rok 2025.

Súhrn a schválenie uznesení GZ SZJ

Za návrhovú komisiu predložil súhrn a jednotlivé uznesenia GZ SZJ 2025 Milan Loukota.

GZ schválilo Uznesenia GZ SZJ 2025.

Uznesenia GZ SZJ 2025 sú prílohou zápisnice.

Záver zasadnutia GZ SZJ

Moderátor zasadnutia Adam Brestovský poďakoval prítomným za účasť a poprial veľa úspechov v ďalšej sezóne.

Martin Mydlík taktiež poďakoval prítomným za aktívnu účasť, poprial veľa športových a zážitkov pri vode a ukončil zasadnutie GZ SZJ 2025.

Predseda júci: Martin Mydlík, v.r.

Zapisovateľ: Gabriela Dolanová, v.r.

Podpísaný originál zápisnice sa nachádza na sekretariáte SZJ a v prípade oprávneného záujmu bude predložený k nahliadnutiu.

NÁVRHOVÁ KOMISIA - PREZENČNÁ LISTINA

Pozícia	Meno a priezvisko, podpis
Predseda/kyňa komisie	MILAN LOUKOTA 
Člen/ka komisie	MICHAELA BAČOVÁ 
Člen/ka komisie	PAVOL ANDEL 

Návrhová komisia je zostavená pre potreby GZ SZJ 9.2.2025

Martin Mydlík, predsedajúci GZ SZJ



MANDÁTOVÁ KOMISIA - PREZENČNÁ LISTINA

Pozícia	Meno a priezvisko, podpis
Predseda/kyňa komisie	Matej Brestovec Mydlík
Člen/ka komisie	Róbert Kubín Kubín
Člen/ka komisie	Róbert Kolenáček Kolenáček

Mandátová komisia je zostavená pre potreby GZ SZJ 9.2.2025

Martin Mydlík, predsedajúci GZ SZJ



VOLEBNÁ KOMISIA - PREZENČNÁ LISTINA

Pozícia	Meno a priezvisko, podpis
Predseda/kyňa volebnej komisie	Ing. Blažena Strečanská 
Člen/ka volebnej komisie	Matej Hajdučík 
Člen/ka volebnej komisie	Martin Morávek 

Volebná komisia je zostavená pre potreby GZ SZJ 09.2.2025

Martin Mydlík, predsedajúci GZ SZJ



PROGRAM

Generálneho zhromaždenia Slovenského Zväzu Jachtingu

Dátum konania: 9.2.2025
Miesto konania: Martin, Hotel Bystrička
Časový plán: 9:30 – 17:00

Prezentácia účastníkov: 9:00 - 9:30

1. Otvorenie GZ SZJ
2. Voľba návrhovej a mandátovej komisie
3. Schválenie programu zasadnutia GZ SZJ
4. Kontrola úloh a uznesení z GZ SZJ 2024
5. Prezentácia dosiahnutých výsledkov a úspechov v SZJ
6. Ocenenia SZJ: Najlepší jachtár roka 2024 a ďalších ocenení
7. Úprava Stanov SZJ
8. Správa prezidenta SZJ
9. Správa o hospodárení SZJ za rok 2024
10. Vybrané správy jednotlivých úsekov a komisií, vrátane projektov
11. Schválenie zmluvného plnenia Erasmus+
12. Predstavenie a schválenie Stratégie SZJ
13. Návrh rozpočtu na rok 2025 a schválenie rozpočtu
14. Prezentácia MS Raceboard
15. Návrh Poriadkov a dokumentov SZJ na schválenie
16. Úprava Stanov SZJ (geografický princíp pri voľbách do Revíznej komisie)
17. Schválenie kandidatúry Alexandry Dinkovej do Revíznej komisie

18. Voľby do Revíznej komisie SZJ a voľba kontrolóra SZJ

19. Diskusia, rôzne

20. Súhrn a schválenie uznesení GZ SZJ 2025

11. Záver GZ SZJ

Kontrola úloh a uznesení z GZ SZJ 2024

konaného dňa 09.02.2025 v Martine

1. GZ zaväzuje nový VV SZJ zriadením pracovnej skupiny na dopracovanie koncepcie činnosti Vodnej záchrannej služby SZJ (VZS SZJ).

SPLNENÉ

- Pracovná skupina je zriadená,
- Skupina prebrala:
 - zakomponovanie „prvej pomoci“ do smerníc a vzdelávania šport. odborníkov,
 - potrebu zavedenia témy „bezpečnosti na vode“ do štandardov Tréningových centier, organizácie športových podujatí klubmi a organizácie tréningov a iných akcií pre členov v kluboch a verejnosť,
 - ako zakomponovať so školeným tímom tému „vodnej záchrany“ do organizácie súťaží
- Prvý draft znenia dokumentu k téme „Bezpečnosť na brehu a na vode pri organizácii tréningov, podujatí a pretekov v kluboch a tréningových centrách SZJ je vypracovaný,
- Skupina pracuje na ďalších bodoch a zneniach pre potreby jednotlivých subjektov/podujatiach rôznych veľkostí (klubová úroveň, národná úroveň, medzinárodná úroveň...)

2. GZ zaväzuje nový VV SZJ pripraviť voľby do funkcií: zástupca športovcov do VV SZJ, troch členov komory, jedného člena revíznej komisie a troch členov volebnej komisie.

SPLNENÉ

- zástupca športovcov do VV SZJ – voľby do funkcie zástupcu športovcov boli uskutočnené, miesto zástupcu športovcov vo VV nie je obsadené, a to z dôvodu nezískania potrebného počtu nominačných hlasov kvalifikovaných športovcov, bližšie informácie sa nachádzajú v správe Volebnej komisie;
- členovia komory SZJ – komora SZJ zložená z dvoch členov, jedna pozícia je voľná;
- člen revíznej komisie – voľba člena revíznej komisie je jedným z bodom programu GZ a bude riešená na GZ;
- členovia volebnej komisie – komisia zložená z troch členom.

Jachtár roka 2024

Okruhový jachting

celkové poradie:	Patrik Pollák	/Akademik TU Košice/
dospelí:	Patrik Pollák	/Akademik TU Košice/
ženy:	Lívia Holešová	/Yacht club LIMAR Lipt. Mikuláš/
starší dorast:	Róbert Kubín	/Akademik TU Košice/
mladší dorast:	Oliver Brestovský	/Yacht club LIMAR Lipt. Mikuláš/
starší žiaci / žiačky:	Lívia Holešová	/Yacht club LIMAR Lipt. Mikuláš/
mladší žiaci / žiačky:	Jerguš Brestovský	/Yacht club LIMAR Lipt. Mikuláš/
najmladší žiaci / žiačky:	Gréta Hrušová	/YC Slovan Bratislava/

Námorný a kajutový jachting

celkové poradie:	Martin Kolesár	/Jachtklub TATUM Michalovce/
ženy:	Zuzana Joščáková Fedoríková	/Yacht Club Michalovce/

Rádiom riadené plachetnice

celkové poradie:	Marián Klisenbauer	/YC Dynamo Energia Bratislava/
------------------	--------------------	--------------------------------

Ďakovné listy

SZJ udeľuje ĎAKOVNÉ LISTY:

Róbert Kubín /Akademik TU Košice/

- za reprezentáciu slovenského jachtingu na Olympijských hrách 2024

Ocenenia - plakety

SZJ udeľuje nasledovné ocenenia:

Kvetoslava Antolová /Jachtársky klub Liptovská Mara/ - zlatá plaketa (jubileum 80 rokov)

za dlhoročnú aktívnu rozhodcovskú činnosť, organizáciu a podporu súťažného jachtingu

Dana Jančinová /YC Slovan Bratislava/ - strieborná plaketa (jubileum 60 rokov)

za dlhoročnú aktívnu rozhodcovskú činnosť, organizáciu a podporu súťažného jachtingu

Milan Boroš /JK Tatran/ - strieborná plaketa (60 rokov v roku 2024)

za dlhoročnú aktívnu rozhodcovskú činnosť, organizáciu a podporu súťažného jachtingu

Ondrej Pavel Lenárt /Slovakia Yacht Klub Trenčín/ - bronzová plaketa (80 rokov v 2024)

za dlhoročnú aktívnu podporu a rozvoj jachtingu na Slovensku

Gabriel Max /Jachtklub Šírava/ - bronzová plaketa

za dlhoročnú aktívnu podporu a rozvoj jachtingu a dlhoročnú činnosť vo funkcii predsedu klubu

STANOVY SLOVENSKEHO ZVÄZU JACHTINGU



Obsah

1	ZÁKLADNÉ USTANOVENIA	3
2	HLAVNÉ ČINNOSTI SZJ	3
3	ČLENSTVO V SZJ	5
3.1	DRUHY ČLENSTVA	5
3.2	VZNIK A PODMIENKY ČLENSTVA	5
3.2.1	Registrácia právnickej osoby	5
3.2.2	Registrácia fyzickej osoby	6
3.3	ZÁNIK ČLENSTVA	7
3.4	POVINNOSTI ČLENA	8
3.5	PRÁVA ČLENA	8
4	ORGÁNY SZJ	9
4.1	VŠEOBECNÉ USTANOVENIA	9
4.1.1	Konanie orgánov SZJ a ich členov	9
4.1.2	Funkčné obdobie volených funkcionárov SZJ	10
4.1.3	Konflikt záujmov a nezlučiteľnosť funkcií	11
4.1.4	Odvolaie osoby z funkcie a pozastavenie výkonu funkcie alebo činnosti	12
4.2	GENERÁLNE ZHRMAŽDENIE	12
4.2.1	Účastníci GZ	12
4.2.2	Hlasovací kľúč delegátov GZ	13
4.2.3	Pôsobnosť GZ	13
4.2.4	Uznášaniaschopnosť a prijímanie rozhodnutia GZ	14
4.2.5	Riadne GZ	14
4.2.6	Volebné GZ	15
4.2.7	Mimoriadne GZ	15
4.3	VÝKONNÝ VÝBOR	15
4.3.1	Zloženie výkonného výboru	15
4.3.2	Práva a povinnosti členov výkonného výboru	16
4.3.3	Zasadnutia Výkonného výboru	16
4.3.4	Pôsobnosť Výkonného výboru	16
4.3.5	Rozhodnutia Výkonného výboru	17
4.4	PREZIDENT SZJ	17
4.4.1	Postavenie Prezidenta	17
4.4.2	Pôsobnosť Prezidenta	18
4.5	KONTROLÓR	18
4.6	REVÍZNA KOMISIA SZJ	19
4.7	VOLEBNÁ KOMISIA SZJ	19
4.8	KOMORA SZJ	20
4.8.1	Všeobecne	20
4.8.2	Riešenie sporov	20
4.8.3	Disciplinárne konania	20
4.9	GENERÁLNY SEKRETÁR SZJ	20
4.10	ADMINISTRATÍVA SZJ	21
4.11	ODBORNÉ KOMISIE SZJ	21
4.12	AD HOC PRACOVNÉ SKUPINY	21
5	HOSPODÁRENIE SZJ	21
5.1	ZÁKLADNÉ PRAVIDLÁ HOSPODÁRENIA	21
5.2	PRÍJMY	22
5.3	FONDY	22
5.4	VÝDAVKY	22
5.5	MARKETINGOVÉ PRÁVA SZJ	23
6	SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	23
6.1	ZÁNIK SZJ	23
6.2	SPOLOČNÉ USTANOVENIE	23
6.3	PRECHODNÉ USTANOVENIA	23
6.4	ZRUŠOVACIE USTANOVENIE	24
6.5	ÚČINNOSŤ	24

1	ZÁKLADNÉ USTANOVENIA	4
2	HLAVNÉ ČINNOSTI SZJ	4
3	ČLENSTVO V SZJ	6
3.1	DRUHY ČLENSTVA	6
3.2	VZNIK A PODMIENKY ČLENSTVA.....	6
3.2.1	Registrácia právnickej osoby	6
3.2.2	Registrácia fyzickej osoby.....	7
3.3	ZÁNIK ČLENSTVA.....	9
3.4	POVINNOSTI ČLENA	10
3.5	PRÁVA ČLENA	11
4	ORGÁNY SZJ.....	11
4.1	VŠEOBECNÉ USTANOVENIA.....	11
4.1.1	Konanie orgánov SZJ a ich členov.....	11
4.1.2	Funkčné obdobie volených funkcionárov SZJ.....	13
4.1.3	Konflikt záujmov a nezlučiteľnosť funkcií.....	14
4.1.4	Odvolanie osoby z funkcie a pozastavenie výkonu funkcie alebo činnosti	14
4.2	GENERÁLNE ZHROMAŽDENIE	14
4.2.1	Účastníci GZ.....	14
4.2.2	Hlasovací kľúč delegátov GZ.....	15
4.2.3	Pôsobnosť GZ	15
4.2.4	Uznávaniaschopnosť a prijímanie rozhodnutia GZ.....	16
4.2.5	Riadne GZ	16
4.2.6	Volebné GZ	17
4.2.7	Mimoriadne GZ	17
4.3	VÝKONNÝ VÝBOR	18
4.3.1	Zloženie výkonného výboru	18
4.3.2	Práva a povinnosti členov výkonného výboru.....	18
4.3.3	Zasadnutia Výkonného výboru.....	18
4.3.4	Pôsobnosť Výkonného výboru	19
4.3.5	Rozhodnutia Výkonného výboru	19
4.4	PREZIDENT SZJ	20
4.4.1	Postavenie Prezidenta	20
4.4.2	Pôsobnosť Prezidenta	20
4.5	KONTROLÓR.....	20
4.6	REVÍZNA KOMISIA SZJ	21
4.7	VOLEBNÁ KOMISIA SZJ	22
4.8	KOMORA SZJ	22
4.8.1	Všeobecne	22
4.8.2	Riešenie sporov	22
4.8.3	Disciplinárne konania	22
4.9	GENERÁLNY SEKRETÁR SZJ	23
4.10	ADMINISTRATÍVA SZJ	23
4.11	ODBORNÉ KOMISIE SZJ.....	23
4.12	AD HOC PRACOVNÉ SKUPINY	24
5	HOSPODÁRENIE SZJ.....	24
5.1	ZÁKLADNÉ PRAVIDLÁ HOSPODÁRENIA.....	24
5.2	PRÍJMY	24
5.3	FONDY.....	25
5.4	VÝDAVKY	25
5.5	MARKETINGOVÉ PRÁVA SZJ	25
6	SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	25
6.1	ZÁNIK SZJ	25
6.2	SPOLOČNÉ USTANOVENIE	26
6.3	PRECHODNÉ USTANOVENIA.....	26
6.4	ZRUŠOVACIE USTANOVENIE	26
6.5	ÚČINNOSŤ.....	27

1 ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

- **Slovenský zväz jachtingu** (ďalej aj len „SZJ“ alebo „Zväz“) bol založený ako občianske združenie podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, v znení neskorších predpisov a vznikol dňa 15.08.1990 zápisom do registra neziskových mimovládnych organizácií vedeného Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „Ministerstvo vnútra“) pod registračným číslom VVS/1-900/90-2533. IČO SZJ je 30 793 211.
- Názov združenia v anglickom jazyku je Slovak Sailing Federation alebo skratene Slovak Sailing.
- **Sídlo** SZJ je Junácka 6, 832 80 Bratislava 3, Slovenská republika.
- SZJ je športovou organizáciou podľa § 8 ods. 1 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o športe“), ktorá má postavenie národného športového zväzu v oblasti jachtingu podľa § 16 a nasl. Zákona o športe.
- SZJ bol založený za účelom združovania fyzických a právnických osôb pôsobiach v organizovanom jachtingu¹ na území SR.
- **Poslaním SZJ** je:
 - o vykonávanie výlučnej pôsobnosti pre organizovaný jachting na území SR ako:
 - národný športový zväz jachtingu a
 - riadny člen medzinárodnej jachtárskej federácie WORLD SAILING skratene -WS, (www.sailing.org) a Európskej jachtárskej federácie - skratene EUROSAF, (www.eurosaf.org) za SR a
 - člen Slovenského olympijského a športového výboru,
 - o podpora a rozvoj jachtingu mládeže, zabezpečenie prípravy a účasti športovej reprezentácie Slovenskej republiky na významných súťažiach v jachtingu a podpora zdravého spôsobu života obyvateľstva
 - o ochrana integrity športu v zmysle § 3 písm. j) Zákona o športe.
- **Symbolom/znakom** SZJ je znak tvorený kombináciou schematickej plachetnice pod troma plachtami a slovenského štátneho znaku. Znak môže byť doplnený názvom Zväzu v slovenskom alebo anglickom jazyku. V dokumente „DIZAJN MANUÁL SLOVENSKÝ ZVÄZ JACHTINGU“, ktorý tvorí Prílohu č. 1 týchto Stanov, sú uvedené detaily farebnosti, textov, verzií a spôsobov použitia znaku.

2 HLAVNÉ ČINNOSTI SZJ

Za účelom naplňovania svojho poslania vykonáva SZJ nasledujúce činnosti kumulované na úsekoch:

- športovom,
- administratívno-technickom a
- rozvojovom

takto:

a) NA ÚSEKU ŠPORTOVOM

i. v oblasti metodiky a riadenia športovej prípravy

- (1) príprava, certifikácia, prevádzka a dlhodobá udržateľnosť Národného tréningového programu akreditovaného organizáciou World Sailing vo všetkých jeho aspektoch.

ii. v oblasti starostlivosti o mládež:

- (1) zabezpečuje starostlivosť o talentovaných športovcov a metodicky riadi a usmerňuje ich prípravu
- (2) zaraďuje športovcov do zoznamu talentovaných športovcov podľa výkonnostných kritérií určených predpisom SZJ
- (3) vedie a každoročne zverejňuje zoznam talentovaných športovcov, ktorý obsahuje údaje v rozsahu požadovanom zákonom o športe
- (4) potvrdzuje na účely prijímacieho konania na vzdelávanie v strednej športovej škole, že uchádzač spĺňa podmienky aktívneho športovca podľa Zákona o športe počas najmenej troch rokov,

iii. v oblasti súťažného športu:

- (1) organizuje a riadi celoštátne súťaže dospelých a mládeže podľa pravidiel organizácie WORLD SAILING, alebo ich organizovaním a riadením poveruje inú športovú organizáciu, ktorá je členom SZJ
- (2) schvaľuje podmienky účasti športovej organizácie v súťaži podľa predchádzajúceho bodu a udeľuje športovej organizácii právo na účasť v nej na základe ich splnenia

iv. v oblasti štátnej reprezentácie:

- (1) zabezpečuje výber a prípravu športovcov do športovej reprezentácie a ich účasť na významných súťažiach

¹ **Jachting** je jazda človeka na **plachetnici** (plachtenie) v dopravnej, rekreačnej, turistickej a športovej činnosti človeka, v organizovanej i neorganizovanej podobe, zahŕňajúca aj paralympijský šport. (<https://www.sailing.org/our-sport/para/>) **Plachetnica** je zariadenie využívajúce vietor pôsobiaci na plachty, krídlové plachty alebo draky, ktorý poháňa loď zvoleným kurzom na vodnej hladine. Výraz loď zahŕňa aj plavák (inak aj surf alebo dosku) s posádkou.

- (2) vedie zoznam športových reprezentantov, ktorý obsahuje údaje v rozsahu definovanom zákonom o športe
 - (3) navrhuje športových reprezentantov na zaradenie do rezortných športových stredísk
 - v. v oblasti starostlivosti o športových odborníkov:**
 - (1) určuje druhy športových odborníkov pre jachting vrátane odbornej spôsobilosti vyžadovanej na vykonávanie odbornej činnosti, zabezpečuje ich odbornú prípravu a overuje ich odbornú spôsobilosť,
 - (2) uznáva odbornú kvalifikáciu športových odborníkov, ak sa na uznanie príslušnej odbornej kvalifikácie nevzťahuje osobitný predpis,
 - (3) organizuje a riadi prípravu, činnosť a vzdelávanie športových odborníkov vrátane edičnej a publikačnej činnosti, najmä trénerov, rozhodcov, delegátov, usporiadateľov, bezpečnostných manažérov, kontrolórov, športových manažérov a iných osôb vykonávajúcich odborné činnosti v rámci SZJ a vzdelávanie podľa predpisov WS a EUROSAF alebo iných medzinárodných športových organizácií,
 - vi. v oblasti ANTIDOPINGU a iných negatívnych javov v športe:**
 - (1) prijíma, implementuje a realizuje pravidlá Svetového antidopingového programu a vynucuje ich dodržiavanie,
 - (2) prijíma, implementuje, realizuje a vynucuje dodržiavanie opatrení proti negatívnym javom v športe vyplývajúcich z medzinárodných predpisov a rozhodnutí a zahŕňajúcich:
 - manipuláciu priebehu a výsledkov súťaží
 - preferenčné zaobchádzanie alebo diskrimináciu na základe etnickej príslušnosti, náboženstva, viery, pohlavia, sexuálnej orientácie, veku alebo zdravotného postihnutia,
 - sexuálne obťažovanie vrátane správania patriaceho do sexuálnej sféry, ktoré ovplyvňuje alebo má za cieľ poškodzovanie dôstojnosti osoby a pre dotknutú osobu je nežiaduce, nevhodné, ponižujúce alebo urážlivé
 - (3) zabezpečuje vzdelávanie v oblasti boja proti dopingovému a ostatným negatívnym javom v športe.
 - (4) upravuje vo svojich predpisoch negatívne javy v športe podľa tohto odseku ako závažné disciplinárne previnenia.
- b) NA ÚSEKU ADMINISTRATÍVNO-TECHNICKOM:**
- i. v oblasti spoločenskej reprezentácie:**
 - (1) reprezentuje záujmy svojich členov v spoločnosti,
 - (2) zastupuje, chráni a presadzuje záujmy jachtingu vo vzťahu k iným právnickým a fyzickým osobám, k orgánom verejnej správy, medzinárodným športovým organizáciám a iným športovým organizáciám, ktorých je členom,
 - (3) plní povinnosti člena medzinárodnej športovej organizácie s celosvetovou pôsobnosťou pre jachting, WORLD SAILING (www.sailing.org) a jej európskej pridruženej organizácie EUROSAF (www.eurosaf.org)
 - ii. v oblasti riadenia financií:**
 - (1) realizuje strategický plán SZJ,
 - (2) schvaľuje rozpočet na príslušný kalendárny rok a jeho čerpanie za predchádzajúci kalendárny rok v štruktúre určenej Ministerstvom cestovného ruchu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „Ministerstvo športu“) na najvyššom orgáne SZJ do 30. apríla každého kalendárneho roka
 - (3) riadi vedenie účtovníctva, výkazníctva, správy majetku, manažérskych a zákonných administratívnych úloh organizácie
 - (4) riadi investičnú výstavbu a prevádzku športových zariadení a iných neziskových zariadení na voľný čas v oblasti jachtingu a účasť na nich.
 - iii. v oblasti riadenia informácií:**
 - (1) vytvára, prevádzkuje a spravuje Informačný systém SZJ (ďalej len „IS SZJ“) na zber, udržiavanie, spracovanie a poskytovanie informácií, ktorým:
 - vedie zdrojovú evidenciu športovej organizácie podľa § 3 písm. q) Zákona o športe,
 - poskytuje výstupy pre informačný systém športu podľa § 58 písm. l) Zákona o športe,
 - prepojením s webovým sídlom SZJ plní povinnosti zverejňovania údajov národného športového zväzu v zmysle Zákona o športe,
 - zverejňuje ďalšie dokumenty, zoznamy a informácie o svojej činnosti pre svojich členov, inštitúcie i verejnosť
 - (2) vedie evidenciu zmlúv a dohôd podľa Zákona o športe,
 - (3) poskytuje súčinnosť Ministerstvu športu a iným orgánom verejnej správy pri plnení úloh v oblasti športu,
 - iv. v oblasti riešenia sporov a disciplinárnych opatrení:**
 - (1) vytvára systém na riešenie sporov vzniknutých v rámci športovej činnosti SZJ a členov SZJ, vrátane disciplinárnych previnení,
 - (2) koordinuje spoluprácu a podporuje jednotnosť, komunikáciu, synergiu a slušnosť medzi členmi SZJ,

c) NA ÚSEKU ROZVOJA

- i. **v oblasti stratégie, rozvoja a získavania finančných zdrojov**
 - (1) pripravuje filozofiu a koncepciu činnosti SZJ v záujme rozvoja jachtingu, ktorá sa premieta do strategického plánu a rozpočtu SZJ,
 - (2) vytvára a priebežná aktualizuje systém predpisov SZJ a zabezpečuje ich jednotné uplatňovanie
 - (3) podieľa sa na založení, vzniku a činnosti obchodných spoločností v rozsahu umožnenom právnymi predpismi s cieľom získania zdrojov financovania poslania a úloh SZJ, predovšetkým v súvislosti reprezentáciou a športovaním mládeže a na účely výstavby a prevádzky športovej infraštruktúry, pričom podiel na zisku SZJ môže použiť len na účely stanovené SZJ
 - (4) zakladá a podieľa sa na činnosti charitatívnych a iných inštitúciách a organizáciách, ktoré slúžia na dosiahnutie účelu zhodného s účelom SZJ
 - (5) nadväzuje a udržiava vzťahy so zainteresovanými stranami mimo športu, a to aj za účelom získavania dotácií a darov
 - (6) nadobúda a projektuje športové zariadenia a iné neziskové zariadenia na voľný čas a účastí sa na nich,
- ii. **v oblasti riadenia práce s verejnosťou (PR):**
 - (1) pracuje s verejnosťou v záujme SZJ, najmä prevádzkuje internetovú stránku a popularizuje činnosti a výsledky v médiách,
 - (2) oceňuje športovcov, ktorí dosiahli mimoriadne športové výsledky vo vrcholovom športe a osobnosti, ktoré sa zaslúžili o propagáciu a rozvoj jachtingu
- iii. **v oblasti riadenia vzdelávania a odbornej prípravy:**
 - (1) organizuje interné školiace procesy aj procesy v spolupráci s externými poskytovateľmi za účelom zvyšovania odbornosti, špecifické pre šport, jachting, riadenie športu, antidoping a rozvoj,
 - (2) spolupracuje pri získavaní odbornej spôsobilosti podľa zákona o vnútrozemskej plavbe a zákona o námornej plavbe a súvisiacich predpisov k:
 - vedeniu malých plavidiel (vrátane plachetníc),
 - vedeniu rekreačných plavidiel (vrátane námorných plavidiel),a to v rozsahu umožnenom právnymi predpismi.

3 ČLENSTVO V SZJ

3.1 DRUHY ČLENSTVA

Členstvo v SZJ je dobrovoľné. Každý člen SZJ môže zo SZJ vystúpiť postupom v súlade s príslušnými predpismi.

a) SZJ má tieto druhy členstva právnických osôb :

- i. Riadny člen, ktorý má hlasovacie právo podľa hlasovacieho kľúča delegátov (pozri nižšie)
- ii. Pridružený člen, ktorý nemá hlasovacie právo

Členovia SZJ – právnické osoby môžu byť označované aj spoločným názvom „členské organizácie“.

b) SZJ má tieto druhy členstva fyzických osôb:

- i. Individuálny člen
- ii. Čestný člen

Informácie, ktoré súvisia s členstvom v SZJ, sú vedené v registri členov SZJ, ktorý je vedený v informačnom systéme SZJ a v informačnom systéme športu. Úkony, ktoré súvisia s členstvom v SZJ, sa môžu vykonávať elektronickou formou, ak SZJ vytvorí na to podmienky a predpoklady.

3.2 VZNIK A PODMIENKY ČLENSTVA

O prijatí za člena SZJ rozhoduje najvyšší výkonný orgán SZJ po tom, čo uchádzač o členstvo splní podmienky určené Stanovami. V prípade pochybnosti predloží najvyšší výkonný orgán SZJ prihlášku a zistené skutočnosti najvyššiemu orgánu SZJ, ktorý rozhodne o prijatí.

3.2.1 Registrácia právnickej osoby

Právnická osoba, ktorá sa chce stať členom SZJ musí podať písomnú prihlášku adresovanú SZJ. V prihláške uchádzač uvedie údaje vyžadované Zákomom o športe (§ 81 ods. 1 písm. a) až v))a Registračným a prestupovým poriadkom SZJ. Prijatie, respektíve odmietnutie prihlášky so zdôvodnením odmietnutia oznámi najvyšší výkonný orgán uchádzačovi.

V oznámení o prijatí za člena oznámi SZJ uchádzačovi jeho zaradenie do príslušného druhu člena a výšku jeho členského príspevku, ktorý musí do 10 dní uchádzač uhradiť.

Právnická osoba musí splniť pri registrácii nasledujúce podmienky:

- a) **Každý uchádzač** musí k prihláške priložiť nasledujúce dokumenty:
 - i. kópiu platných stanov uchádzača, ktoré musia byť v súlade so Stanovami SZJ,
 - ii. zoznam funkcionárov, ktorí sú štatutárnym orgánom uchádzača,
 - iii. kópiu zápisnice zo zasadnutia najvyššieho orgánu uchádzača o voľbe aktuálneho štatutárneho orgánu,

- iv. záväzok uchádzača, že bude dodržiavať predpisy a rozhodnutia SZJ a organizácie WS a zabezpečí ich dodržiavanie svojimi členmi, klubmi, funkcionármi, športovcami a osobami s jeho príslušnosťou,
 - v. vyhlásenie, že uznáva právomoc Komory ako orgánu SZJ pre riešenie sporov a disciplinárneho orgánu a právomoc Kontrolóra SZJ vo veciach týkajúcich sa členských vzťahov a že sa zaväzuje riešiť spory s osobami podliehajúcimi právomoci SZJ alebo jeho členov prostredníctvom príslušných orgánov SZJ
 - vi. záväzok, že bude dodržiavať pravidlá organizácie World Sailing, pravidlá Svetového antidopingového kódexu, opatrenia proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží a iné pravidlá a opatrenia proti negatívnym javom v športe vyplývajúce z medzinárodných predpisov a rozhodnutí,
 - vii. uznanie uchádzača, že v prípade zániku členstva nezanikajú jeho finančné a iné záväzky, ktoré mu vznikli v čase členstva,
 - viii. Registračný protokol SZJ so súpisou svojich individuálnych členov, ktorí majú byť v aktuálnom kalendárnom roku registrovaní ako individuálni členovia SZJ s príslušnosťou k uchádzačovi každoročne v súlade s Registračným a prestupovým poriadkom,
- b) **Riadny člen SZJ** musí okrem požiadaviek v bode a) vyššie preukázať, že spĺňa všetky nasledovné podmienky:
- 1. je športovým klubom podľa § 15 Zákona o športe
 - 2. jeho hlavným predmetom činnosti je športová činnosť zameraná na jachting,
 - 3. jeho riadnymi členmi sú minimálne traja aktívni športovci SZJ, ako je tento pojem definovaný v § 4 ods. (6) Zákona o športe
- c) **Pridružený člen SZJ** musí okrem požiadaviek v bode a) vyššie preukázať, že jeho hlavná činnosť nie je v rozpore so záujmami SZJ a zároveň má nadväznosť na činnosť SZJ.
- Pridruženým členom SZJ môže byť napríklad:
- **športový klub**, ktorý okrem podmienky minimálneho počtu aktívnych športovcov SZJ spĺňa ostatné podmienky pre Riadneho člena,
 - **organizačná jednotka SZJ**, ktorá koná vo svojom mene, zriadená v súlade so zákonom o združovaní občanov (č. 83/1990 Zb. v znení neskorších predpisov) a na základe splnenia podmienok upravených v **Smernici o organizačných jednotkách SZJ**.
 - **právnické osoby združujúce** osoby venujúce sa príbuzným športom alebo činnostiam (napr. plachtenie na snehu, ľade či pevnej pôde, organizácie modelárov venujúcich sa rádiom riadeným modelom plachetníc (*RC sailing*), organizácie e-sailingu a podobne),
 - **iný pridružený člen**, napr. výrobca či predajca športového tovaru, poskytovateľ služieb či vzdelávania v oblasti športu, združenie športových odborníkov, právnická osoba podporujúca jachtársky šport osobnou alebo materiálnou angažovanosťou a podobne.

3.2.2 Registrácia fyzickej osoby

i. Individuálny člen

môže byť členom viacerých členských organizácií, avšak registrovaný v SZJ v danom roku môže byť buď

- bez príslušnosti k členskej organizácii SZJ, alebo
- s príslušnosťou iba k jednej členskej organizácii SZJ

Zmena registrácie už raz registrovaného individuálneho člena SZJ podlieha splneniu podmienok uvedených v **Registračnom a prestupovom poriadku SZJ**.

Individuálni členovia bez príslušnosti k členskej organizácii SZJ

Každý jednotlivec, ktorý je členom orgánu SZJ, odbornej komisie SZJ alebo pracovnej skupiny SZJ alebo športovec alebo športový odborník v jachtingu alebo osoba inak podporujúca jachtársky šport osobnou alebo materiálnou angažovanosťou, môže požiadať o registráciu seba, ako individuálneho člena bez príslušnosti k členskej organizácii SZJ, doručením riadne vyplnenej písomnej „Prihlášky na registráciu jednotlivca“ na sekretariát SZJ.

Individuálni členovia s príslušnosťou k členskej organizácii SZJ

O skupinovú registráciu individuálnych osôb združených v jednej členskej organizácii je možné požiadať doručením riadne vyplneného **Registračného formuláru** na sekretariát SZJ.

Za riadne vyplnenie a uvedenie pravdivých údajov v registračnom formulári pri skupinovej registrácii zodpovedá štatutár členskej organizácie.

ii. Čestný člen

O prijatí osoby za čestného člena rozhoduje najvyšší orgán SZJ.

Za čestného člena SZJ (ďalej len "čestný člen") môže byť prijatá osoba, ktorá sa zvlášť zaslúžila o rozvoj alebo propagáciu slovenského športového jachtingu.

Návrh na prijatie osoby za čestného člena alebo čestného prezidenta SZJ môže predložiť ktorýkoľvek účastník najvyššieho orgánu SZJ s právom predkladať návrhy.

Prezidentovi SZJ, ktorý sa mimoriadnou mierou zaslúžil o rozvoj slovenského športového jachtingu, môže byť priznaný titul čestného prezidenta SZJ. Priznaním tohto titulu sa súčasne stáva aj čestným členom.

3.3 ZÁNIK ČLENSTVA

Zánik členstva v SZJ má za následok zánik všetkých práv, ktoré sa spájajú s členstvom v SZJ.

Zánik členstva v SZJ nezbavuje člena, ktorého členstvo v SZJ zaniká, jeho finančných alebo aj iných záväzkov voči SZJ, iným členom SZJ a ďalším osobám s príslušnosťou k SZJ.

Členstvo v SZJ zaniká:

- zánikom člena SZJ - právnickej osoby alebo smrťou člena SZJ- fyzickej osoby
- zánikom SZJ
- Vystúpením člena SZJ
- Vylúčením člena SZJ

a) VYSTÚPENIE

Oznámenie o vystúpení doručí člen SZJ písomne s uvedeným dátumom, ku ktorému vystupuje zo SZJ.

Podmienky a postup vystúpenia zo SZJ môže upraviť Registračný a prestupový poriadok SZJ.

Riadny člen, ktorý chce vystúpiť zo SZJ, je povinný v záujme zachovania integrity súťaží informovať o tom písomne SZJ najmenej jeden mesiac vopred, pričom vystúpenie riadneho člena nesmie byť na ujmu individuálnych členov SZJ, ktorí sú registrovaní alebo majú príslušnosť k tomuto riadnemu členovi SZJ.

Individuálny člen SZJ, ktorý chce vystúpiť zo SZJ, oznámi písomne vystúpenie zo SZJ Sekretariátu SZJ, ktorý vedie zdrojovú evidenciu SZJ alebo svojej overovacej autorite (klub alebo iná organizácia, ku ktorej mal individuálny člen SZJ príslušnosť).

b) POZASTAVENIE ČLENSTVA

- Najvyšší výkonný orgán SZJ môže rozhodnúť o pozastavení členstva v SZJ s okamžitou účinnosťou z dôvodu závažného alebo opakovaného porušenia povinností, ktoré sú v rozpore s predpismi či rozhodnutiami orgánov SZJ, resp. organizácie World Sailing a/alebo ktoré ohrozuje princípy alebo dobré meno SZJ, či integritu športu,
- Najvyšší výkonný orgán SZJ môže rozhodnúť aj s okamžitou účinnosťou o pozastavení členstva v SZJ najmä v prípadoch, ak je člen SZJ dôvodne podozrivý z:
 - porušenia pravidiel Svetového antidopingového kódexu,
 - manipulácie priebehu a výsledkov súťaží,
 - porušenia iných pravidiel a opatrení proti negatívnym javom v športe vyplývajúcich z medzinárodných predpisov a rozhodnutí (napr. rasizmus, xenofóbia, diskriminácia),
 - trestných činov neoprávneného zaobchádzania s látkami s anabolickým alebo iným hormonálnym účinkom alebo športovej korupcie,
 - trestného činu spáchaného v súvislosti s účasťou na verejnom športovom podujatí
 - inej závažnej úmyselnej trestnej činnosti.
- Členstvo sa považuje za pozastavené aj po neuhradení ročného členského príspevku včas, počínajúc prvým dňom po termíne jeho splatnosti. Pozastavenie členstva v zmysle tohto odseku sa nedotýka povinností člena SZJ podľa ostatných predpisov SZJ. Pozastavenie členstva sa považuje za ukončené pripísaním úhrady ročného členského príspevku a prípadných sankčných poplatkov podľa predpisov SZJ za takú oneskorenú platbu na účet SZJ.
- Člen, ktorému bolo pozastavené členstvo, stráca momentom pozastavenia všetky práva a výhody člena SZJ, ktoré mu prináležia podľa Stanov a Zákona o športe, najmä právo hlasovať na GZ, ak najvyšší výkonný orgán SZJ nerozhodne inak. Ostatní členovia nesmú s takýmto členom udržiavať športové vzťahy, s výnimkou plnenia povinností vyplývajúcich z vysporiadania vzájomných vzťahov a z bežného obchodného styku. Za športové vzťahy pre účely tohto bodu sa považujú plnenia zo zmluvných vzťahov klubu, športovcov, športových odborníkov so Zväzom, zmeny klubovej príslušnosti športovcov a športových odborníkov, alokácia rozhodcov a technických delegátov na podujatia, zaraďovanie športovcov a športových odborníkov do rezortných centier, poskytovanie materiálnej a finančnej podpory a služieb športovcovi a športovému odborníkovi, prihlasovanie športovcov a členov realizačných tímov na podujatia a počítanie členskej základne klubu pre účely stanovenia počtu hlasov podľa hlasovacieho kľúča.
- Ak najvyšší výkonný orgán SZJ rozhodne o pozastavení členstva, súčasne dá podnet na konanie Komore ako disciplinárnemu orgánu SZJ a predloží návrh najvyššiemu orgánu SZJ na rozhodnutie o zániku členstva vylúčením.
- Pokiaľ Komora ani najvyšší orgán nerozhodne vo veci návrhu o zániku členstva vylúčením a člen s pozastaveným členstvom v SZJ odstráni do 12 mesiacov od pozastavenia svojho členstva dôvody pozastavenia vrátane sankcií za oneskorené plnenia, najvyšší výkonný orgán SZJ zruší pozastavenie členstva a ten znovunadobudne plnohodnotné členstvo v rámci druhu členstva, ktorý mu prináleží podľa Stanov.
- Ak pozastavenie členstva trvá nepretržite aspoň 12 mesiacov, najvyšší orgán SZJ rozhodne o vylúčení člena.

- viii. Komora ako disciplinárny orgán SZJ môže členovi SZJ, ktorého členstvo bolo pozastavené, uložiť aj disciplinárnu sankciu alebo opatrenie.

c) VYLÚČENIE

- i. Člen SZJ môže byť vylúčený zo SZJ
- a) ak závažne poruší predpisy SZJ, pričom za závažné porušenie sa považuje najmä:
- manipulácie priebehu a výsledkov súťaží,
 - aktívna účasť na násilí v súvislosti so športovým podujatím,
 - korupcia (prijímanie úplatku, podplácanie, nepriama korupcia) alebo športová korupcia, ktorej sa dopustil člen, štatutárny orgán alebo iný funkcionár člena, alebo iná osoba v prospech člena SZJ,
 - iná trestná činnosť závažnej povahy, ktorej sa dopustil člen, štatutárny orgán alebo iný funkcionár člena, alebo iná osoba v prospech člena SZJ,
 - dlhodobé alebo opakované porušenie povinností člena SZJ stanovenej predpismi SZJ alebo rozhodnutím príslušného orgánu SZJ, ktoré vážne ohrozuje alebo môže vážne ohroziť princípy a vzťahy v SZJ alebo autoritu normatívneho systému SZJ alebo rozhodovacej činnosti orgánov SZJ,
- b) ak prestane spĺňať podmienky členstva (napr. strata bezúhonnosti, neuhradenie členského príspevku napriek písomne výzve a pod.).
- ii. O vylúčení člena SZJ zo SZJ rozhoduje GZ alebo, v prípade mimoriadne závažného disciplinárneho previnenia, Komora SZJ ako disciplinárny orgán SZJ. Závažné porušenie predpisov SZJ podľa odseku a) predchádzajúceho bodu i. sa považuje za každých okolností za mimoriadne závažné disciplinárne previnenie.
- iii. Vylúčenie zo SZJ nezbavuje vylúčeného člena SZJ povinnosti vyrovnáť svoje záväzky voči SZJ, jeho členom a ďalším osobám s príslušnosťou k SZJ.

3.4 POVINNOSTI ČLENA

a) Každý člen SZJ je povinný:

- i. **platiť ročné členské príspevky SZJ** zo svojho účtu, z účtu svojho zákonného zástupcu alebo z účtu členskej organizácie, v ktorej je registrovaný, vedeného v banke alebo v pobočke zahraničnej banky v termíne a vo výške ustanovenej predpismi schválenými najvyšším orgánom SZJ; **táto povinnosť neplatí pre čestného člena SZJ,**
- ii. **platiť ďalšie poplatky** podľa predpisov schválených najvyšším orgánom SZJ,
- iii. písomne oznámiť bezodkladne, najneskôr však do 15 dní, do Registra SZJ:
- všetky právne relevantné zmeny potom, keď nastala zmena alebo sa o nej člen SZJ dozvedel, najmä ak sa jedná o zmenu v identifikačných údajoch člena SZJ,
 - v prípade právnických osôb aj ak sa jedná o:
 - o zmenu v zozname funkcionárov člena SZJ,
 - o zmenu v zastupovaní člena SZJ, najmä zmenu osoby štatutárneho zástupcu alebo zástupcu člena,
 - o podanie návrhu na vyhlásenie konkurzu alebo vstup do likvidácie alebo
 - o iné závažné právne skutočnosti, ktoré majú vplyv na jeho členstvo v SZJ alebo platenie členských príspevkov
- iv. dodržiavať Stanovy, predpisy a rozhodnutia orgánov SZJ, medzinárodnej športovej organizácie World Sailing, Športového arbitrážneho súdu v Lausanne (CAS) a v prípade právnických osôb, zabezpečiť, aby ich dodržiavali aj jej členovia a osoby podliehajúce jej právomoci,
- v. podriaďiť sa právomoci Športového arbitrážneho súdu (CAS),
- vi. riešiť akýkoľvek spor, súvisiaci so Stanovami, predpismi a rozhodnutiami orgánov SZJ prednostne prostredníctvom príslušných orgánov SZJ, pokiaľ to nevylučuje právny poriadok,
- vii. zdržať sa konania poškodzujúceho dobré meno SZJ a jeho členov, a to najmä prostredníctvom masmediálnych prostriedkov, sociálnych sietí a iných verejne prístupných informačných zdrojov, pričom úmyselné konanie v rozpore s touto povinnosťou môže byť považované za závažné disciplinárne previnenie.
- viii. dodržiavať zásady lojality, čestnosti a športového správania sa, fair-play, boja proti doping, pravidiel Svetového antidopingového programu, opatrenia proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží a iné pravidlá a opatrenia proti negatívnym javom v športe vyplývajúce z medzinárodných predpisov a rozhodnutí
- ix. chrániť a podporovať svojim konaním a správaním dobré meno SZJ.

Porušenie vyššie uvedených povinností zo strany člena SZJ môže viesť k uloženiu disciplinárnych sankcií alebo opatrení podľa týchto Stanov a Disciplinárneho poriadku.

Pri vykonávaní športu člen SZJ — športovec a športový odborník musí akceptovať monitorovanie SZJ a športovou organizáciou, ku ktorej má príslušnosť podľa Zákona o športe.

Člen klubu SZJ, športovec a športový odborník, vykonáva jachtársky šport na vlastnú zodpovednosť.

3.5 PRÁVA ČLENA

a) Každý člen SZJ má právo:

- i. byť informovaný o činnosti SZJ, právo žiadať Revíziu komisiu SZJ a Kontrolóra o poskytnutie informácií, ktoré sa týkajú hospodárenia SZJ,
- ii. podieľať sa na činnosti SZJ
- iii. kandidovať na volenú funkciu v orgánoch SZJ, ak ju navrhne člen SZJ a ak je plnoletou fyzickou osobou, ktorá spĺňa požiadavky na daný post predpísané Zákomom o športe a týmito Stanovami.

b) Každý člen SZJ, ktorý je právnickou osobou a každý čestný člen má, okrem horeuvedených práv, aj právo:

- i. zúčastňovať sa na zasadnutí najvyššieho orgánu SZJ; právnická osoba sa zúčastňuje prostredníctvom svojho zástupcu alebo delegáta,
- ii. podávať návrhy na personálne nominácie do orgánov SZJ, podávať návrhy na zmenu Stanov, poriadkov a smerníc, podávať návrhy na nominácie na čestných členov SZJ.
- iii. pripomienkovať návrhy predpisov SZJ
- iv. podávať podnet alebo návrh do príslušného orgánu alebo komisie SZJ,

c) Iba RIADNY ČLEN má okrem horeuvedených práv aj právo:

- i. hlasovať prostredníctvom svojho zástupcu – delegáta - na zasadnutí najvyššieho orgánu SZJ, s počtom hlasov podľa hlasovacieho kľúča delegátov uvedeného v bode 4.2.2 týchto Stanov.

4 ORGÁNY SZJ

4.1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- a) Najvyšším orgánom SZJ je **Generálne zhromaždenie** (ďalej aj len „GZ“).
- b) Najvyšším výkonným orgánom SZJ je **Výkonný Výbor** (ďalej aj len „VV“).
- c) Štatutárnym orgánom SZJ je **Prezident SZJ**, ktorý je zároveň predsedom VV.
- d) Kontrolným orgánom SZJ je **Kontrolór**, ktorý je zároveň predsedom **Revíznej komisie** (ďalej aj len „RK“), ktorá je poradným orgánom Kontrolóra.
- e) Prípravu a riadny priebeh volieb do orgánov SZJ zabezpečuje **Volebná komisia SZJ** (ďalej aj len „VK“).
- f) Disciplinárnym orgánom a orgánom na riešenie sporov SZJ je **Komora SZJ**.
- g) Administratívnymi orgánmi SZJ sú **Generálny sekretár** (ďalej aj len „GS“), **Odborné komisie** a prípadne *ad hoc* menované **Pracovné skupiny**.
- h) Orgánmi SZJ s rozhodovacou pôsobnosťou sú **GZ, VV, Kontrolór, Komora, VK a iný orgán SZJ**, ktorý má rozhodovaciu pôsobnosť upravenú predpismi SZJ.
- i) Zodpovednosť orgánov SZJ a volených funkcionárov SZJ je nasledovná:
 - i. Prezident, Kontrolór, RK, VV, VK a Komora sa zodpovedajú GZ-iu,
 - ii. GS sa zodpovedá Prezidentovi,
 - iii. Predsedovia a členovia odborných komisií sa zodpovedajú VV-u,
 - iv. Pracovné skupiny sa zodpovedajú orgánu, ktorý ich zriadil.
- j) Výkon pôsobnosti, práva a povinnosti jednotlivých orgánov SZJ upravujú ich poriadky a ďalšie predpisy SZJ.

4.1.1 Konanie orgánov SZJ a ich členov

- a) Za člena orgánu SZJ alebo za jeho náhradníka môže byť zvolená alebo inak ustanovená plnoletá fyzická osoba, ktorá:
 - i. je individuálnym členom SZJ, ak v bode 4.1.1. b) nie je stanovené inak; podmienka individuálneho členstva kandidáta na funkciu sa považuje za splnenú aj podaním prihlášky za individuálneho člena SZJ.
 - ii. má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
 - iii. je bezúhonná,
 - iv. súhlasí s kandidatúrou,
 - v. zaplatila členský príspevok
- b) Pri členoch kontrolných orgánov, disciplinárnych orgánov a orgánov na riešenie sporov a ich náhradníkoch sa individuálne členstvo nevyžaduje.
- c) Člen orgánu SZJ je povinný bezodkladne oznámiť Generálnemu sekretárovi stratu spôsobilosti na výkon funkcie člena orgánu SZJ podľa odseku a) alebo konflikt záujmov. Porušenie tejto povinnosti je závažným disciplinárnym previnením, ktoré môže viesť k pozastaveniu výkonu funkcie alebo k pozastaveniu členstva v SZJ.
- d) Členovia orgánov musia byť vzdelávaní v oblastiach ANTIDOPINGU a iných negatívnych javov v športe.
- e) Členovia orgánov SZJ sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť v súlade s právnym poriadkom, predpismi a rozhodnutiami orgánov SZJ s náležitou starostlivosťou a v súlade so záujmami SZJ a sú povinní pri rozhodovaní zohľadňovať stanoviská Kontrolóra a odborných orgánov alebo komisií SZJ. Nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy určitej skupiny členov SZJ alebo záujmy tretích osôb pred záujmami SZJ. Pre splnenie požiadavky náležitej starostlivosti sa vyžaduje, aby si funkcionár alebo orgán SZJ k svojmu

rozhodnutiu závažnej povahy vopred vyžiadal odborné stanovisko Kontrolóra alebo príslušného odborného orgánu alebo komisie, ktorých agendy sa rozhodnutie týka alebo vykonal konzultáciu s Kontrolórom alebo s predsedom príslušného orgánu alebo komisie. Ak sa funkcionár alebo orgán SZJ pri svojom rozhodovaní od takého stanoviska Kontrolóra alebo odborného orgánu alebo komisie odchyľia, sú povinní svoje rozhodnutie zdôvodniť a zverejniť spolu s príslušným stanoviskom.

- f) Členovia orgánov SZJ dbajú na to, aby pri rozhodovaní o skutkovo a právne zhodných prípadoch alebo podobných prípadoch nevznikali neodôvodnené rozdiely.
- g) Ak štatutárny orgán alebo členovia orgánov SZJ preukázateľne postupovali s náležitou starostlivosťou a v dobrej viere, že konajú v záujme SZJ alebo ak konali v zmysle alebo podľa pokynov rozhodnutia GZ, nemožno voči nim uplatňovať disciplinárne sankcie ani opatrenia za porušenie ich povinností.
- h) Všetci členovia orgánov SZJ okrem delegátov najvyššieho orgánu majú jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúcim hlas predsedu príslušného orgánu. Člen orgánu SZJ nesmie pri hlasovaní zastupovať iného člena toho istého orgánu.
- i) Na prijatie rozhodnutia orgánu SZJ je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov orgánu SZJ s právom hlasovať, okrem rozhodnutí, pre ktoré je podľa týchto Stanov potrebná kvalifikovaná alebo jednoduchá väčšina prítomných členov orgánu SZJ.
- j) Rozhodnutie orgánu SZJ nadobúda účinnosť jeho schválením, ak v rozhodnutí nie je určený neskorší dátum účinnosti.
- k) Orgán SZJ, ktorý rozhoduje o otázke, ktorá sa priamo dotýka iba časti členov SZJ, môže kvalifikovanou väčšinou všetkých členov orgánu SZJ rozhodnúť o tom, že o rozhodnutí budú hlasovať iba tí členovia orgánu SZJ, ktorých sa toto rozhodnutie priamo dotýka.
- l) SZJ a jeho členovia rešpektujú samostatnosť a nezávislosť vecného posudzovania a rozhodovania svojich orgánov v rozsahu pôsobnosti, ktorá im bola zverená týmito stanovami a ostatnými predpismi SZJ.
- m) Členovia orgánov SZJ sa v záujme zefektívnenia činnosti SZJ snažia v čo najširšej miere využívať a podporovať moderné formy komunikácie, ako aj zavedenie a ďalší rozvoj IS SZJ. V záujme efektivity činnosti SZJ sa osobné rokovanie orgánu SZJ zvoláva najmä vtedy, ak z povahy veci vyplýva, že nepostačuje písomné vyjadrenie členov orgánu SZJ alebo ak prijatie rozhodnutia na základe hlasovania *per rollam* elektronickou formou je nevhodné. Za osobné rokovanie orgánu SZJ sa považuje aj rokovanie prostredníctvom telefonickej konferencie alebo videokonferencie.
- n) Ak skutočnosti alebo údaje, ktoré je podľa predpisov SZJ potrebné preukázať alebo osvedčiť výpisom, potvrdením alebo čestným vyhlásením, sú vedené v IS SZJ, informačnom systéme športu alebo inom verejnom registri tak, že je možné ich overiť vzdialeným prístupom (prostredníctvom internetu), povinná osoba tieto skutočnosti alebo údaje nepreukazuje ani neosvedčuje, iba uvedie webovú adresu, kde si príslušný orgán SZJ alebo jeho člen potrebné údaje zistí alebo overí sám vo vlastnej pôsobnosti.
- o) Zápisnica zo zasadnutia orgánu SZJ s rozhodovacou pôsobnosťou vrátane programu, prezenčnej listiny a prijatých rozhodnutí sa zverejňuje najneskôr 15 dní odo dňa konania zasadnutia na webovom sídle SZJ a v IS SZJ. Zápisnica sa zároveň zašle všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa zasadnutia príslušného orgánu SZJ najneskôr do 20 dní odo dňa zasadnutia. Zápisnica sa eviduje v registri zápisníc v IS SZJ.
- p) Zápisnica zo zasadnutia orgánu SZJ s rozhodovacou pôsobnosťou obsahuje:
 - i. schválený program zasadnutia,
 - ii. prezenčnú listinu, vrátane mena, priezviska a funkcie každej zúčastnenej osoby; ak ide o zápisnicu z GZ, aj zápisnice o zvolení alebo ustanovení voleného delegáta, (prípadne náhradníka delegáta) a písomné splnomocnenia, ak boli predložené a údaj o spôsobe overenia oprávnenosti účasti fyzickej osoby ako delegáta GZ,
 - iii. zoznam podkladov k jednotlivým bodom programu a spôsob prístupu k nim,
 - iv. dôležité vyjadrenia členov orgánov SZJ k jednotlivým bodom programu,
 - v. rozhodnutia prijaté k jednotlivým bodom programu vrátane výsledkov hlasovania a odlišného stanoviska člena orgánu SZJ, ktorý nesúhlasil s prijatým rozhodnutím alebo s jeho odôvodnením, ak o to požiada,
 - vi. meno, priezvisko a podpis predsedajúceho a zapisovateľa.
- q) Zápisnica z GZ a správa Volebnej komisie sa uchováva počas šiestich rokov odo dňa konania GZ alebo konania volieb.
- r) Zo zasadnutí najvyššieho orgánu a najvyššieho výkonného orgánu, pokiaľ to technické prostriedky umožnia, sa vyhotovuje zvukový alebo audiovizuálny záznam a uchováva sa v sídle SZJ najmenej jeden rok od skončenia funkčného obdobia príslušného orgánu a sprístupňuje sa členom SZJ a kontrole v rozsahu podľa týchto Stanov a Zákona o športe.
- s) Orgány SZJ s rozhodovacou pôsobnosťou môžu prijímať rozhodnutia formou hlasovania *per rollam* elektronickou formou, ktorého pravidlá upravuje osobitný predpis SZJ.
- t) Rozhodnutia Komory ako disciplinárneho orgánu a orgánu na riešenie sporov sa zverejňujú na webovom sídle SZJ a v IS SZJ.

- u) Ak predpis SZJ umožňuje, že rozhodnutie Komory ako orgánu na riešenie sporov vydáva jeho člen samostatne, zároveň taký predpis musí upraviť aj osobné odborné predpoklady na výkon funkcie takého člena orgánu na riešenie sporov a spôsob ich overenia.

4.1.2 Funkčné obdobie volených funkcionárov SZJ

- a) Funkčné obdobie Kontrolóra a členov Revíznej komisie je päť rokov. Funkčné obdobie členov ostatných orgánov SZJ je štyri roky; to neplatí, ak ide o doplňujúcu voľbu na zostávajúce funkčné obdobie.
- b) Funkčné obdobie členov orgánov SZJ volených GZ končí zvolením nových členov týchto orgánov na volebnom GZ, konanom spravidla v posledných dvoch mesiacoch funkčného obdobia, najneskôr uplynutím posledného dňa mesiaca, v ktorom uplynuli štyri roky, resp. päť rokov v prípade Kontrolóra a členov Revíznej komisie, od ustanovenia do orgánu alebo funkcie.
- c) V záujme zabezpečenia efektívnej výmeny vedenia SZJ a kontinuity procesov riadenia činností SZJ sa funkčné obdobie členov Výkonného výboru na konci ich funkčného obdobia končí spoločne s funkčným obdobím Prezidenta. Uvedené platí rovnako aj pre predsedov a členov volených orgánov a komisií SZJ s výnimkou Kontrolóra a členov Revíznej komisie.
- d) Predĺženie funkčného obdobia členov Výkonného výboru na základe rozhodnutia Výkonného výboru je neprípustné.
- e) V záujme zabezpečenia kontinuity a plynulosti procesov prebiehajúcich v rámci činností SZJ sú predseda, podpredseda alebo iní členovia orgánov SZJ, ktorým uplynulo funkčné obdobie, oprávnení aj naďalej vykonávať nevyhnutné úkony a činnosť v orgánoch SZJ, v ktorých vykonávali funkciu, a to až do zvolenia alebo ustanovenia nových alebo chýbajúcich členov orgánu SZJ alebo do dočasného poverenia danou funkciou.
- f) Funkcia prezidenta alebo iného člena orgánu SZJ s výnimkou Kontrolóra zaniká:
- uplynutím funkčného obdobia,
 - vzdaním sa funkcie,
 - odvolaním z funkcie oprávneným orgánom,
 - ak člen orgánu SZJ je nečinný viac ako tri mesiace bez závažných dôvodov aj napriek písomnému upozorneniu zo strany Kontrolóra alebo predsedu alebo podpredsedu orgánu, ktorého je členom,
 - rozhodnutím súdu o obmedzení alebo pozbavení spôsobilosti na právne úkony,
 - právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie alebo v súvislosti s činnosťou v SZJ,
 - právoplatným odsúdením za športovú korupciu, korupciu (prijímanie úplatku, podplácanie, nepriama korupcia) alebo za akýkoľvek zločin, aj keď nebol spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie alebo v súvislosti s činnosťou v SZJ,
 - smrťou.
- g) Vzdanie sa funkcie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia Prezidentovi alebo Generálnemu sekretárovi.
- h) Zánik výkonu funkcie člena orgánu SZJ z dôvodu jeho nečinnosti podľa bodu f) (iv) vyššie s označením dňa zániku výkonu funkcie oznámi Kontrolór dotknutej osobe, predsedovi orgánu, v ktorom dotknutý člen funkciu vykonával a orgánu, ktorý ho do funkcie ustanovil.
- i) Ak zanikne výkon funkcie predsedu, podpredsedu alebo iného voleného alebo inak ustanoveného člena orgánu SZJ, môže Výkonný výbor alebo GZ na návrh Prezidenta alebo iného člena Výkonného výboru alebo na návrh delegáta GZ poveriť inú osobu výkonom funkcie namiesto dotknutého člena orgánu, a to až do najbližšieho zasadnutia orgánu oprávneného voľiť alebo ustanovovať chýbajúceho člena tohto orgánu, ak Stanovy alebo predpis SZJ neustanovujú inak. Na najbližšom zasadnutí príslušný orgán SZJ zvolí alebo inak ustanoví chýbajúceho člena orgánu SZJ; ak došlo k zániku funkcie člena orgánu SZJ pred uplynutím funkčného obdobia, nový člen orgánu sa zvolí alebo inak ustanoví na zostávajúcu časť funkčného obdobia. Ak na tomto zasadnutí nebude zvolený alebo inak ustanovený chýbajúci člen orgánu SZJ, poverená osoba pokračuje vo výkone funkcie až do zvolenia alebo iného ustanovenia chýbajúceho člena orgánu SZJ. Poverenie výkonom funkcie môže trvať najviac dva roky; opakované poverenie je možné.
- j) Ak zanikne výkon funkcie Prezidenta pred uplynutím jeho funkčného obdobia, do času, kým GZ nezvolí nového prezidenta, právomoci Prezidenta dočasne vykonáva Viceprezident pre administratívno – technickú oblasť.
- k) Ak Viceprezident pre administratívno – technickú oblasť nie je zvolený alebo nemôže vykonávať svoju funkciu, právomoc Prezidenta prechádza na Výkonný výbor, ktorý rozhodne o tom, ktorý člen Výkonného výboru bude vykonávať oprávnenia Prezidenta.
- l) Ak má vykonať úkon alebo prijať rozhodnutie orgán SZJ, ktorý nie je kvôli predčasnému zániku členstva v orgáne SZJ uznášaniaschopný, alebo nemá svojho zvoleného zástupcu, vo veciach, ktoré neznesú odklad, je oprávnený konať Generálny sekretár, ktorý súčasne zabezpečí potrebné kroky k zvoleniu alebo ustanoveniu chýbajúceho člena tohto orgánu. Ak je potrebné vykonať voľby takého člena rozhodnutím GZ, Generálny sekretár vykoná všetky potrebné úkony v súčinnosti s Volebnou komisiou.
- m) Zloženie, funkčné obdobie, spôsob a podmienky navrhovania kandidátov na volené funkcie a voľby volených orgánov sa zverejňujú na webovom sídle SZJ a v IS SZJ.

- n) Kandidáti na členov orgánov SZJ a ich navrhovatelia musia byť zverejnení na webovom sídle SZJ a v IS SZJ najmenej tri dni pred dňom konania volieb do príslušného orgánu SZJ.

4.1.3 Konflikt záujmov a nezlučiteľnosť funkcií

- a) Členovia orgánov SZJ na všetkých úrovniach riadenia musia v záležitostiach SZJ alebo členskej organizácie, ku ktorej majú príslušnosť, zachovávať nestrannosť.
- b) V SZJ platí princíp nezlučiteľnosti výkonu funkcie v:
- kontrolnom orgáne s výkonom funkcie v najvyššom orgáne, výkonnom orgáne, disciplinárnom orgáne, orgáne na riešenie sporov alebo v licenčnom orgáne,
 - štatutárnom orgáne, kontrolnom orgáne alebo vo výkonnom orgáne SZJ (a to vrátane výkonu funkcie člena výkonného orgánu ako zástupca športovcov) alebo jeho členskej organizácie s výkonom funkcie v štatutárnom orgáne, kontrolnom orgáne alebo vo výkonnom orgáne dodávateľa tovarov alebo služieb pre SZJ alebo jeho členskej organizácie,
 - ako zástupca športovcov vo výkonnom orgáne SZJ s výkonom inej funkcie vo výkonnom orgáne, s výkonom funkcie v disciplinárnom orgáne, v orgáne na riešenie sporov alebo v licenčnom orgáne v SZJ, s výkonom akejkoľvek inej funkcie v rámci SZJ alebo s výkonom funkcie v štatutárnom orgáne, kontrolnom orgáne alebo vo výkonnom orgáne členskej organizácie SZJ.
- c) Ak v konkrétnej veci existuje alebo hrozí konflikt záujmov člena orgánu SZJ alebo jeho členskej organizácie, tento člen orgánu sa nesmie zúčastniť na jej prerokovaní a rozhodovaní. Ak je pochybnosť o existencii alebo o hrozbe konfliktu záujmov, rozhoduje predsedajúci orgánu, o člena ktorého ide; ak ide o predsedajúceho, o existencii alebo o hrozbe konfliktu záujmov rozhodujú ostatní členovia príslušného orgánu tajným hlasovaním.
- d) Člen orgánu SZJ alebo jeho členskej organizácie, ktorý rozhodoval vo veci v ktoromkoľvek stupni, je vylúčený z rozhodovania v tej istej veci v orgáne, ktorý rozhoduje v inom stupni alebo v tej istej veci vykonáva kontrolnú pôsobnosť alebo prieskumnú pôsobnosť voči konečnému rozhodnutiu orgánu SZJ alebo jeho členskej organizácie.

4.1.4 Odvolanie osoby z funkcie a pozastavenie výkonu funkcie alebo činnosti

- a) O odvolaní člena orgánu SZJ rozhoduje orgán SZJ, ktorý dotknutú osobu do funkcie zvolil alebo ustanovil. GZ môže odvolať člena Komory ako orgánu na riešenie sporov z funkcie, ak sa jeho spôsob výkonu funkcie alebo jeho činnosť ako člena SZJ dostali do zásadného rozporu s predpismi a záujmami SZJ, najmä ak porušil princíp nezlučiteľnosti výkonu funkcií v orgáne na riešenie sporov alebo sa dopustil iného protiprávneho konania alebo hrubo nemorálneho konania, ktoré je nezlučiteľné s postavením člena Komory.
- b) Návrh na odvolanie z funkcie alebo návrh na pozastavenie výkonu funkcie môže podať delegát GZ, člen Výkonného výboru, Kontrolór, Generálny sekretár alebo predseda orgánu, v ktorom dotknutá osoba pôsobí. Návrh na odvolanie voleného člena orgánu SZJ z funkcie musí byť písomný a odôvodnený a musí byť zaslaný členom orgánu SZJ, ktorý rozhoduje o odvolaní, Kontrolórovi a dotknutej osobe, ktorá má právo na verejnú obhajobu pred príslušným orgánom SZJ, ak o to požiada.
- c) Ak voči osobe vykonávajúcej funkciu alebo činnosť v SZJ bola podaná obžaloba za zločin, trestný čin športovej korupcie alebo za úmyselný trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie alebo činnosti v SZJ, Výkonný výbor bezodkladne rozhodne o pozastavení výkonu funkcie alebo činnosti tejto osoby až do konečného rozhodnutia v trestnom konaní voči tejto osobe.
- d) Výkonný výbor môže rozhodnúť o pozastavení výkonu funkcie alebo činnosti v SZJ aj na základe začatého disciplinárneho konania pre závažné disciplinárne previnenie. Odsek c) vyššie sa použije analogicky.
- e) Rozhodnutia o pozastavení výkonu funkcie alebo činnosti dotknutej osoby v SZJ podľa odseku c) alebo d) vyššie majú účinnosť ich zverejnením na webovom sídle SZJ a v IS SZJ.

4.2 GENERÁLNE ZHROMAŽDENIE

- a) Generálne zhromaždenie (GZ) je najvyšším orgánom SZJ, ktorý prijíma najzávažnejšie rozhodnutia SZJ.
- b) GZ môže byť riadne, mimoriadne alebo volebné.
- c) GZ sa koná na území Slovenskej republiky na mieste, ktoré je verejne dostupné obvyklým spôsobom.
- d) Pre účely týchto stanov sa za zvolanie GZ považuje zaslanie písomnej informácie o dátume, mieste a čase začiatku konania GZ, programe GZ a o informácii, kde a kedy sú dostupné podklady jeho účastníkom a zároveň zverejnenie týchto informácií na webovom sídle SZJ.
- e) Generálne zhromaždenie vedie osoba poverená zvolávateľom.
- f) Prípravu a priebeh GZ upravuje Rokovací poriadok GZ SZJ a Volebný poriadok SZJ.

4.2.1 Účastníci GZ

Na GZ sú oprávnení zúčastniť sa

- a) **delegáti** s hlasovacím právom, ktorými sú:

- i. v prípade podľa odseku 4.2.2a), jeden štatutárny zástupca **za každého riadneho člena** alebo, v prípade podľa odseku 4.2.2b), jeden štatutárny zástupca **za každú členskú organizáciu**, v oboch prípadoch s hlasovacím právom v počte hlasov podľa hlasovacieho kľúča delegátov GZ,
- ii. jeden volený **zástupca športovcov**, ak ho navrhne záujmová organizácia športovcov SZJ alebo najmenej 50 športovcov SZJ, s jedným hlasom
- iii. jeden volený **zástupca športových odborníkov**, ak ho navrhne záujmová organizácia športových odborníkov SZJ alebo najmenej 20 športových odborníkov SZJ, s jedným hlasom
- iv. **mimoriadni delegáti GZ**, ktorí sú členmi Rady (*Council*) organizácie World Sailing alebo výkonného výboru Slovenského olympijského a športového výboru a zároveň sú individuálnymi členmi SZJ (ak takí existujú), s jedným hlasom.

Pre odstránenie pochybností, delegáti podľa odsekov (ii) až (iv) vyššie majú na GZ jeden hlas bez ohľadu na to, že sú, ako aktívni individuálni členovia príslušného riadneho člena, prípadne započítavaní do počtu aktívnych individuálnych členov daného riadneho člena pre účely stanovenia počtu hlasov daného riadneho člena podľa hlasovacieho kľúča delegátov GZ.

b) iní účastníci GZ

GZ sa môže zúčastniť bez práva hlasovať aj:

- i. predseda alebo člen orgánu SZJ volený Generálnym zhromaždením
- ii. čestný člen SZJ,
- iii. predseda organizačnej jednotky SZJ, ak bola zriadená,
- iv. jeden štatutárny zástupca za každého pridruženého člena,
- v. štatutárny zástupca predkladateľa žiadosti o členstvo v SZJ, o ktorom má rozhodnúť GZ,
- vi. iní hostia pozvaní Prezidentom alebo Generálnym sekretárom
- vii. ďalší hostia, navrhnutí ktorýmkoľvek účastníkom GZ, prítomnosť ktorých musí schváliť GZ.

Štatutárny zástupca delegáta členskej organizácie alebo iného účastníka môže písomne splnomocniť na zastupovanie svojej organizácie na GZ inú osobu. Takým splnomocnencom nemôže byť volený delegát podľa odsekov (a)(ii) alebo (a)(iii) vyššie.

Delegát, ktorým je zástupca športovcov alebo zástupca športových odborníkov sa zúčastňuje na zasadnutí osobne, alebo ho môže zastupovať jeho náhradník zvolený rovnakým spôsobom. Svoje oprávnenie zúčastniť sa na GZ preukazuje predložením zápisnice o svojom zvolení. Ak sú nezávisle nominovaní viacerí zástupcovia na ten istý post delegáta, právo hlasovať na GZ má zástupca zvolený vyšším počtom hlasov; v prípade rovnosti hlasov rozhodnú o práve hlasovať na takom poste zástupcu delegáti riadnych členov nadpolovičnou väčšinou prítomných hlasov.

4.2.2 Hlasovací kľúč delegátov GZ

- a) V prípade, ak medzi všetkými členmi SZJ **sú** ku koncu predchádzajúceho kalendárneho roka aspoň traja **riadni členovia SZJ**, počet hlasov delegáta každého riadneho člena SZJ na hlasovaní na GZ je určený podľa počtu jeho aktívnych športovcov v zmysle definície tohto pojmu podľa § 4 ods. 6) Zákona o športe, registrovaných v SZJ ku koncu predchádzajúceho kalendárneho roka takto:
 - 3 - 10 aktívnych športovcov – jeden hlas
 - 11 - 20 aktívnych športovcov – dva hlasy
 - 21 – 30 aktívnych športovcov – tri hlasy
 - 31 a viac aktívnych športovcov – štyri hlasy
 - za účasť aspoň jedného aktívneho športovca na aspoň jednej významnej súťaži (podľa § 3 ods. h) Zákona o športe) v jachtingu v príslušnom roku – jeden ďalší hlas.
- b) V prípade, ak medzi všetkými členmi SZJ **nie sú** ku koncu predchádzajúceho kalendárneho roka aspoň traja **riadni členovia SZJ**, počet hlasov delegáta každej členskej organizácie SZJ na hlasovaní na GZ je určený v počte jeden hlas za každú členskú organizáciu, vrátane prípadných riadnych členov.

4.2.3 Pôsobnosť GZ

- a) **Rozhodnutia najvyššieho orgánu, pri ktorých sa vyžaduje súhlas kvalifikovanej väčšiny prítomných delegátov s právom hlasovať:**

- i. zmena stanov
- ii. schvaľuje predpisy SZJ, ktoré nie sú týmito Stanovami vyhradené iným orgánom SZJ a ich zmeny,
- iii. reorganizácia súťaží
- iv. schvaľovanie uzatvorenia zmluvných vzťahov, ak hodnota plnenia zo zmluvy zo strany SZJ je vyššia ako suma zodpovedajúca 20% z výšky príspevku uznanému športu pre SZJ v predchádzajúcom roku,
- v. vytvorenie obchodnej spoločnosti podľa § 18 Zákona o športe alebo obchodnej spoločnosti, ktorej spoločníkom alebo akcionárom je SZJ,
- vi. prevod obchodného podielu alebo akcií v obchodnej spoločnosti podľa § 18 Zákona o športe alebo v obchodnej spoločnosti, ktorej spoločníkom alebo akcionárom je SZJ,

b) Do výlučnej pôsobnosti GZ patrí tiež:

- i. voliť a odvolávať Prezidenta
- ii. voliť a odvolávať členov Výkonného výboru, vrátane zástupcu športovcov spomedzi kandidátov na takú funkciu navrhnutých záujmovou organizáciou športovcov SZJ alebo najmenej 50 aktívnymi športovcami SZJ počnúc dovŕšením 15. roku veku,
- iii. voliť a odvolávať Kontrolóra a členov Revíznej komisie,
- iv. voliť a odvolávať členov Volebnej komisie,
- v. voliť a odvolávať predsedu, podpredsedu a členov Komory
- vi. ustanoviť a odvolávať nezávislého audítora a vziať na vedomie správu audítora k výročnej správe SZJ, ktorej súčasťou je ročná účtovná závierka,
- vii. schvaľovať Volebný poriadok a Rokovací poriadok GZ a ich zmeny,
- viii. schvaľovať strategický plán SZJ,
- ix. rozhodovať o veciach týkajúcich sa správy majetku a hospodárenia SZJ najzávažnejšej povahy,
- x. schvaľovať rozpočet SZJ a právnických osôb, ktorých zakladateľom, zriaďovateľom alebo jediným spoločníkom alebo akcionárom je SZJ,
- xi. schvaľovať výročnú správu SZJ vrátane účtovnej závierky SZJ a účtovných závierok právnických osôb, ktorých zakladateľom, zriaďovateľom alebo spoločníkom alebo akcionárom je SZJ,
- xii. schvaľovať výšku a splatnosť členského príspevku pre jednotlivé typy členstva v SZJ a kategórie členov SZJ a splatnosť členského príspevku,
- xiii. schvaľovať výšku a splatnosť iných členských poplatkov
- xiv. schvaľovať účel použitia fondu podpory mládežníckeho športu,
- xv. schvaľovať výročnú správu o činnosti Kontrolóra,
- xvi. schvaľovať náhradu za stratu času a odmenu za výkon funkcie Kontrolóra,
- xvii. schvaľovať vstup SZJ do organizácie združujúcej športové zväzy alebo inej športovej organizácie a o vystúpení SZJ z organizácie, ktorej je členom,
- xviii. rozhodovať o neprijatí za riadneho člena alebo pridruženého člena a o ich vylúčení zo SZJ,
- xix. rozhodovať o udelení a odňatí čestného členstva v SZJ a titulu čestného prezidenta,
- xx. rozhodovať o zániku SZJ dobrovoľným rozpustením a o veciach súvisiacich so zánikom SZJ,
- xxi. rozhodovať o iných veciach uvedených v schválenom programe GZ,
- xxii. vyhradiť si právo rozhodnúť aj o ďalších veciach, ktoré patria do pôsobnosti iných orgánov SZJ,
- xxiii. rozhodnúť o delegovaní jednej alebo viacerých svojich pôsobností Výkonnému výboru, s uvedením rozsahu, podmienok a času trvania delegovanej pôsobnosti.

4.2.4 Uznášaniaschopnosť a prijímanie rozhodnutia GZ

- a) GZ je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých delegátov s právom hlasovať.
- b) Ak nie je GZ v čase začatia zasadnutia uznášaniaschopné, predsedajúci GZ odloží začiatok GZ o jednu hodinu. Ak ani potom nie je GZ uznášaniaschopné, predsedajúci GZ nariadi opakované zasadnutie GZ najneskôr do 30 dní s rovnakým programom.
- c) Ak sa počas GZ zníži počet prítomných delegátov pod hranicu uznášaniaschopnosti, predsedajúci preruší GZ najviac na jednu hodinu. Ak po hodine nie je GZ uznášaniaschopné, predsedajúci GZ nariadi opakované zasadnutie GZ najneskôr do 30 dní s programom, ktorý nebol prerokovaný.
- d) GZ prijíma rozhodnutia priebežne po prerokovaní príslušného bodu programu.
- e) Ak je GZ uznášaniaschopné, prijíma rozhodnutia
 - i. o záležitostiach uvedených v bode 4.2.3 a), **kvalifikovanou väčšinou**, ktorou sa rozumie minimálne 3/5 prítomných hlasov.
 - ii. o záležitostiach uvedených v bode 4.2.3 b) a o akýchkoľvek ďalších záležitostiach, **nadpolovičnou väčšinou** prítomných hlasov
- f) Spôsob hlasovania na GZ, orgány GZ a ostatné otázky priebehu zasadnutia GZ neupravené v Stanovách upravuje Volebný poriadok a Rokovací poriadok GZ.
- g) V odôvodnených prípadoch na základe rozhodnutia GZ alebo na návrh Prezidenta môže GZ prijímať rozhodnutia hlasovaním *per rollam* elektronickou formou.

4.2.5 Riadne GZ

- a) Riadne GZ sa koná najmenej jedenkrát za kalendárny rok a zvoláva ho Výkonný výbor spravidla po uplynutí jedného roka od konania posledného riadneho GZ.
- b) Generálny sekretár zostaví program GZ na základe návrhov Výkonného výboru, delegátov, kontrolóra, členov orgánov SZJ, riadnych členov a pridružených členov.
- c) Informácia o konaní GZ sa zverejňuje na webovom sídle SZJ a v IS SZJ najmenej 30 dní pred dňom konania GZ.
- d) Pozvánka na GZ, návrh programu GZ a podklady na zasadnutie GZ sa zasielajú delegátom najmenej sedem dní pred dňom konania GZ alebo v inej minimálnej lehote, určenej Zákonom o športe. V pozvánke na GZ SZJ bude uvedený počet hlasov delegáta, podľa hlasovacieho kľúča delegátov.

- e) Na návrh Prezidenta, delegáta alebo Kontrolóra môže byť program GZ pozmenený alebo doplnený na začiatku GZ pred schvaľovaním programu, ak to uznášania schopné GZ odsúhlasí nadpolovičnou väčšinou prítomných hlasov.
- f) GZ nesmie rozhodovať o bode, ktorý nie je výslovne uvedený v programe schválenom delegátmi na začiatku GZ. V rámci bodov "Rôzne" alebo "Diskusia" smie GZ prijímať iba odporúčania a stanoviská.
- g) Povinnou súčasťou priebehu riadneho GZ je
 - i. vyhlásenie o tom, že GZ bolo zvolané v súlade so Stanovami,
 - ii. vyhlásenie o uznášania schopnosti GZ,
 - iii. schválenie pracovných komisií GZ,
 - iv. rozhodnutie o návrhoch na zmenu alebo doplnenie navrhovaného programu, ak boli podané,
 - v. schválenie programu,
 - vi. prerokovanie schváleného programu,
 - vii. správa Prezidenta alebo ním poverenej osoby:
 - o činnosti SZJ a o plnení strategického plánu rozvoja,
 - o hospodárení SZJ (výročná správa SZJ overená audítorom, ak takú povinnosť má SZJ zo Zákona o športe alebo ak bol audítor ustanovený rozhodnutím GZ nad rámec povinností SZJ zo Zákona o športe),
 - o hospodárení spoločnosti, ktorej je SZJ zakladateľom, zriaďovateľom alebo spoločníkom alebo akcionárom, vrátane jej výročnej správy,
 - viii. výročná správa o činnosti Kontrolóra,
 - ix. schválenie uznesení.

4.2.6 Volebné GZ

- a) Riadne voľby do orgánov SZJ volených GZ sa vykonávajú na volebnom GZ konanom raz za štyri roky; to neplatí, ak ide o voľby Kontrolóra a členov Revíznej komisie.
- b) Pre volebné GZ platia ustanovenia upravujúce riadne GZ analogicky.
- c) Riadne voľby do orgánov SZJ volených na volebnom GZ vyhlasuje Volebná komisia tak, aby sa konali najneskôr v lehote podľa odseku 4.1.2b).
- d) Návrhy kandidátov na volených členov orgánov SZJ musia spĺňať náležitosti a byť podané v lehote podľa Volebného poriadku.
- e) Dopĺňujúce voľby sú voľby do orgánov SZJ volených GZ na zostatok funkčného obdobia, ak došlo k predčasnému zániku výkonu funkcie člena voleného orgánu SZJ, alebo ak volená funkcia člena voleného orgánu SZJ nie je obsadená z iného dôvodu. Dopĺňujúce voľby sa uskutočnia spravidla v rámci programu najbližšieho GZ.
- f) Voľby do orgánov SZJ sa môžu vykonávať aj elektronickou formou prostredníctvom IS SZJ alebo informačného systému športu v súlade s predpismi SZJ.
- g) Na žiadosť delegáta GZ alebo iného člena SZJ Ministerstvo športu určí nezávislého pozorovateľa, ktorý je oprávnený zúčastniť sa na voľbách a na zasadnutí Volebnej komisie vrátane sčítavania hlasov, a to na náklady SZJ vynaložené v tejto súvislosti účelne a preukázateľne.
- h) Správa Volebnej komisie o uskutočnených voľbách do orgánov SZJ sa zverejňuje na webovom sídle SZJ a v IS SZJ najneskôr do 15 dní odo dňa konania voľieb. Prílohou správy Volebnej komisie je aj správa nezávislého pozorovateľa určeného Ministerstvom športu, ak bol určený podľa bodu g) vyššie.

4.2.7 Mimoriadne GZ

- a) Výkonný výbor je povinný zvolať mimoriadne GZ, ak to navrhne:
 - i. nadpolovičná väčšina všetkých riadnych členov SZJ formou návrhu podpísaného štatutárnymi orgánmi jednotlivých členov doručeného Generálnemu sekretárovi alebo
 - ii. Výkonný výbor alebo
 - iii. Kontrolór.
- b) Ak má Výkonný výbor menej ako päť členov alebo, ak dva po sebe nasledujúce mesiace nie je Výkonný výbor uznášania schopný, mimoriadne GZ môže zvolať ktorýkoľvek člen Výkonného výboru alebo Volebná komisia.
- c) Mimoriadne GZ je v odôvodnených prípadoch oprávnený zvolať aj Prezident.
- d) Ak uplynulo funkčné obdobie orgánov SZJ a noví členovia týchto orgánov na ďalšie funkčné obdobie neboli zvolení, alebo ak Výkonný výbor nesplnil svoju povinnosť zvolať GZ, mimoriadne GZ je oprávnený zvolať ktorýkoľvek člen SZJ.
- e) V návrhu na zvolanie mimoriadneho GZ musia byť uvedené body, ktoré majú byť v programe rokovania mimoriadneho GZ.
- f) Mimoriadne GZ sa uskutoční do 30 dní odo dňa, kedy bol vykonaný alebo doručený Generálnemu sekretárovi úkon rozhodujúci pre jeho zvolanie.
- g) Pre mimoriadne GZ primerane platia ustanovenia upravujúce riadne GZ.

4.3 VÝKONNÝ VÝBOR

4.3.1 Zloženie výkonného výboru

- a) Výkonný výbor (VV) je najvyšším výkonným orgánom SZJ a licenčným orgánom SZJ.
- b) Výkonný výbor je zložený z:
 - i. Prezidenta
 - ii. Viceprezidenta pre športovú oblasť
 - iii. Viceprezidenta pre administratívno – technickú oblasť
 - iv. Viceprezidenta pre rozvoj,
 - v. jedného zástupcu športovcov navrhnutého aktívnymi športovcami s príslušnosťou k SZJ počnúc dovŕšením 15. roku veku,
- c) Členov Výkonného výboru SZJ **volí** GZ SZJ.
- d) Kandidátov na zástupcu športovcov vo Výkonnom výbore SZJ **navrhuje** záujmová organizácia športovcov SZJ alebo najmenej 50 aktívnych športovcov SZJ počnúc dovŕšením 15. roku veku. Kandidovať na zástupcu športovcov môže len plnoletý športovec s príslušnosťou k SZJ; ostatné podmienky návrhu kandidáta na funkciu sú podrobne uvedené vo Volebnom poriadku.
- e) Vo Výkonnom výbore nemôžu byť viac ako dve osoby registrované v SZJ rovnakou členskou organizáciou SZJ.

4.3.2 Práva a povinnosti členov výkonného výboru

- a) Člen Výkonného výboru má právo:
 - i. predložiť návrh do programu rokovania Výkonného výboru alebo iného orgánu SZJ,
 - ii. hlasovať o všetkých záležitostiach, o ktorých rozhoduje Výkonný výbor,
 - iii. vyjadrovať sa k bodom programu a k podkladom prerokovávaným Výkonným výborom,
 - iv. vyžadovať od pracovníkov administratívy SZJ predloženie dokumentov (zmlúv, účtovných dokladov, správ a iných podkladov) a poskytnutie vysvetlení a informácií o činnosti SZJ a právnických osôb, ktorých zakladateľom, zriaďovateľom alebo spoločníkom alebo akcionárom je SZJ,
 - v. navrhnúť hlasovanie Výkonného výboru *per rollam* elektronickou formou k otázke, ktorej povaha a závažnosť si nevyžaduje osobné prerokovanie a rozhodnutie veci na osobnom zasadnutí Výkonného výboru,
 - vi. zúčastniť sa na zasadnutiach orgánov SZJ, prezentovať na nich návrhy a stanoviská v súlade s predpismi SZJ a rozhodnutiami GZ a Výkonného výboru,
 - vii. navrhnúť v odôvodnených prípadoch zvolanie mimoriadneho zasadnutia Výkonného výboru alebo požiadať o zvolanie zasadnutia iného orgánu SZJ, najmä ak vec neznesie odklad,
- b) Člen Výkonného výboru je povinný:
 - i. zúčastňovať sa osobne na osobných rokovaniach Výkonného výboru; účasť je nezastupiteľná,
 - ii. rešpektovať a vykonávať rozhodnutia prijaté Výkonným výborom v súlade s predpismi SZJ, a to bez ohľadu na to, ako hlasoval,
 - iii. vykonávať funkciu nezištne v prospech SZJ v súlade s predpismi a rozhodnutiami orgánov SZJ, WS a EUROSAF,
 - iv. dbať na hospodárne využívanie finančných prostriedkov, ktorými SZJ disponuje a o ktorých rozhoduje,
 - v. dbať na záujmy SZJ a svojím vystupovaním a správaním na verejnosti zvyšovať v spoločnosti kredit SZJ, členov SZJ, WS a EUROSAF,
 - vi. zdržať sa konania, ktoré by mohlo nespravodlivo poškodiť alebo ohroziť dobré meno alebo oprávnené záujmy SZJ, členov SZJ alebo partnerov SZJ alebo partnerov členov SZJ, WS a EUROSAF.
- c) V prípade konania, ktoré je nezlučiteľné s dodržiavaním povinností člena Výkonného výboru podľa odseku b) vyššie, alebo ak sa člen Výkonného výboru bez odôvodneného ospravedlnenia opakovane alebo počas obdobia troch mesiacov nezúčastňuje na jeho činnosti, môže byť takýto člen na návrh Prezidenta, Výkonného výboru alebo Kontrolóra odvolaný z funkcie, alebo mu môže byť výkon funkcie pozastavený rozhodnutím Komory.

4.3.3 Zasadnutia Výkonného výboru

- a) Výkonný výbor zasadá podľa potreby, spravidla najmenej raz za mesiac.
- b) Zasadnutia Výkonného výboru zvoláva a ich priebeh riadi Prezident.
- c) Ak o zasadnutie písomne požiada nadpolovičná väčšina všetkých členov Výkonného výboru alebo ak sa má rokovať o záležitostiach, ktoré spadajú do kompetencie GZ a situácia si vyžaduje ich okamžité riešenie, je Prezident povinný zvolať mimoriadne zasadnutie Výkonného výboru do 7 dní od doručenia žiadosti alebo od vzniku dôvodu na zvolanie mimoriadneho zasadnutia Výkonného výboru.

- d) Zaradenie konkrétneho bodu do programu zasadnutia Výkonného výboru môže navrhnúť člen Výkonného výboru a Generálny sekretár. Navrhované body do programu zasadnutia Výkonného výboru členovia Výkonného výboru predkladajú Generálnemu sekretárovi spravidla najmenej 10 dní pred konaním zasadnutia.
- e) Program zasadnutia Výkonného výboru zostavuje Prezident v spolupráci s Generálnym sekretárom.
- f) Program zasadnutia Výkonného výboru sa zasiela členom Výkonného výboru spolu s pozvánkou a materiálmi na rokovanie spravidla najmenej 7 dní pred konaním zasadnutia.
- g) Na rokovaní Výkonného výboru sa zúčastňujú bez práva hlasovať Generálny sekretár, Kontrolór a osoba, ktorá zaznamenáva priebeh zasadnutia.
- h) Zasadnutia Výkonného výboru sú verejné, pokiaľ VV nerozhodne inak.
- i) Výkonný výbor môže k jednotlivým prerokovávaným bodom programu prizvať tretie osoby, aby vyjadrili odborné stanovisko, podali Výkonnému výboru doplňujúce informácie alebo zodpovedali otázky k prerokovávanej agende. Prizvané tretie osoby nemajú hlasovacie právo.

4.3.4 Pôsobnosť Výkonného výboru

Výkonný výbor rozhoduje o všetkých otázkach, ktoré nie sú predpismi SZJ zverené do pôsobnosti GZ alebo iného orgánu SZJ.

Výkonný výbor najmä:

- ~~a) schvaľuje predpisy SZJ, ktoré nie sú týmito Stanovami vyhradené iným orgánom SZJ a ich zmeny,~~
- a) zhromažďuje návrhy na úpravu predpisov SZJ, pripravuje návrhy na úpravy a zmeny predpisov SZJ a predkladá ich na schválenie GZ SZJ,
- b) schvaľuje návrh strategického plánu SZJ na príslušné volebné obdobie a predkladá ho na schválenie GZ,
- c) schvaľuje projekty a úlohy vyplývajúce z plnenia strategického plánu SZJ a prerokováva správy o ich plnení, o ktorých informuje GZ v rámci výročnej správy SZJ,
- d) schvaľuje plán prípravy a termínovú listinu podujatí reprezentačných družstiev a vytvára podmienky pre reprezentačné družstvá,
- e) schvaľuje návrh na zaradenie reprezentanta a talentovaného športovca do rezortného športového strediska,
- f) schvaľuje pravidlá a výkonnostné kritériá pre zaradenie športovca do zoznamu talentovaných športovcov SZJ,
- g) schvaľuje prijatie riadnych a pridružených členov po predložení podkladov,
- h) schvaľuje návrh Prezidenta na ustanovenie a odvolanie Generálneho sekretára,
- i) schvaľuje návrh programu a zvoláva zasadnutie riadneho GZ, volebného GZ a mimoriadneho GZ,
- j) schvaľuje a predkladá GZ návrh rozpočtu SZJ, návrh výročnej správy a návrhy rozhodnutí o otázkach hospodárenia SZJ najzávažnejšej povahy,
- k) rozhoduje o otázkach hospodárenia SZJ závažnej povahy,
- l) schvaľuje zmluvy medzi SZJ a členskými organizáciami SZJ
- m) schvaľuje nominácie:
 - (1) kandidátov na voľby do športových organizácií, ktorých je SZJ členom,
 - (2) kandidátov na voľby do orgánov medzinárodných jachtárskych organizácií
- n) schvaľuje nominačné listiny rozhodcov a delegátov súťaží riadených SZJ
- o) ustanovuje a odvoláva trénerov a ostatných členov realizačných tímov reprezentačných družstiev,
- p) ustanovuje a odvoláva predsedov a členov odborných komisií, pričom prihliada na návrh predsedu príslušnej odbornej komisie,
- q) zriaďuje alebo ruší odborné komisie a určuje ich pôsobnosť v štatúte,
- r) usmerňuje činnosť odborných komisií spravidla prostredníctvom člena Výkonného výboru (garant) v spolupráci s príslušným predsedom komisie a Generálnym sekretárom,
- s) zriaďuje a zostavuje *ad hoc* pracovné skupiny,
- t) rozhoduje o námietke reprezentanta proti obsahu Štatútu reprezentanta,
- u) rozhoduje o termínovej listine,
- ~~v) rozhoduje o úprave súťaží riadených SZJ,~~
- ~~w) rozhoduje o zásadných veciach súvisiacich s organizovaním a riadením dlhodobých celoštátnych pohárových súťaží,~~
- ~~x) v) rozhoduje o poskytnutí a podmienkach poskytnutia licencie na využívanie marketingových práv alebo ich časti na dobu určitú členovi SZJ alebo tretej osobe,~~
- ~~y) w) rozhoduje o delegovaní úloh vyplývajúcich z pôsobnosti Výkonného výboru na iné orgány SZJ alebo na tretie osoby,~~
- ~~z) x) rozhoduje o spôsobe použitia a prerozdelenia prostriedkov rezervného fondu a fondu podpory mládeže zo sociálne slabších rodín v súlade s účelom použitia schváleným GZ.~~

4.3.5 Rozhodnutia Výkonného výboru

- a) Výkonný výbor je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Výkonného výboru vrátane Prezidenta alebo Viceprezidenta; to neplatí ak ide o postup podľa bodu 4.4.1 e) druhej vety.

- b) Výkonný výbor prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou všetkých svojich členov. Ak v čase zasadnutia Výkonného výboru nie sú všetky miesta členov Výkonného výboru obsadené, Výkonný výbor prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou všetkých členov Výkonného výboru, ktorí sú v čase zasadnutia Výkonného výboru zvolení do funkcie člena Výkonného výboru, nikdy však menším počtom hlasov ako tri.
- c) Člen Výkonného výboru musí hlasovať osobne. Hlasovanie člena Výkonného výboru prostredníctvom zástupcu alebo na základe písomného splnomocnenia nie je povolené.
- d) Rozhodnutia prijaté Výkonným výborom nadobúdajú okamžitú účinnosť, ak Výkonný výbor nerozhodne inak.
- e) Proti rozhodnutiu Výkonného výboru nie je prípustný opravný prostriedok, ak predpisy SZJ neurčujú inak.
- f) Rozhodnutie Výkonného výboru, proti ktorému nie je prípustný opravný prostriedok, môže zrušiť alebo zmeniť GZ alebo Výkonný výbor na podnet Kontrolóra alebo iného orgánu SZJ alebo aj bez podnetu.

4.4 PREZIDENT SZJ

4.4.1 Postavenie Prezidenta

- a) Prezident je štatutárnym orgánom SZJ, ktorý je oprávnený konať v mene a na účet SZJ.
- b) Prezident je najvyšším predstaviteľom SZJ v rámci medzinárodných stykov, vo vzťahu k medzinárodným športovým organizáciám a iným národným jachtárskym asociáciám.
- c) Na zastupovanie SZJ navonok môže prezident splnomocniť v určenom rozsahu Viceprezidenta, iného člena Výkonného výboru, Generálneho sekretára, pracovníka administratívy SZJ alebo so súhlasom Výkonného výboru aj inú osobu.
- d) Prezident predsedá zasadnutiam Výkonného výboru a pracovných skupín, v ktorých bol ustanovený za predsedu. Prezident je oprávnený zúčastniť sa bez hlasovacieho práva na rokovaníach všetkých orgánov SZJ, ako aj orgánov všetkých členov SZJ.
- e) V prípade nemožnosti výkonu funkcie Prezidenta zastupuje Prezidenta Viceprezident. Ak to nie je možné, právomoci Prezidenta do najbližšej GZ vykonáva člen Výkonného výboru poverený na základe rozhodnutia Výkonného výboru v ňom určenom rozsahu.

4.4.2 Pôsobnosť Prezidenta

- a) Najdôležitejšími úlohami prezidenta sú
 - i. vystupovať v mene a na účet SZJ, zastupovať a reprezentovať jeho záujmy pri rokovaníach so štátnymi orgánmi, orgánmi samosprávy, podnikateľskými subjektmi a inými subjektmi,
 - ii. koordinovať vzťahy medzi SZJ, WS a EUROSAF, ako aj vzťahy SZJ s národnými športovými zväzmi, národnými športovými organizáciami a inými športovými organizáciami,
 - iii. iniciovať, uskutočňovať a podporovať spoluprácu SZJ so štátnymi orgánmi, orgánmi územnej samosprávy a inými verejnými inštitúciami SR,
 - iv. zabezpečovať efektívnu činnosť orgánov SZJ za účelom plnenia poslania a cieľov SZJ,
 - v. realizovať rozhodnutia prijaté GZ a Výkonným výborom prostredníctvom Generálneho sekretára a administratívy SZJ,
 - vi. predkladať Výkonnému výboru návrh na ustanovenie Generálneho sekretára,
 - vii. dohliadať na činnosť Generálneho sekretára SZJ.
- b) Prezident je oprávnený previesť majetok, zriadiť záložné právo, zabezpečovací prevod práva alebo vecné bremeno na majetok vo vlastníctve SZJ, vystaviť alebo avalovať zmenku, uzavrieť zmluvu o úvere alebo o pôžičke, prevziať dlh alebo pristúpiť k záväzku alebo uznať sporný záväzok SZJ iba po predchádzajúcom súhlase GZ a po zabezpečení a zvážení stanoviska a odporúčania Kontrolóra.
- c) Akýkoľvek zmluvný vzťah, ktorého obsahom je vznik záväzkov SZJ prevyšujúcich 10 000 EUR (jednotlivo alebo v úhrne) a zmluvný vzťah, ktorého obsahom je plnenie v prospech SZJ prevyšujúce 50 000 EUR (jednotlivo alebo v úhrne), je Prezident oprávnený uzatvoriť až po predchádzajúcom súhlase Výkonného výboru alebo GZ. Predchádzajúci súhlas Výkonného výboru alebo GZ podľa predchádzajúcej vety sa nevyžaduje, ak ide o zmluvné vzťahy, ktoré sa týkajú nakladania s účelovo viazanými verejnými prostriedkami alebo použitia iných účelovo určených finančných prostriedkov, ak pôsobnosť Výkonného výboru alebo GZ nie je založená týmito Stanovami alebo Zákonom o športe.
- d) Prezident je povinný vopred prerokovať svoje rozhodnutia o veciach závažnej povahy vo Výkonnom výbore, ktorý vo veciach najzávažnejšej povahy rozhodne o tom, že posudzovaná vec musí byť prerokovaná a rozhodnutá GZ.

4.5 KONTROLÓR

- a) Kontrolór je najvyšším kontrolným orgánom SZJ. Vykonáva a zabezpečuje nezávislý výkon vnútornej kontroly SZJ a kontroly členov SZJ.
- b) **Za kontrolóra môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá:**

- i. má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
 - ii. je bezúhonná a
 - iii. spĺňa kvalifikačné predpoklady pre výkon funkcie kontrolóra podľa Zákona o športe,
- c) Funkcia kontrolóra zaniká:**
- i. uplynutím funkčného obdobia,
 - ii. stratou spôsobilosti na výkon funkcie kontrolóra podľa Zákona o športe,
 - iii. odvolaním z funkcie Generálnym zhromaždením,
 - iv. rozhodnutím disciplinárnej komisie z dôvodu závažného porušenia povinnosti Kontrolóra,
 - v. vzdaním sa funkcie,
 - vi. smrťou.
- d) Kontrolór pri výkone svojej funkcie postupuje tak, aby sa predchádzalo závažnému porušeniu povinnosti vyplývajúcej z právnych predpisov, predpisov a rozhodnutí SZJ, WS a EUROSAF a na jeho základe uloženým sankciám, opatreniam a iným negatívnym dôsledkom pre SZJ a osoby s príslušnosťou k SZJ. Na ten účel kontrolór vykonáva konzultačnú činnosť a poradenskú činnosť pre orgány SZJ, pracovné skupiny a orgány členov SZJ.
- e) Kontrolór priebežne vykonáva kontrolnú činnosť zameranú najmä na:
- i. hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia verejných prostriedkov,
 - ii. použitie a vykazovanie sponzorského,
 - iii. dodržiavanie právnych predpisov, predpisov a rozhodnutí SZJ, WS a EUROSAF.
- f) Kontrolór tiež:
- i. vykonáva priebežnú kontrolu obsahu zápisníc zo zasadnutí GZ a ich riadneho zverejňovania,
 - ii. upozorňuje Prezidenta a Výkonný výbor na nesúlad povinne zverejňovaných údajov a údajov na webovom sídle SZJ, v IS SZJ a informačnom systéme športu,
 - iii. upozorňuje Prezidenta, GZ a Výkonný výbor na zistené nedostatky a odporúča im postup, ktorý je v súlade s právnym poriadkom a predpismi SZJ, WS a EUROSAF; pri zistení závažného nedostatku navrhuje preventívne a nápravné opatrenia a určuje lehotu na jeho odstránenie,
 - iv. metodicky riadi a usmerňuje kontrolórov členov SZJ,
 - v. posudzuje súlad priebehu zasadnutí, postupov a rozhodnutí orgánov SZJ s právnym poriadkom, predpismi a rozhodnutiami SZJ, WS a EUROSAF,
 - vi. zúčastňuje sa na zasadnutiach GZ, Výkonného výboru, kontrolných orgánov a ak to považuje za potrebné, aj na zasadnutiach iných orgánov SZJ,
 - vii. vykonáva dozor nad prípravou a riadnym priebehom volieb členov orgánov SZJ a zúčastňuje sa na zasadnutí Volebnej komisie vrátane spočítavania hlasov,
 - viii. plní úlohy Volebnej komisie, ak ide o voľby členov Volebnej komisie alebo o voľby na zasadnutí Výkonného výboru,
 - ix. vypracúva v súčinnosti s Revíznou komisiou výročnú správu o činnosti Kontrolóra, ktorú predkladá GZ.
- g) Kontrolór je oprávnený vykonávať pôsobnosť podľa odseku f) (v.) až (viii.) aj voči členom SZJ, v súlade s § 13 ods. 5 Zákona o športe.
- h) Kontrolór môže podať odvolanie proti každému rozhodnutiu orgánu SZJ alebo orgánu člena SZJ, proti ktorému je prípustné odvolanie, ak považuje napadnuté rozhodnutie za nesúladné s právnym poriadkom alebo s predpismi SZJ, WORLD SAILING, alebo EUROSAF.
- i) Kontrolór pri výkone kontroly postupuje podľa § 14 Zákona o športe. Osoby s príslušnosťou k SZJ sú povinné poskytnúť Kontrolórovi pri výkone jeho pôsobnosti potrebnú súčinnosť.
- j) Kontrolór má právo na náhradu hotových výdavkov účelne a preukázateľne vynaložených v súvislosti s výkonom funkcie Kontrolóra. Za výkon funkcie kontrolóra môže byť Kontrolórovi vyplácaná náhrada za stratu času a odmena podľa rozhodnutia GZ.

4.6 REVÍZNA KOMISIA SZJ

- a) Revízna komisia vykonáva svoju pôsobnosť ako pomocný a poradný orgán Kontrolóra, ktorému pri plnení jeho úloh poskytuje potrebnú súčinnosť. Revízna komisia nesmie zasahovať do plnenia povinností Kontrolóra. Revízna komisia nie je kontrolným orgánom podľa Zákona o športe.
- b) Revízna komisia má troch členov, a to predsedu, podpredsedu a ďalšieho člena. Funkciu predsedu RK vykonáva Kontrolór a podpredsedu a tretieho člena RK volí Generálne zhromaždenie tak, aby v RK nebol zo žiadneho vyššieho územného celku viac než jeden člen, okrem ak v individuálnych prípadoch Generálne zhromaždenie svojím uznesením umožní kandidovať za členov RK aj osobám z jedného vyššieho územného celku.
- c) Revízna komisia poskytuje súčinnosť Kontrolórovi pri príprave, organizovaní, riadení a kontrole voľby členov Volebnej komisie.
- d) Pre efektívne plnenie úloh je Revízna komisia oprávnená požadovať informácie, vyjadrenia, posudky a stanoviská od orgánov SZJ, orgánov členov SZJ a iných osôb s príslušnosťou k SZJ.

- e) Pracovníci administratívy SZJ na požiadanie umožnia Revíznej komisii nazrieť do účtovných dokladov, zmlúv a iných dokumentov, na základe ktorých SZJ prevzal na seba práva a povinnosti a poskytnú RK zápisnice, uznesenia a všetky ostatné materiály zo zasadnutí orgánov SZJ, z ktorých RK umožnia vyhotovovať kópie na účely plnenia úloh RK.
- f) Podrobnosti o pôsobnosti, úlohách a činnosti revíznej komisie upravuje Revízny poriadok SZJ.

4.7 VOLEBNÁ KOMISIA SZJ

- a) Volebná komisia (VK) pripravuje, organizuje, riadi a kontroluje riadny priebeh volieb do orgánov SZJ na GZ, vyhlasuje ich výsledky a plní ďalšie úlohy pri voľbách do orgánov SZJ podľa predpisov SZJ a Zákona o športe.
- b) Volebná komisia rozhoduje o sťažnostiach a námietkach súvisiacich s prípravou a priebehom volieb do orgánov SZJ.
- c) Volebná komisia sa skladá z predsedu, podpredsedu a jedného ďalšieho člena Volebnej komisie. GZ volí predsedu, podpredsedu a ďalšieho člena Volebnej komisie tak, aby vo Volebnej komisii nemal žiaden vyšší územný celok viac ako jedného člena.
- d) Predsedom Volebnej komisie je člen Volebnej komisie zvolený najvyšším počtom hlasov a podpredsedom Volebnej komisie je člen Volebnej komisie zvolený druhým najvyšším počtom hlasov, ak boli všetci členovia Volebnej komisie zvolení v tom istom kole volieb; v ostatných prípadoch zvolí predsedu a podpredsedu Volebnej komisie GZ zo všetkých zvolených členov Volebnej komisie.
- e) Ak došlo k zániku funkcie člena Volebnej komisie pred uplynutím funkčného obdobia, dopĺňujúcou voľbou GZ zvolí chýbajúceho člena Volebnej komisie a zároveň rozhodne, ktorý člen Volebnej komisie bude vykonávať funkciu, ktorej výkon predčasne zanikol.
- f) Ak Volebná komisia nebola zvolená, alebo ak stratila spôsobilosť na vykonávanie činnosti alebo v prípade, ak nie sú obsadené všetky funkcie členov Volebnej komisie, do zvolenia chýbajúceho alebo všetkých členov Volebnej komisie plní úlohy Volebnej komisie Kontrolór.
- g) Podrobnosti o pôsobnosti, úlohách a činnosti Volebnej komisie upravuje Volebný poriadok a Rokovací poriadok GZ.

4.8 KOMORA SZJ

4.8.1 Všeobecne

- a) Komora SZJ je orgánom na riešenie sporov, ktoré vznikajú pri športovej činnosti SZJ a jeho členov a disciplinárnym orgánom.
- b) Komora SZJ má 3 členov volených Generálnym zhromaždením. Za predsedu alebo podpredsedu Komory je spravidla zvolený kandidát, ktorý má vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa získané na právnickej fakulte vysokej školy v SR alebo má uznaný diplom o vysokoškolskom právnickom vzdelaní druhého stupňa vydaný zahraničnou vysokou školou a najmenej tri roky odbornej právnickej praxe.

4.8.2 Riešenie sporov

- a) V oblasti **riešenia sporov** má Komora právomoc prerokúvať a rozhodovať spory medzi:
 - i. osobami s príslušnosťou k SZJ
 - ii. osobami s príslušnosťou k SZJ a SZJ,
 vzniknuté v súvislosti so športovou činnosťou vyplývajúce zo zmluvných a predzmluvných vzťahov a z povinností uložených predpismi a rozhodnutiami SZJ, ak tak ustanoví predpis SZJ.
- b) Komora nemôže začať vo veci konať, ak sa v tej istej veci začalo, prebieha alebo sa právoplatne skončilo konanie na inom orgáne SZJ príslušnom vo veci konať.
- c) Nesplnenie povinnosti uloženej rozhodnutím Komory je disciplinárnym previnením.
- d) Proti rozhodnutiu Komory nie je prípustné odvolanie.
- e) Postup Komory pri prerokúvaní a rozhodovaní sporov a ďalšie podrobnosti o činnosti Komory, jej zložení, pôsobnosti, postupe v konaní pred Komorou, poplatkoch a spôsobe rozhodovania Komory upravuje poriadok Komory.

4.8.3 Disciplinárne konania

- a) V oblasti **disciplinárnych konaní** má Komora právomoc viesť disciplinárne konanie voči
 - i. športovcovi,
 - ii. športovému odborníkovi,
 - iii. športovej organizácii alebo voči inej osobe, ktorá má príslušnosť k SZJ,
 za porušenie pravidiel súťaže, predpisov alebo rozhodnutí SZJ alebo športovej organizácie, ktorého sa dopustil/a v čase, keď mal/a príslušnosť k SZJ alebo k športovej organizácii.
- b) V disciplinárnom konaní možno uložiť iba takú sankciu a také opatrenie, ktoré umožňujú uložiť predpisy SZJ.
- c) Rozhodnutie
 - i. disciplinárneho orgánu o závažnom porušení pravidiel súťaže, predpisov alebo SZJ alebo športovej organizácie,

- ii. proti ktorému bol podaný opravný prostriedok, a
- iii. o opravnom prostriedku
musí byť odôvodnené.
- d) Predpisy SZJ určia, ktoré porušenie pravidiel súťaže, predpisov alebo rozhodnutí SZJ alebo športovej organizácie sa považuje za závažné.
- e) Podrobnosti o pôsobnosti, úlohách a činnosti disciplinárnej komisie upravuje disciplinárny poriadok, ktorý je v súlade s disciplinárnym poriadkom WORLD SAILING.

4.9 GENERÁLNY SEKRETÁR SZJ

- a) Generálny sekretár riadi administratívu SZJ. Je priamym nadriadeným všetkých zamestnancov SZJ, ako aj ostatných pracovníkov administratívy SZJ.
- b) Generálny sekretár vykonáva svoju funkciu v pracovnoprávnom vzťahu k SZJ.
- c) Generálny sekretár najmä:
 - iv. pripravuje a rozpracúva strategický plán SZJ v súčinnosti s Výkonným výborom a príslušnými útvarmi SZJ na konkrétne projekty a úlohy,
 - v. zabezpečuje realizáciu projektov a plnenie úloh vyplývajúcich zo strategického plánu SZJ,
 - vi. koordinuje vzťahy s členmi SZJ, orgánmi SZJ, inými národnými jachtárskymi asociáciami, WS a EUROSFA,
 - vii. organizuje prácu a činnosť administratívy SZJ pri plnení jej úloh a zabezpečovaní hlavných činností SZJ,
 - viii. navrhuje uzavretie, zmenu a skončenie pracovnoprávných vzťahov zamestnancov administratívy SZJ; pre odstránenie pochybností, príslušné pracovnoprávne úkony je oprávnený vykonať iba Prezident,
 - ix. predkladá návrhy na ustanovenie vedúcich útvarov administratívy SZJ Prezidentovi,
 - x. pripravuje a organizačne zabezpečuje zasadnutie GZ a Výkonného výboru, vrátane zaznamenania ich priebehu a schválených rozhodnutí do zápisnice,
 - xi. zabezpečuje vypracovanie zápisnice zo zasadnutia GZ a Výkonného výboru jej rozoslanie určeným subjektom a zverejnenie na webovom sídle SZJ a v IS SZJ,
 - xii. zabezpečuje realizáciu rozhodnutí schválených GZ a Výkonným výborom podľa pokynov Prezidenta.
- d) Generálny sekretár plní úlohy vyplývajúce z pracovnoprávných vzťahov a administratívno-organizačných vzťahov. Zodpovedá za dodržiavanie pracovnej disciplíny a Pracovného poriadku SZJ pracovníkmi administratívy SZJ.
- e) Generálny sekretár sa zúčastňuje bez hlasovacieho práva na zasadnutiach GZ a Výkonného výboru.
- f) Generálny sekretár je oprávnený zúčastniť sa na zasadnutiach všetkých orgánov SZJ i orgánov členov SZJ s poradným hlasom a právom predkladať návrhy do programu ich zasadnutí.

4.10 ADMINISTRATÍVA SZJ

- a) Administratívu SZJ tvoria organizačné útvary SZJ a pracovníci administratívy SZJ, ktorí na základe pracovnej zmluvy alebo inej zmluvy podliehajú priamemu riadeniu zo strany Generálneho sekretára alebo vedúcich ním riadených útvarov SZJ podľa organizačnej štruktúry SZJ.
- b) Pracovníkom administratívy SZJ je osoba v zmluvnom vzťahu so SZJ, ktorá v rámci organizačnej štruktúry SZJ vykonáva prácu alebo plní vymedzené úlohy, ktoré sú zverené do pôsobnosti administratívy SZJ.
- c) Pracovníci administratívy SZJ plnia im zverené úlohy s náležitou starostlivosťou podľa najlepšieho vedomia a svedomia. Sú viazaní predpismi SZJ, rozhodnutiami orgánov SZJ a pokynmi Generálneho sekretára. Ak pracovník administratívy SZJ nie je členom SZJ, povinnosť dodržiavať predpisy SZJ a rozhodnutia orgánov SZJ musí byť obsahom zmluvy, na základe ktorej vykonáva činnosť v SZJ.
- d) Zloženie, pôsobnosť a organizačnú štruktúru administratívy SZJ schvaľuje Výkonný výbor.

4.11 ODBORNÉ KOMISIE SZJ

- a) Výkonný výbor zriaďuje na operatívne odborné riadenie jednotlivých oblastí činnosti a plnenia úloh SZJ odborné komisie, ktoré plnia úlohu pomocných a poradných orgánov Výkonného výboru a sú oprávnené rozhodovať vo veciach vymedzených predpismi SZJ.
- b) Prehľad zriadených odborných komisií a ich členov je zverejnený a priebežne aktualizovaný na webovom sídle SZJ a v IS SZJ.
- c) Vytváranie alebo zrušenie odborných komisií je v kompetencii Výkonného výboru, ktorý pre jednotlivé odborné komisie môže ustanoviť z členov Výkonného výboru garanta, ktorý zabezpečuje komunikáciu s predsedom odbornej komisie a koordináciu činností odbornej komisie podľa úloh a potrieb Výkonného výboru.
- d) Návrh na predsedu a člena odbornej komisie môže predložiť člen Výkonného výboru, Generálny sekretár alebo riadny člen.
- e) Vymedzenie pôsobností jednotlivých odborných komisií, zadávanie úloh a kontrola činnosti odborných komisií je v pôsobnosti Výkonného výboru a Generálneho sekretára.

- f) Postavenie, právomoci, úlohy a činnosť jednotlivých odborných komisií podrobnejšie upravujú štatúty a ďalšie predpisy SZJ. Štatút odbornej komisie upravuje najmä:
- pôsobnosť a úlohy odbornej komisie,
 - zloženie odbornej komisie,
 - rokovací poriadok odbornej komisie, ak sa na jej rokovanie nepoužije rokovací poriadok iného orgánu SZJ, obsahujúci najmä
 - zvolávanie zasadnutia,
 - vedenie a priebeh zasadnutia,
 - prijímanie záverov (rozhodnutie, stanovisko a odporúčanie),
 - dokumentácia činnosti a rozhodnutí odbornej komisie.

4.12 AD HOC PRACOVNÉ SKUPINY

- Výkonný výbor môže v prípade potreby vytvoriť *ad hoc* pracovnú skupinu, ktorá bude vytvorená na určený čas, nie dlhší ako dva roky alebo na určený účel.
- Výkonný výbor ustanoví predsedu a zloženie, ako aj ciele a úlohy *ad hoc* pracovnej skupiny.
- Vytvorená *ad hoc* pracovná skupina podlieha priamo Výkonnému výboru alebo určenému členovi Výkonného výboru.
- Na základe predpisu SZJ, rozhodnutia GZ alebo rozhodnutia Výkonného výboru môže komisiu *ad hoc*, panel expertov alebo pracovnú skupinu vytvoriť aj iný orgán SZJ.

5 HOSPODÁRENIE SZJ

5.1 ZÁKLADNÉ PRAVIDLÁ HOSPODÁRENIA

- Účtovným obdobím SZJ je jeden kalendárny rok.
- SZJ hospodári na základe rozpočtu SZJ na kalendárny rok, ktorý schvaľuje GZ. Príjmy a výdavky SZJ sú plánované a koordinované tak, aby boli v priebehu účtovného obdobia vyrovnané. Za zostavenie rozpočtu SZJ, ročných účtovných výkazov SZJ a výročnej správy SZJ zodpovedá Generálny sekretár. Generálny sekretár zodpovedá aj za plnenie rozpočtu a za zmeny rozpočtu vykonávané v priebehu kalendárneho roka najmä v prípade, že vznikne potreba úhrady výdavku, ktorá nie je v rozpočte zabezpečená alebo nastane neočakávaný výpadok rozpočtovaných príjmov.
- Na úkony a opatrenia bezprostredne súvisiace so spravovaním majetku a finančných záležitostí SZJ je poverený GS alebo vedúci ekonomického útvaru SZJ.
- Výročná správa SZJ sa vypracúva v štruktúre podľa § 9 ods. 5 Zákona o športe do šiestich mesiacov od skončenia účtovného obdobia. Súčasťou výročnej správy SZJ je aj ročná účtovná závierka SZJ a výročná správa obchodnej spoločnosti, v ktorej je SZJ spoločníkom alebo akcionárom.
- Výročná správa SZJ musí byť do 15 dní po prerokovaní GZ uložená v registri účtovných závierok podľa osobitného predpisu, najneskôr však do 31. júla nasledujúceho kalendárneho roka po skončení účtovného obdobia. Rozpočet SZJ a výročná správa SZJ sa do 15 dní po ich prerokovaní GZ zverejňujú na webovom sídle SZJ a v IS SZJ.
- Pokiaľ sú splnené požiadavky Zákona o športe na overovanie účtovej závierky a výročnej správy audítorom alebo tak rozhodne GZ, účtovnú závierku SZJ a výročnú správu SZJ overí nezávislý audítor ustanovený GZ.
- Správu audítora predkladá Generálny sekretár spolu s výročnou správou SZJ vrátane účtovnej závierky SZJ Generálnemu zhromaždeniu.
- Vedenie účtovníctva SZJ upravujú všeobecne záväzné právne predpisy a smernice o vedení a spracovaní účtovníctva SZJ.

5.2 PRÍJMY

Príjmy SZJ zahŕňajú najmä:

- príspevok uznanému športu,
- príspevok na národný športový projekt
- iné príspevky zo štátneho rozpočtu a iné príjmy verejných prostriedkov
- členské príspevky
- príjmy z darov a dobrovoľných príspevkov
- príjmy z poukázania podielu dane z príjmu
- sponzorské príjmy
- dotácie zo zdrojov územnej samosprávy a z prostriedkov národných a medzinárodných neštátnych fondov
- príjmy od medzinárodných federácií a iných medzinárodných organizácií
- príjmy za služby pri registračnom konaní
- príjmy zo sankcií, ktoré boli uložené členom SZJ

- l) podiel na výsledkoch hospodárenia dcérskych spoločností založených alebo nadobudnutých v súlade s právnymi predpismi, pričom zisk z takých dcérskych spoločností môže SZJ použiť len v súlade s právnymi predpismi
- m) podiel na výsledkoch hospodárenia inej právnickej osoby, ktorej je SZJ spoločníkom alebo akcionárom
- n) príjmy z vlastnej činnosti a z nakladania s vlastným majetkom, vrátane úrokov a kapitálových výnosov z finančného investovania v rozsahu umožnenom právnymi predpismi
- o) príjmy z predaja a licencovania práv (vrátane mediálnych práv) vo vlastníctve SZJ, najmä pre účely organizácie podujatí, sponzoringu a v súvislosti s pretekmi a podujatiami organizovanými alebo zastrešovanými SZJ
- p) príjmy z predaja výrobkov s logom SZJ
- q) iné príjmy v súlade s právnymi predpismi.

5.3 FONDY

SZJ vytvára:

- a) rezervný fond
- b) fond na podporu detí zo sociálne slabších rodín

5.4 VÝDAVKY

Výdavky SZJ predstavujú najmä výdavky stanovené v schválenom rozpočte SZJ v súlade s potrebami plnenia úloh a cieľov SZJ na príslušné obdobie. Výdavky SZJ slúžia najmä na:

- a) zabezpečenie činnosti všetkých úrovní športovej reprezentácie
- b) starostlivosť o športové talenty
- c) zabezpečenie organizovania súťaží a iných športových podujatí
- d) rozdelenie najmenej Zákom o športe stanovenej časti prostriedkov z príspevku uznanému športu medzi riadnych členov SZJ
- e) podporu regionálnych a oblastných štruktúr SZJ
- f) podporu investičných projektov SZJ
- g) vzdelávanie v oblasti športu a osobitne v jachtingu
- h) prevenciu a kontrolu v boji proti dopingu v športe, v boji proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží
- i) prevenciu proti násiliu a negatívnym javom v športe
- j) odmeny športovcov, športových odborníkov a ostatných členov realizačných tímov športovej reprezentácie
- k) činnosť Sekretariátu SZJ, komisií a ďalších orgánov SZJ
- l) podporu edičnej, muzeálnej a osvetovej činnosti v oblasti športu a špeciálne jachtingu
- m) všetky ostatné výdavky vynaložené pri plnení cieľov stanovami SZJ, vrátane členstva a aktívnej účasti v medzinárodných organizáciách, ktorých je SZJ členom
- n) iné výdavky schválené najvyšším orgánom SZJ
- o) výdavky, ktoré je VV SZJ oprávnený vynaložiť v rámci svojej právomoci.

Informácia o spôsobe použitia príspevku uznanému športu sa zverejňuje na webovom sídle SZJ a v IS SZJ.

5.5 MARKETINGOVÉ PRÁVA SZJ

- a) SZJ je pôvodným a výlučným vlastníkom všetkých práv vyplývajúcich zo súťaží a iných podujatí, ktoré spadajú do jeho kompetencie, a to bez akýchkoľvek obmedzení čo do obsahu, času a miesta. Tieto práva zahŕňajú najmä všetky druhy práv k predmetom duševného vlastníctva, majetkových práv, práv na vyhotovenie zvukových, obrazových, zvukovo-obrazových záznamov, práv na reprodukciu a vysielanie, retransmisiu, šírenie prostredníctvom internetu a iných elektronických sietí, alebo prostredníctvom nosičov dát, využívanie v rámci databáz, šírenie na nosičoch dát, multimediálne, marketingové a promočné práva, merchandising, nehmotné práva a práva vyplývajúce z autorského zákona.
- b) SZJ má výlučné právo na udeľovanie povolenia na verejný prenos, šírenie obrazových, zvukových a zvukovo-obrazových záznamov, káblovú retransmisiu, vyhotovenie originálu záznamu vysielania, vyhotovenie rozmnoženiny záznamu vysielania, verejné rozširovanie originálu záznamu vysielania alebo jeho rozmnoženiny prostredníctvom internetu, masovo-komunikačných médií alebo nosičov dát z pretekov, alebo iných podujatí organizovaných alebo zastrešovaných SZJ.

6 SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

6.1 ZÁNIK SZJ

- a) SZJ sa zrušuje:
 - i. dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením,
 - ii. právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra alebo súdu o jeho rozpustení,
 - iii. vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.

- b) Po zrušení SZJ bez právneho nástupcu sa vykoná majetkové vysporiadanie spôsobom podľa ustanovení pre likvidáciu a zánik obchodných spoločností Obchodného zákonníka a § 13 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, v znení neskorších predpisov. Likvidáciu vykoná likvidátor určený GZ alebo Kontrolórom alebo, v prípadoch určených zákonom, Ministerstvom vnútra.
- c) O spôsobe rozdelenia likvidačného zostatku rozhodne GZ.

6.2 SPOLOČNÉ USTANOVENIE

- a) V IS SZJ sa povinne zverejňujú údaje podľa Zákona o športe.
- b) Zapísanie údajov do IS SZJ sa považuje za zverejnenie v informačnom systéme športu na základe synchronizácie údajov v IS SZJ s údajmi v informačnom systéme športu.
- c) Písomnosti sa v rámci SZJ a členov SZJ doručujú v zmysle § 99 ods. 3 Zákona o športe:
 - i. do elektronickej schránky adresáta uvedenej na účely doručovania v IS SZJ alebo informačnom systéme športu,
 - ii. postupom podľa osobitného predpisu do elektronickej schránky, ak ju má adresát zriadenú,
 - iii. prostredníctvom poskytovateľa poštových služieb, alebo
 - iv. verejnou vyhláškou prostredníctvom IS SZJ alebo informačného systému športu.

6.3 PRECHODNÉ USTANOVENIA

- a) Funkčné obdobie volených a ustanovených členov orgánov SZJ, ktorí vykonávajú funkciu v orgánoch SZJ ku dňu účinnosti Stanov a ktorých funkčné obdobie presahuje deň účinnosti Stanov, zostáva zachované do uplynutia ich aktuálneho funkčného obdobia. Vo všetkých ostatných prípadoch prebehne voľba a ustanovenie nových členov orgánov SZJ bezprostredne po schválení týchto Stanov.
- b) Všetci riadni členovia, pridružení členovia, individuálni členovia a čestní členovia, ktorí boli členmi SZJ pred účinnosťou Stanov, sa považujú za riadnych členov, pridružených členov, individuálnych členov a čestných členov podľa Stanov.
- c) Výkonný výbor je povinný najneskôr do jedného roka od nadobudnutia účinnosti týchto Stanov:
 - i. pripraviť a, v rozsahu svojich právomocí zverených Stanovami, aj schváliť všetky interné predpisy SZJ (vrátane smerníc, štatútov a poriadkov) predpokladané Stanovami, resp. zosúladiť existujúce interné predpisy SZJ (vrátane smerníc, štatútov a poriadkov) s týmito Stanovami a
 - ii. zriadiť príslušné odborné komisie a iné funkcie v rámci SZJ, predpokladané týmito Stanovami.
- d) Pre odstránenie pochybností, všetky interné predpisy SZJ (vrátane smerníc, štatútov a poriadkov) existujúce ku dňu nadobudnutia účinnosti týchto Stanov, zostávajú v platnosti aj naďalej; v prípade akéhokoľvek rozporu medzi znením týchto Stanov a znením takých interných predpisov SZJ, majú prednosť tieto Stanovy.
- e) Všetci riadni členovia a pridružení členovia sú povinní do 31. októbra 2025 zosúladiť svoje stanovy a interné predpisy s týmito Stanovami v rozsahu, v akom je to potrebné na to, aby príslušné stanovy neboli v rozpore s týmito Stanovami a, v prípade potreby prijatia úprav do príslušných stanov, do 15. novembra 2025 zverejniť svoje zmenené stanovy v IS SZJ.

6.4 ZRUŠOVACIE USTANOVENIE

Zrušujú sa doterajšie stanovy SZJ schválené na GZ dňa 9.2.2019.

[Zvyšok strany zámerne ponechaný prázdny.]

6.5 ÚČINNOSŤ

- a) Tieto Stanovy boli prerokované a schválené na GZ spôsobom podľa stanov SZJ zo dňa 9.2.2019. Tieto Stanovy nadobúdajú účinnosť ich schválením na GZ spôsobom podľa doterajších stanov SZJ zo dňa 9.2.2019, a to ihneď ich schválením, s výnimkou hlasovacieho kľúča delegátov GZ podľa článku 4.2.2 týchto Stanov, ktorý nadobúda účinnosť až hlasovaním GZ najbližšie nasledujúcim po dni konania GZ, ktoré schválilo tieto Stanovy.
- b) Tieto Stanovy podliehajú kontrole ich súladu so Zákonom o športe zo strany hlavného kontrolóra športu, spôsobom podľa Zákona o športe.
- c) V prípade akéhokoľvek rozporu medzi znením týchto Stanov a ktorýmkoľvek ustanovením Zákona o športe alebo iného všeobecne záväzného právneho predpisu, má prednosť príslušné ustanovenie Zákona o športe alebo iného všeobecne záväzného právneho predpisu.
- d) Právne záležitosti vzniknuté pri činnosti SZJ alebo v súvislosti s ňou, ktoré nie sú upravené týmito Stanovami alebo inými predpismi SZJ, sa spravujú príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- e) Prípadná neplatnosť ktoréhokoľvek z ustanovení týchto Stanov nebude mať žiaden vplyv na platnosť ostatných ustanovení týchto Stanov, s výnimkou prípadov, kedy je z dôvodu dôležitosti, povahy alebo inej okolnosti týkajúcej sa takého neplatného ustanovenia týchto Stanov zrejmé, že dané ustanovenie nemôže byť oddelené od ostatných ustanovení alebo skupiny ustanovení týchto Stanov.

V ~~Ružomberku~~ Martine, dňa ~~199.~~ februára ~~2024~~ 2025.

Príloha č. 1.: DIZAJN MANUÁL SLOVENSKÝ ZVÄZ JACHTINGU



DIZAJN MANUÁL SLOVENSKÝ ZVÄZ JACHTINGU

OBSAH

I. LOGOTYP ZÁKLADNÁ VERZIA	1
II. MINIMÁLNE VEĽKOSTI	2
III. OCHRANNÁ ZONA	3
IV. FAREBNÉ VARIANTY - BIELA INVERZNÁ VERZIA	4
V. FAREBNÉ VARIANTY - JEDNOFAREBNÁ VERZIA	5
FAREBNÉ VARIANTY - ČIERNO-BIELA VERZIA	6
VI. FAREBNOSŤ	7
VII. TYPOGRAFIA	8
VIII. TYPOGRAFIA - DOPLNKOVÉ PÍSMO	9
IX. APLIKÁCIA LOGA NA PODKLADOVÚ PLOCHU	10

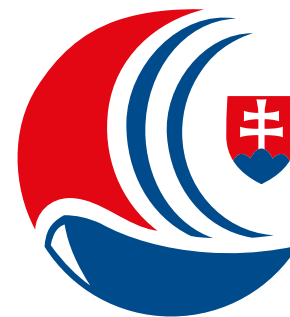
LOGOTYP ZÁKLADNÉ VERZIE

Logo SZJ

Logotyp SZJ sa skladá z grafickej časti - symbolu a textovej časti „SLOVENSKÝ ZVÄZ JACHTINGU“. Rovocenne sa používa verzia loga bez textu. Pre logo sú použité dve základné farby: Červená a Modrá (pozri FAREBNOSŤ).

Základné farebné prevedenie

V základnom farebnom prevedení sa logo aplikuje na bielom pozadí. Základné farby loga sú pevne stanovené. Pre aplikáciu na pozadie inej farby je určená negatívna verzia loga, prípadne jednofarebné prevedenie loga.



ZÁKLADNÁ VERZIA MINIMÁLNE VEĽKOSTI

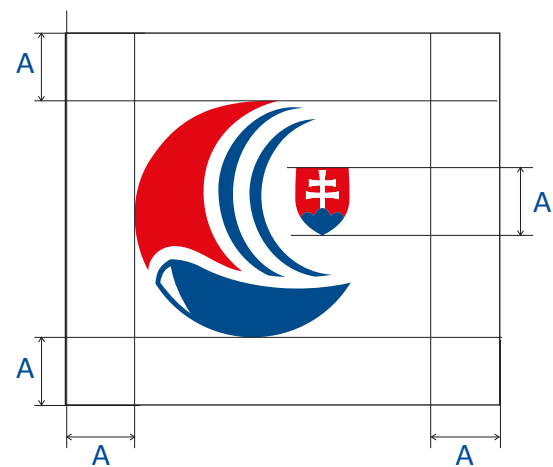


Print



Online

LOGOTYP OCHRANNÁ ZÓNA



FAREBNÉ VARIANTY

JEDNOFAREBNÁ VERZIA

Jednofarebné prevedenie

Logo sa v prípade potreby môže použiť v jednofarebnom prevedení použitím farby modrá (PANTONE 287).

Takéto použitie je možné v prípade tvorby jednoduchších jednofarebných materiálov alebo v prípade, ak jednofarebná verzia lepšie zapadá do grafického konceptu prezentácie. Jednofarebné logo v pozitívnej verzii sa môže používať na bielom pozadí a na fotografii s rastrom do 20%.



FAREBNÉ VARIANTY

BIELA INVERZNÁ VERZIA

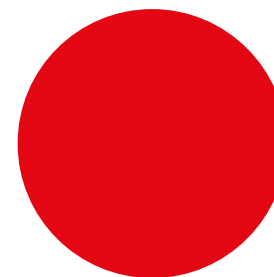
Jednofarebné prevedenie

Negatívne prevedenie jednofarebnej verzie, v ktorom je logo bielej farby umiestnené vo farebnom poli.

Takéto použitie je vhodné aj v prípade, ak je logo umiestňované na viacfarebnom podklade alebo na fotografii. Zabezpečí sa tým dobrá čitateľnosť loga.



FAREBNOSŤ

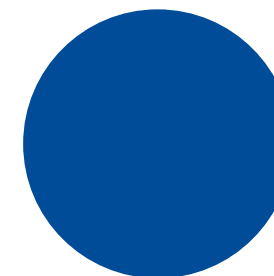


Červená

PANTONE: 186

RGB: 195 17 43

CMYK: 0 100 100



Modrá

PANTONE: 287

RGB: 30 78 157

CMYK: 100 70 6

TYPOGRAFIA

PÍSMO POUŽITÉ V LOGU

Písmo Použité v nápisě základnej verzie loga

Source Sans Variable Bold

Čisté tvary písmen zaisťujú vynikajúcu čitateľnosť naprieč rôznymi veľkosťami a médiami, či už ide o tlačенú formu alebo digitálnu. Jeho variabilný dizajn umožňuje bezproblémové použitie a prispôsobenie, čím zabezpečuje konzistentnosť a súdržnosť vo vizuálnej identite loga v rôznorodej komunikácii.

Je určená jeho minimálna veľkosť (pozri str. 2)



TYPOGRAFIA

DOPLNKOVÉ PÍSMO

Odporúčené doplnkové písmo na bežnú komunikáciu

Na písomné a tlačové materiály sa odporúča používať písmo Calibri.

CALIBRI BOLD

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 (. , ; : ' „ “ ! ? ...)

CALIBRI REGULAR

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 (. , ; : ' „ “ ! ? ...)

CALIBRI LIGHT

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 (. , ; : ' „ “ ! ? ...)



APLIKÁCIA LOGA NA PODKLDOVÚ PLOCHU

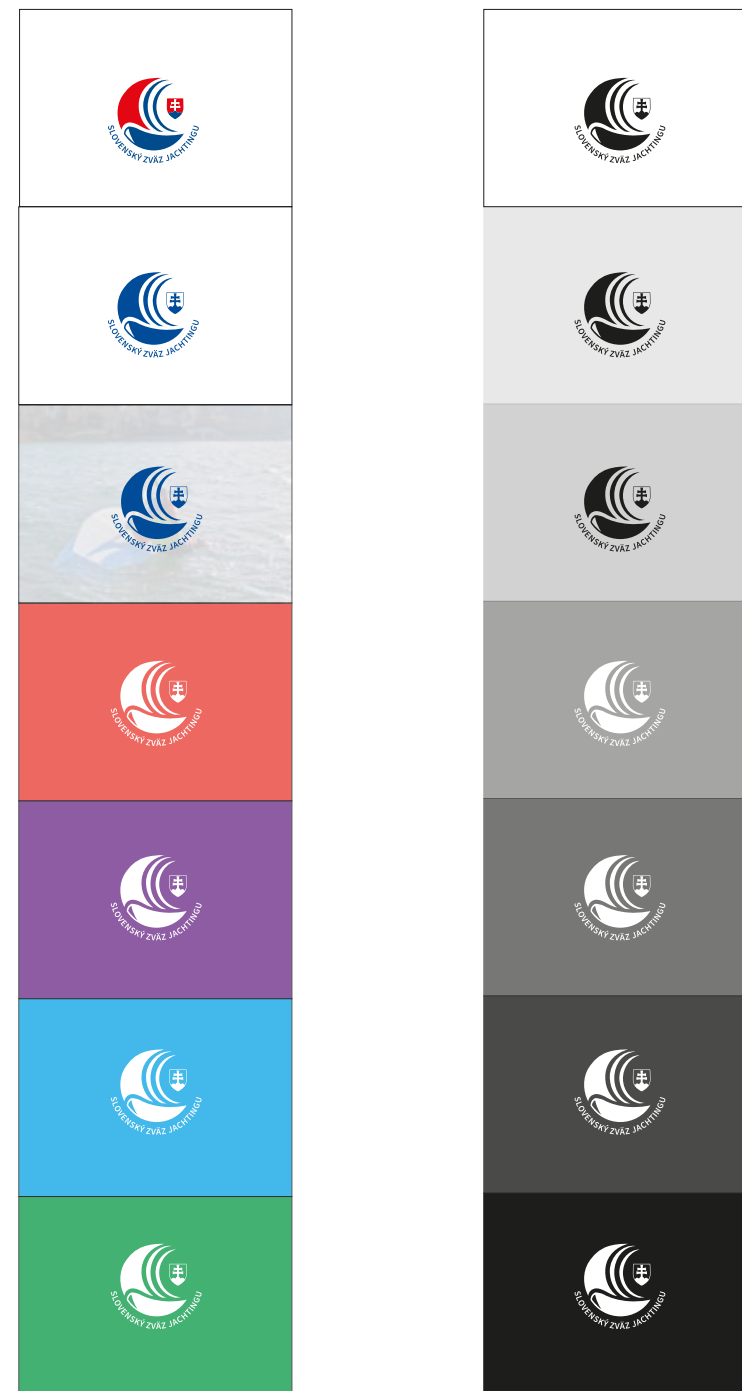
Nasledovné ukážky naznačujú použitie loga na podkladových plochách rôznej farebnosti a tonality. Plnofarebná verzia loga v základnom farebnom prevedení smie byť aplikovaná iba na bielom pozadí.

Jednofarebná pozitívna verzia loga smie byť používaná iba na bielom pozadí, alebo na podklade s rastrom do 20%.

Jednofarebná negatívna verzia, v ktorej je logo bielej farby umiestnené vo farebnom poli, môže byť aplikovaná na pozadiach rôznej farebnosti, pokiaľ je zabezpečené dostatočné odlíšenie loga od podkladovej plochy.

Čiernobiela pozitívna verzia sa používa iba na bielom podklade alebo na podklade s rastrom do 20%.

Čiernobiela negatívna verzia sa používa na podklade s rastrom 80%-100%.



FAREBNÉ VARIANTY

ČIERNO BILELE PREVEDENIE

Jednofarebné prevedenie

Čiernobiele prevedenie loga sa používa v prípade čiernobielej tlače alebo v prípade, ak správne farby značky (v základných farbách alebo v jednofarebnej verzii) nie je možné z určitých dôvodov zabezpečiť. Využívať je možné 2 druhy čiernobieleho prevedenia značky:

- pozitívne prevedenie
- negatívne prevedenie

Jednotlivé prevedenia sa používajú podľa ďalej predpísaných pravidiel (pozri APLIKÁCIA LOGA NA PODKLADOVÚ PLOCHU).



Správa Prezidenta SZJ pre Generálne zhromaždenie 9.2.2025

Priatelía, športovci, predsedovia, zástupcovia oblastí, klubov, ALT a hostia Generálneho zhromaždenia Slovenského zväzu jachtingu!

Máme za nami rok s olympiádou, voľbami do Výkonného výboru SZJ a novými stanovami zväzu v súlade so Zákonom o športe. Na Generálnom zhromaždení vo februári 2024 sme zvolili 4 členný Výkonný výbor SZJ vo formáte prezident, viceprezidentka pre šport, viceprezidentka pre IT a ADMIN, viceprezidentka pre rozvoj. Na doplnenie ostal zástupca športovcov vo výkonnom výbore, ktorého si mali zvoliť športovci. Toto miesto sa doteraz nepodarilo obsadiť pre nedosiahnutý minimálny počet hlasov pre niektorého kandidáta zo strany športovcov, tak je na opakovaní volieb a dokončení. Nový VV SZJ s rozšírenou agendou opierajúc sa o odborné komisie, riešil potreby zväzu, diskutoval o našej vízii s cieľom zlepšenia podmienok pre mládež a reprezentáciu, čo by sa v tomto olympijskom cykle mohlo prejaviť a priniesť výsledok.

Dôležitejšou úlohou nového formátu a zloženia Výkonného výboru SZJ bolo prevziať úlohy fungovania zväzu a zabezpečiť kontinuitu. Prechod bol v spolupráci s odbornými komisiami aj s viacerými ich aktívnymi členmi uľahčený. Môžeme sa len poďakovať za pomoc a podporu počas celého roka. Často aj formou kritiky, čo akcelerovalo činnosť VV SZJ k lepšiemu, prehodnoteniu, k náprave a zmenám, keď bolo nevyhnutné.



V medzinárodnom meradle sme riadnymi členmi najvyšších inštitúcií, v celosvetovej (146 krajín) **WORLD SAILING** a európskej (43 krajín) **EUROSAF**, s ktorými vzájomne prehlbujeme spoluprácu. Okrem toho sme v minulom roku získali v rámci **EU** trojročný medzinárodný projekt AHOD cez ERASMUS+ s jachtárskymi federáciami a klubmi v krajinách Poľsko, Estónsko, Maďarsko, Rumunsko, Bulharsko, Turecko, (Grécko).



V novembri sme sa zúčastnili **WORLD SAILING** konferencie, generálneho zhromaždenia (Martin) a rozvojového sympózia (Borka) v Singapore. **World Sailing** má od novembra nové vedenie, kde z 8 členov sú 4 z Európy. Potešiteľné je že do „Growth of Sailing Committee“, komisie pre rozvoj/rast jachtingu sa dostala Borka Bachratá, čím budeme mať väčší dosah na

Slovenský Zväz Jachtingu, Olympijské námestie 1, 831 04 Bratislava, Slovensko

svetový jachting. V pracovnej skupine **World Sailing „Group B“** máme tiež zastúpenie, kde naďalej fungujem za náš zväz a Slovensko. Aj za ČZJ, keď ma poverili pre ich neúčast.



EUROSAF okrem výmeny rozhodcov s potenciálom nadnárodne sa orientovať a stať sa medzinárodným rozhodcom, začal organizovať aj semináre pre trénerov „Coaches Clinic“. Organizuje spoluprácu s námornými univerzitami získaním aj ich názorov a technických poznatkov. Pripravuje Európske hry 2027, ktoré by mohli byť aj kvalifikáciou na OH 2028. Zúčastnil som sa oboch stretnutí EUROSAF v minulom roku, informácie boli poskytnuté. V apríli sa volí nové vedenie EUROSAF, na návrhy pre kandidátov budeme vyzvaní.

Doma sme sa zúčastňovali stretnutí **SOŠV** (viackrát v Bratislave a Poprade), spolupracovali s Ministerstvom (**MCRŠ**) pri **TOP** tíme a **NŠC**, kde sme chceli byť podporov pre našich najlepších športovcov, ktorý tam už boli zaradení alebo ktorých sme tam chceli dostať.

Počas celej **Olympiády** sme boli aktívni na **Olympijskom festivale** na jazere Kuchajda v Bratislavskom Ružinove. Náš stánok bol prístupný verejnosti a kto chcel mohol si odskúšať jachting na plachetniciach, boli sme v médiách a zúčastnili sa diskusných panelov na pódii festivalu. Za náš prínos k úspešnému OH festivalu sme dostali ďakovný list prezidenta SOV.



Po našom generálnom zhromaždení sme (členovia Výkonného výboru SZJ) začali pracovať podľa nových stanov a v novom zložení. Najprv sme riešili operatívne úlohy a postupne sa pustili do zmien a úloh, z ktorých mnohé sú ešte v procese, ako internetový portál SZJ na novej platforme, s tým súvisiaca štruktúrovaná databáza, smernice, stratégia, ...

V polovici roka sme čiastočne spojzdnili nový **prezenčný SZJ web** (sailing.sk), ktorý v prvom urýchlení využíva existujúcu databázu s modrými stranami na old.sailing.sk. V druhom a konečnom riešení, kedy bude funkčná nová databáza chceme a budú pre-delegované

Slovenský Zväz Jachtingu, Olympijské námestie 1, 831 04 Bratislava, Slovensko

mnohé úlohy, ktorými sa na nás kluby obracajú, priamo na zodpovedných členov v kluboch, aby si vedeli flexibilne riešiť svoje potreby.

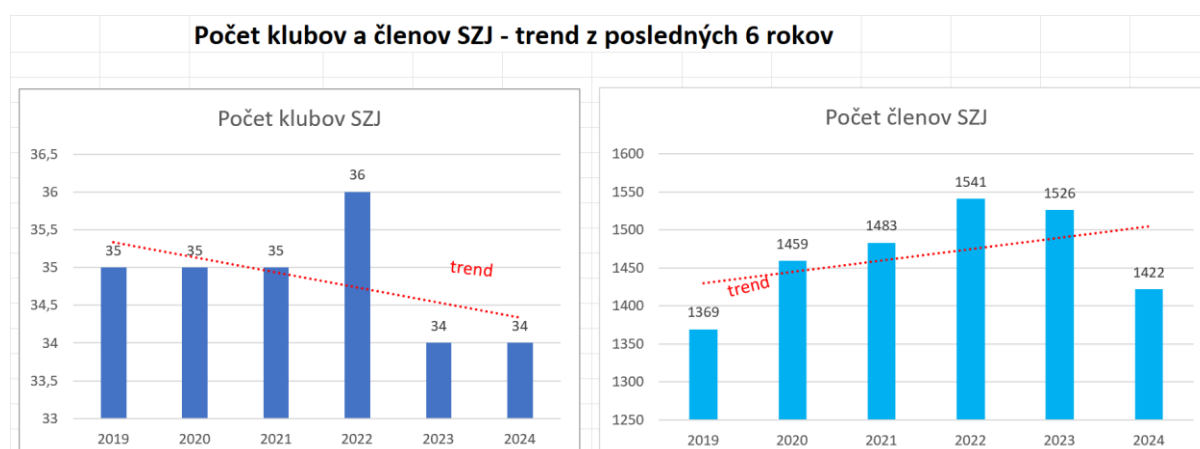


Najvýznamnejší športový cieľ kvalifikovať aspoň jedného športovca jachtingu na **Olympijské Hry do Paríža 2024** sa podaril na LAST CHANCE REGATTA v apríli vo francúzskom Hyères nášmu reprezentantovi Róbertovi Kubínovi a s radosťou sme ho sledovali na Olympijskej regate v Marseille.



Na majstrovstvách Európy RS Feva v Litve zvíťazili Jerguš a Oliver Brestovský a stali sa Majstrami Európy. Vo windsurfinhu na Majstrovstvách Európy v triede RAC v Poľsku získal Patrik Pollák striebornú medailu a stal sa Majstrom Európy kategórie Masters.

Popri medzinárodných úspechoch našich športovcov a zvyšovaní kvality športových odborníkov vzdelávaním, skúsenosťami a spoluprácou doma a v zahraničí sú aktuálne počty a trendy s klubmi, členmi, aktívnymi športovcami a športovými odborníkmi nižšie na grafoch zohľadňujúcich posledných 6 rokov. U športových odborníkov ide len o aktívnych.



V roku 2024 sa registrovalo do SZJ 34 klubov s 1422 členmi, ktorí tvorili našu základňu.

Slovenský Zväz Jachtingu, Olympijské námestie 1, 831 04 Bratislava, Slovensko

Počet trénerov a rozhodcov SZJ - trend z posledných 6 rokov



Pribudli noví tréneri a animátori, ktorí vylepšili trend a zvýšia kvalitu tréningov v roku 2025.

Moje zhodnotenie práce v SZJ od GZ 2024 vidím takto:

- Pozitíva :
- VV SZJ medzi sebou veľa komunikoval, stretával a snažil sa,
 - operatívne veci a požiadavky sa riešili prioritne,
 - pripravil sa rozpočet v novom formáte pre nasledujúci rok.
- Negatíva:
- zlepšiť spoluprácu viceprezidentov s komisiami,
 - nedostatočná finančná podpora reprezentantov zo strany štátu.

19.1.2025



Martin Mydlík
Prezident Slovenského Zväzu Jachtingu

Správa o hospodárení SZJ za rok 2024

Výkonný výbor SZJ hospodáril s finančnými prostriedkami od posledného konaného GZ SZJ 10.2.2024 podľa schváleného rozpočtu SZJ pre rok 2024, v súlade so smernicami SZJ a Zmluvami a dodatkami MCRAŠ SR: Zmluvou č. 0050/2024/SŠ (PUŠ), Dodatkom č. 1 k Zmluve č. 0050/2024/SŠ, Zmluvou č. 58/2024/SŠ (PNŠP Top tím), Dodatkom č. 1 k zmluve 58/2024/SŠ, Zmluvou č. 96/2024 (PNŠP MS Vaurien), Zmluvou č. 119/2024 (PNŠP 80% podpora mládeže do 23 rokov, 20% plnenie verejného záujmu v danom športe) a Zmluvou o poskytnutí dotácie z prostriedkov Olympijskej solidarity (MOV, SOŠV).

V súlade s § 68 - § 69a a § 101a ods.6 zákona č. 440/2015 Z.z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení n.p. boli národné športové zväzy v roku 2024 povinné postupovať tak, že výdavky na správu a prevádzku nesmú prekročiť 20% príspevku uznanému športu.

PRÍJMY 2024	Príspevok MŠVVaŠ SR / MCRAŠ SR	Účelovo viazané projekty	Iné príjmy SZJ	Príjmy spolu
PUŠ Príspevok na šport mládeže do 23 rokov	15522,45			15522,45
PUŠ Príspevok na rozvoj talentovaných športovcov	20696,60			20696,60
PUŠ Príspevok na športovú reprezentáciu	25870,75			25870,75
PUŠ Príspevok na výdavky na správu a ostatné	41393,20			41393,20
PUŠ spolu	103483,00			103483,00
PNŠP Top tím P.Pollák	30000,00			30000,00
PNŠP Top tím R. Kubín	15000,00			15000,00
PNŠP Majstrovstvá sveta Vaurien	10000,00			10000,00
PNŠP 80% aktívna mládež + 20% verejný záujem	19491,00			19491,00
MCRAŠ SR spolu	177974,00			177974,00
SOŠV - DNSS projekt /výdavky v r. 2023/		9108,03		9108,03
Olympic solidarity (MOV, SOSV) - projekt WS		10 177,09		10177,09
ERASMUS+ projekt (AHOD 2025-2027)		280000,00		280000,00
Členské príspevky klubov			6800,00	6800,00
Pretekárske licencie za rok 2023			1498,00	1498,00
Jednorázové pretekárske licencie			687,00	687,00
Spolufinancovanie lodí			500,00	500,00
Predaj lode Optimist			1250,00	1250,00
Školenia -trénerské a animátorské kurzy			3865,00	3865,00
SWAN - partnerstvo OH Festival 2024			4000,00	4000,00
Príjmy z reklamy			0,00	0,00
Príjmy z podielu daní /2%/			0,00	0,00
Iné príjmy			25,34	25,34
SUMÁR	177974,00	299285,12	18625,34	495884,46

VÝDAJE 2024	Priorita 1	Priorita 2	Projekty	Výdavky spolu
Výzva 1 lokálne sústredenia a kondičná príprava	9 998,00			9 998,00
Výzva 2 trénerská podpora reprezentácie	18 003,39			18 003,39
Výzva 3 jachtárske náborové tábory	200,00			200,00
TR5 príspevky na športovú reprezentáciu	23 900,45			23 900,45
Príspevky klubom na pretekárov do 23 rokov	16 499,99			16 499,99
Príspevky na činnosť klubom	844,61			844,61
Príspevky klubom na organizovanie pretekov	3 463,20			3 463,20
SK - organizácia majstrovstiev, pretekov	7 703,50			7 703,50
TK - trénerská komisia	500,00	1 180,00		1 680,00
KM - komisia mládeže	0,00	0,00		0,00
MRK - medzinárodná a rozhodcovská komisia	4 756,09	300,00		5 056,09
HK - hospodárska komisia	20 900,00	1 834,07		22 734,07
PNŠP TOP team - účel. viazané prostriedky		45 000,00		45 000,00
PNŠP Majstrovstvá sveta Vaurien		10 000,00		10 000,00
PNŠP 80% aktívna mládež		15 592,83		15 592,83
PNŠP 20% verejný záujem		3 898,17		3 898,17
Olympic solidarity (MOV, SOSV) - projekt WS			10 177,09	10 177,09
ERASMUS+ projekt (AHOD 2025-2027)			85 286,40	85 286,40
SWAN - partnerstvo OH Festival 2024		4 000,00		4 000,00
Trénerské a animátorské kurzy		1 783,78		1 783,78
SUMÁR	106 769,23	83 588,85	95 463,49	285 821,57

Príspevky / dotácie / zbierky za rok 2024:

MCRaŠ SR – PUŠ:	prijaté:	103.483,-	
	čerpané:	103.483,-	
MCRaŠ SR -PNŠP Top team:	prijaté:	45.000,-	
	čerpané:	45.000,-	
MCRaŠ SR – PNŠP MS Vaurien:	prijaté:	10.000,-	
	čerpané:	10.000,-	
MCRaŠ SR – PNŠP:	prijaté:	19.491,-	
80% mládež + 20% verejn. záujem	čerpané:	19.491,-	
SOŠV – DNSS projekt:	prijaté:	9.108,03	
	čerpané:	9.108,03	(v roku 2023)
Olympic Solidarity (MOV, SOŠV) :	prijaté:	10.177,09	
-projekt WS (TCCL1 wingfoil)	čerpané:	10.177,09	

SWAN – partnerstvo OH Festival 2024	prijaté: 4.000,-
	čerpané: 4.000,-
DONIO zbierka R. Kubín:	prijaté: 6.133,-
	čerpané: 6.133,-
ERASMUS+ projekt (AHOD 2025-2027)	prijaté: 280.000,-
	(-70% - 7 zúčastnených krajín)
	čerpané: 85.286,40
	(dočerpanie v rokoch 2025 - 2027)

Stav finančných prostriedkov SZJ:

K 01.01.2024:	14.886,62 eur	z toho 118,- eur hotovosť a 14 768,62 eur na bankových účtoch
K 31.12.2024:	221.869,47 eur	z toho 2,40 eur hotovosť a 221.870,74 eur bankových účtoch (z toho 194.713,60 eur AHOD projekt + 27.155,87 SZJ)

Vypracoval: Gabriela Dolanová, január 2025

www.sailing.sk
email: szj@sailing.sk
mobil: +421 918 529 304

IČO: 30793211
DIČ: 2021879915
Olympijské námestie 1
831 04 Bratislava, Slovensko

Generálne zhromaždenie konané dňa 09.02.2025

Správa viceprezidenta pre IT a ADMIN

Od februára 2024 sa novovzniknutý tím pre IT a ADMIN pod vedením viceprezidenta zaoberá viacerými úlohami, ktoré spadajú do jeho pôsobnosti. Primárne ide o kontrolu a zosúladenie interných dokumentov so smernicami SZJ a platnou legislatívou SR. V oblasti IT považujeme za najdôležitejšie postupné spustenie nového webu SZJ a naplnenie/aktualizovanie príslušných databáz.

V zložení:

Pracovná skupina IT: Jaroslav Urík v spolupráci s Jakub Mana, Róbert Krasňan a širším zložením web a databáza tímu (Michal Jančina, Marián Babjak).

Výber aktivít za oblasť IT:

- Systém – RegIS:
 - zmena smerovania na nové umiestnenie dát (po preklopení z old.sailing.sk na sailing.sk),
 - úprava kódovania znakov prenosového súboru,
 - oprava skratiek BFD, UFD,
 - zaradenie pretekárov do správnej kategórie,
 - príprava sťahovania dát pomocou api pre novú databázu - v testovaní.
- Príprava podkladov pre vyhodnotenie Jachtár roka a preklopenie dát na sailing.sk.
- Práca na sailing.sk:
 - príprava a preklopenie nového webu,
 - nasadenie mailových notifikácií,
 - vytvorenie podstránky - Galéria ctí,
 - vytvorenie podstránky - Jachtár roka.
 - update podstránky Tréneri a Rozhodcovia
 - príprava podstránky Animátori a Kde trénovať
 - úpravy na hlavnej stránke a existujúcich podstránkach
 - príprava a spustenie „admin“ rozhrania pre správu Aktualít a sprístupnenie širšej skupine užívateľov s inštrukciami
- Práca na old.sailing:
 - vytvorenie komunikačného rozhrania pre galériu ctí,
 - vytvorenie komunikačného rozhrania pre aktualizácie RegISu,
 - úprava smerovaní ciest po preklopení webu pre RegIS,
 - úprava webu old.sailing po preklopení na nový web (menu, dokumenty ai.).
- Práca na novej administračnej databáze:
 - jadro systému,
 - oprávnenia na funkcionality a zobrazenie dát podľa zaradenia,
 - administrácia členskej základne.

Pracovná skupina ADMIN: Zuzana Holáková v spolupráci s prezidentom, kontrolórom a generálnym sekretárom SZJ

Výber aktivít za oblasť ADMIN:

- zosúladienie, aktualizácia a príprava návrhu riešenia odmeňovania športových odborníkov trénerov so smernicami SZJ a s novelou zákona č. 595/2003 Z.z. o. dani z príjmov v znení neskorších predpisov;
- zosúladienie, aktualizácia a príprava návrhu riešenia odmeňovania športových odborníkov rozhodcov so smernicami SZJ a s novelou zákona č. 406/2011 Z.z. o. dobrovoľníctve v znení neskorších predpisov;
- úspešne ukončenie kontrolnej činnosti športovej organizácie hlavný kontrolórom športu Ministerstva cestovného ruchu a športu SR;
- príprava NDA zmlúv pre členov pracujúcich s dátami SZJ;
- čiastočná úprava a archivácia dokumentov zverejňovaných na webovom sídle SZJ;
- príprava Organizačného poriadku súťažnej komisie;
- príprava novej výzvy MMSR a MMSR NL 2025, ktorá obsahovala novo navrhnuté kritéria, podmienky a požiadavky SZJ;
- príprava, spustenie a úspešné vyhodnotenie a ukončenie obchodnej verejnej súťaže na odpredaj reprezentačnej lode OPTIMIST FAR EAST;
- príprava podkladov pre VV a GZ;
- kontrola, úprava a editovanie dokumentov SZJ.

Pracovná skupina – FINANČIE: Gabriela Dolanová (v roli hospodára a účtovníka SZJ), Alexandra Dinková, Zuzana Holáková.

Výber aktivít za oblasť FINANČIE:

- príprava podkladov k čerpaniu navýšeného príspevku Ministerstva cestovného ruchu a športu SR na mládež do 23 rokov prostredníctvom klubov;
- príprava rozpočtu pre rok 2025;
- príprava podkladov vyúčtovaní pre Ministerstvo cestovného ruchu a športu SR – príspevok uznanému športu;
- schvaľovanie náhradných akcií športovcov a ich čerpanie.

Odporúčania pre VV a prezidenta SZJ:

- príprava a vypracovanie návrhov chýbajúcich nových smerníc, v súlade so Stanovami SZJ, spolu s ich prípravou a zverejnením na pripomienkovanie a schválenie GZ SZJ v roku 2026;
- príprava a vypracovanie inštrukcií a metodiky pre kluby – ohľadom vybraných administratívnych činností a vyúčtovania;
- aktualizácia zoznamu kompetencií a pracovnej náplne/dohody na pozícii generálneho sekretára a dodávateľa účtovných služieb.

Vypracovala Zuzana Holáková, 26.01.2025

SPRÁVA VOLEBNEJ KOMISIE 2024

- 1) 10.februára 2024 boli na Generálnom zhromaždení v Ružomberku zvolení kandidáti do VV SZJ a prezident SZJ na ďalšie obdobie vedenia zväzu.
- 2) Nakoľko ostali neobsadené pozície (vid' nižšie), ktoré sú kľúčové pre prácu VV SZJ, smerovanie a riešenie neštandardných situácií vo zväze, prebehli voľby týchto kandidátov na pozície:

ZOZNAM KANDIDÁTOV

DOPLNKOVÉ VOĽBY NA VOLENÉ POZÍCIE VO VEDENÍ SZJ

PODĽA STANOV SZJ

Pozícia	Mená kandidátov
1 člen Revíznej komisie	Alexandra Dinková (YC Dynamo Bratislava)
3 členovia Volebnej komisie	Matej Hajdučík (Klub Jachtingu ORAVA) Martin Morávek (Jacht klub Trim Zvolen) Blažena Strečanská (JK Tatran)
2 členovia Komory SZJ <i>na pozíciu 3.člena Komory SZJ nie je aktuálne kandidát</i>	Pavol Andel (JK Tatran) Alena Kunicová (YC Dynamo Bratislava)

Nominácie uzavreté 4.marca 2024. Hlasovanie bolo ukončené 24.4.2025.

VOĽBY prebehli per rolam, v súlade so "SMERNICOU SZJ - F8_elektronicke_hlasovanie o prijatí rozhodnutia elektronickým

hlasovaním schválená Mimoriadnym generálnym zhromaždením 9.4.2016" a v súlade s platným Volebným poriadkom SZJ a Stanovami SZJ.

Po prebehnutí volieb boli tieto pozície úspešne obsadené danými kandidátmi.

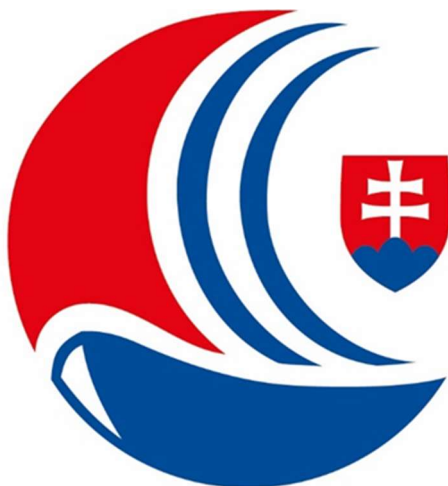
Nadálej však ostáva voľná pozícia 3. Člena Komory SZJ. Vedenie SZJ a Volebná komisia bude nadálej v zmysle právnych predpisov a stanov SZJ pracovať na obsadení danej pozície.

- 3) **Voľba kandidáta na ZÁSTUPCU ŠPORTOVCOV** - Voľby prebehli na 3x – aj vzhľadom na systémovú a administratívnu chybu. Deadline hlasovania bol 26.7.2024.

Žiaľ, voľba kandidáta na ZÁSTUPCA ŠPORTOVCOV bola neúspešná a táto pozícia vo VV SZJ ostáva neobsadená. Hlasovania sa zúčastnilo 79 športovcov s právom hlasu. Žiaden z kandidátov nezískal potrebný počet hlasov, aby splnil podmienky Stanov SZJ, čo je minimálne 50 hlasov. Volebná komisia a vedenie SZJ bude nadálej pracovať na obsadení pozície ZÁSTUPCA ŠPORTOVCOV v zmysle právnych predpisov a stanov SZJ.

- 4) **SCHVÁLENIE ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY ZA ROK 2023** – toto hlasovanie sa konalo cez online formulár ako HLASOVANIE PER ROLLAM, ktorého deadline bol 23.12.2024
Dané hlasovanie nebolo predmetom činnosti Volebnej komisie.

SLOVENSKÝ ZVÄZ JACHTINGU



VÝROČNÁ SPRÁVA KONTROLÓRA NARODNÉHO ŠPORTOVÉHO ZVÄZU ZA ROK 2024

Spracovala: Patricia Gossányiová, kontrolórka Slovenského zväzu jachtingu
Predkladaná Generálnemu zhromaždeniu SZJ zvolanému na 9.2.2025
Dňa 28.1.2025



Vážení delegáti a účastníci Generálneho zhromaždenia, vážení členovia Výkonného výboru,

týmto si Vám dovoľujem predložiť výročnú správu kontrolóra Slovenského zväzu jachtingu (ďalej len "SZJ") v súlade s § 13 ods. 3 písm. e) zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len "Zákon o športe"), za rok 2024. Táto správa bola zverejnená medzi podkladmi na zasadnutie Generálneho zhromaždenia (ďalej len „GZ“) zvolaného na 9.2.2025 v Ružomberku nie neskôr než sedem dní pred dňom konania GZ, teda v minimálnej lehote stanovenej podľa článku 4.2.5 ods. d) Stanov SZJ a ustanovenia § 17 ods. 1 písm. d) Zákona o športe.

1. Úlohy kontrolóra športu

Úlohy kontrolóra športu sú stanovené najmä v § 13 Zákona o športe a medzi jeho hlavné činnosti patrí kontrolná činnosť a konzultačná činnosť. S ohľadom na moje povolanie som v roku 2024 poskytovala Výkonnému výboru aj konzultačnú činnosť v oblasti práva všeobecne, v rámci mojich časových možností.

Vlastná kontrolná a konzultačná činnosť

V priebehu roka 2024 som sa vo funkcii kontrolóra zaoberala nasledovným:

- Kontrolná činnosť vo veci povinného zverejňovania údajov podľa § 17 ods. 1 Zákona o športe;
- Asistencia pri formálnej kontrole Hlavnej kontrolórky športu v súvislosti s dodržiavaním povinností športovej organizácie podľa § 20 ods. 1 písm. a) Zákona o športe, v rámci jej plošnej kontroly všetkých národných športových zväzov, v priebehu septembra 2024;
- Kontrolná činnosť vo vzťahu k per rollam hlasovaniam Generálneho zhromaždenia v priebehu roka 2024;
- Kontrolná činnosť vo vzťahu k účtovnej závierke SZJ za rok 2023, vrátane priebehu jej schvaľovania Generálnym zhromaždením v súlade s článkom 4.2.3 ods. b) pod-odsek xi.) Stanov a jej zverejnenia na webe SZJ;
- Kontrolná činnosť v súvislosti s priebehom volieb do orgánov SZJ;
- Kontrolná činnosť v súvislosti s viackrát opakovaným a napokon neúspešným procesom nominovania kandidátov na zástupcu športovcov vo Výkonnom výbore SZJ, v súlade s článkom 4.3.1 ods. d) Stanov SZJ a § 19 ods. 1 písm. e) Zákona o športe;
- Kontrolná činnosť v súvislosti s podnetom od Výkonného výboru vo veci oprávnenosti zaradenia športovca do Top tímu 2024 na základe kritérií zverejnených Národným športovým centrom v roku 2023;
- Spolupráca na príprave upraveného znenia Volebného poriadku SZJ po zmenách Stanov SZJ prijatých na Riadnom generálnom zhromaždení SZJ dňa 10.2.2024;
- Účasť na zasadnutiach Výkonného výboru, ako mi stanovuje § 13 ods. 4 písm. c) Zákona o športe
- Priebežná konzultačná a poradenská činnosť v nadväznosti na viaceré otázky Výkonného výboru. Ku dňu tejto správy nemám vedomosť o žiadnej zásadnej otázke, ktorá by zostala neadresovaná.
- Účasť na povinnom školení kontrolórov športu v decembri 2024, organizovanom kanceláriou Hlavnej kontrolórky športu. Témou školenia bol všeobecný súlad športových organizácií a ich činnosti so Zákonom o športe.
- Asistencia Výkonnému výboru a Generálnej sekretárke s prípravou zvolania Riadneho generálneho zhromaždenia SZJ zvolaného na 9.2.2025 a Volebnej komisii s kandidatúrou na členov Revíznej komisie.
- Kontrola spĺňania limitov pre rozdelenie príspevku uznanému športu v roku 2024, podľa ustanovení Zákona o športe a ostatných predpisov platných pre rok 2024.

Z mojich zistení v rámci mojich vyššie uvedených činností nevyplynul za rok 2024 žiadny nedostatok v činnosti SZJ alebo jeho orgánov, najmä Výkonného výboru. Nemám ani žiadnu vedomosť o žiadnych iných nedostatkoch v činnosti SZJ alebo jeho orgánov.

Podnety od Hlavnej kontrolórky športu

V roku 2024 sme mali formálnu kontrolu Hlavnou kontrolórkou športu v rámci jej plošnej kontroly všetkých národných športových zväzov, a to v súvislosti s dodržiavaním povinností športovej organizácie podľa § 20 ods. 1 písm. a) Zákona o športe, t.j. vo veci úpravy nezlučiteľnosti výkonu funkcie v kontrolnom orgáne s výkonom funkcie vo výkonnom orgáne, disciplinárnom orgáne alebo orgáne na riešenie sporov, za účelom úpravy



prípadného konfliktu záujmov. V tejto záležitosti nebol Hlavnou kontrolórkou športu identifikovaný žiadny nedostatok pri SZJ.

2. Financie

Aj v roku 2024 bola na území Slovenska na základe príslušných právnych predpisov vyhlásená krízová situácia v športe (t. j. mimoriadna situácia podľa Uznesenia vlády SR č. 142/2022), ktorá trvala viac ako 30 dní. V dôsledku toho sa na základe prechodného ustanovenia Zákona o športe (§ 101a odseky 5 a 6) pre rok 2024 preto nepoužijú ustanovenia podľa § 69 ods. 4 Zákona o športe a ani podľa Zmluvy č. 0050/2024/SŠ o poskytnutí príspevku uznanému športu v roku 2024 zo dňa 12.1.2024 uzavretej medzi Ministerstvom ako poskytovateľom a SZJ ako prijímateľom, stanovujúce povinné percentuálne limity rozdelenia finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu. Jediný z týchto zákonných resp. zmluvných limitov pre použitie finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu, ktorý podľa § 101a ods. 6 Zákona o športe platil aj v roku 2024, je **limit pre výdavky na správu a prevádzku SZJ** podľa § 69 ods. 5 Zákona o športe, a to najviac 20% z ročného príspevku uznanému športu. Výdavky na správu a prevádzku SZJ boli v roku 2024 vynaložené vo výške 16.896,44 EUR, čo je menej než maximálnych 20% z príspevku uznanému športu podľa § 101a ods. 6) Zákona o športe.

3. Voľné miesta v niektorých orgánoch SZJ

Konštatujem, že naďalej nie je obsadené jedno miesto v Komore SZJ, teda v orgáne na riešenie sporov a disciplinárnom orgáne, keďže v priebehu roka 2024 na toto miesto nikto nekandidoval; v dôsledku toho tento orgán nie je úplne funkčný.

Rovnako nie je stále obsadené miesto zástupcu športovcov vo Výkonnom výbore, keďže ani po troch výzvach Volebnej komisie ani jeden kandidujúci na túto pozíciu nezískal potrebné množstvo nominačných hlasov kvalifikovaných športovcov, oprávnených nominovať týchto kandidátov podľa Stanov. Neobsadené miesto zástupcu športovcov vo Výkonnom výbore nespôsobuje nefunkčnosť Výkonného výboru; v dôsledku tejto skutočnosti je však počet členov Výkonného výboru párny (štyria) a vykonáva svoje činnosti aj v nižšom počte. Neobsadené miesto zástupcu športovcov však najmä znamená, že športovci s príslušnosťou k SZJ nevyužívajú svoju zákonnú možnosť mať svojho priameho zástupcu vo výkonnom orgáne zväzu. V závislosti od ďalšieho vývoja legislatívnej činnosti príslušných štátnych orgánov avizovanej Ministerstvom ešte na jeseň 2024 a po predchádzajúcej konzultácii s Ministerstvom, plánujem Výkonnému výboru navrhnúť v prvom kvartáli roka 2025 úpravu Stanov v tejto otázke, na jej následné predloženie Generálnemu zhromaždeniu na schválenie *per rollam*.

4. Rôzne

Oceňujem prácu príslušného teamu SZJ smerom k spusteniu úplných funkcií nového webu SZJ. Web SZJ je dôležitou platformou aj z hľadiska transparentnosti zväzu a jeho záležitostí, kam patrí aj potreba osôb s príslušnosťou k SZJ ale aj verejnosti ľahko a rýchlo vyhľadať potrebné údaje a dokumenty o činnosti SZJ, či už sú zverejňované povinne podľa Zákona o športe alebo podľa Stanov SZJ. Preto dúfam, že tento proces sa v roku 2025 zavŕši úspechom.

Ďakujem za Vašu pozornosť.

Patricia Gossányiová
Kontrolórka a predsedníčka Revíznej komisie
Slovenský zväz jachtingu



VÝROČNÉ SPRÁVY SEKCIA ŠPORTU SZJ 2024

Správa viceprezidenta pre Šport
Športová komisia
Rozhodcovská komisia
Súťažná komisia
Správy jednotlivých ALT

Výročná správa viceprezidentky pre šport Slovenského zväzu jachtingu za rok 2024

Rok 2024 bol pre nás obdobím zmien, dôležitých podujatí. Rada by som sa s vami podelila o kľúčové udalosti, aktivity a úspechy, ktoré sme spoločne dosiahli, ale aj výzvy ktoré nás čakajú.

Organizačné zmeny a štruktúra zväzu

Na Generálnom zhromaždení vo februári 2024 bol zvolený nový štvorčlenný Výkonný výbor SZJ ktorého členovia sú:

1. Predseda SZJ – Martin Mydlík
2. Viceprezidentka pre rozvoj – Barbora Bachratá
3. Viceprezidentka pre IT a admin – Zuzana Holáková
4. Viceprezidentka pre šport – Katarína Macháček

Nezvoli

Hlavnou prioritou nového výboru bolo zabezpečiť kontinuitu činností zväzu a efektívne prevzatie jeho úloh. Komisie a ich členovia úspešne prebrali úlohy

Športovci a rozhodcovia 2024

- Na slovensku je 80 uznaných športov, z toho na posledných Z+L OH bolo len 20 (13 letných 7 zimných) Jachting je teda v top 25% športov ktoré boli na OH
- SZJ má 183 športovcov <19 z toho 100 aktívnych s minimálne 3 štartami
- 411 športovcov >23 z toho 144 aktívnych (teda min 3 štarty)
- 51 rozhodcov vykazujúcich činnosť (z toho 29 HR a 5 predsedov Jury)
- 15 aktívnych trénerov, spolu s 209,5 dňa odtrénovaných

Účasť Roba Kubína na OH v Paríži

Účasť Roba Kubína na OH v Paríži 2024 – historický moment pre slovenský jachting je účasť Roba Kubína na Olympijských hrách v Paríži v triede iQFoil. Po rokoch sa Slovensko opäť predstavilo na olympijskej scéne v jachtingu.

Robo prešiel náročným kvalifikačným cyklom a v konkurencii svetovej elity si vybojoval miestenku. iQFoil je dynamická a fyzicky náročná trieda, kde rozhodujú technické zručnosti, kondícia a mentálna odolnosť. Jeho účasť potvrdila, že aj krajina bez mora dokáže vychovať jachtára na svetovej úrovni. Verím, že je ho výkon bude inšpiráciou pre mladých športovcov.

Majstrovstvá sveta na Liptovskej Mare

Jednou z najvýznamnejších udalostí uplynulého roka bolo hostovanie Majstrovstiev sveta v lodnej triede Vaurien na Liptovskej Mare v mesiaci júl. Preteková komisia bola zložená prevažne zo slovenských rozhodcov, ktorí odvedli mimoriadne kvalitnú prácu. Pribeh podujatia bol organizačne aj rozhodcovsky vysokej úrovni.

Pravidlá pretekov jachtingu (PPJ)

Jednou z kľúčových úloh bolo sledovanie zmien v Pravidlách pretekov jachtingu (PPJ), ktoré pravidelne prechádzajú aktualizáciou na konci olympijského cyklu. Veľká vďaka patrí tímu, ktorý sa podieľal na ich preklade do slovenskej verzie PPJ, najmä Michalovi Jančinovi, Igorovi Lehotovi a Dušanovi Vanickému.

Tréningové aktivity

V roku 2024 sa aktívne zapojilo do tréningov 15 trénerov. Trieda Optimist má odtrénovaných veľa hodín na vode, za čo sme vďační trénerom, aktívni boli od úrovne "Learn To Sail" až po reprezentantov na majstrovstvách Európy. Z môjho pohľadu sú veľmi dôležité najmä tréningové akcie ktoré posúvajú našich športovcov vpred vo všetkých triedach a na všetkých úrovniach.

Rok 2024 bol poznačený mnohými výzvami, ale aj úspechmi. Verím, že prostredníctvom intenzívnejšej komunikácie, zapojenia odborných komisií a efektívneho delegovania úloh budeme schopní dosiahnuť nové významné ciele. S heslom "šport na celý život", chceme zviditeľniť jachting, prilákať nových členov a zväčšiť našu základňu športovcov, naďalej podporovať mladé talenty a zabezpečiť, aby slovenský jachting prosperoval nielen na domácej, ale aj medzinárodnej úrovni. Zároveň nastaviť systém podpory tak aby bol transparentný a vždy aktuálny k stavu členskej základne a úrovne našich športovcov, zároveň aby SZJ držalo krok so stratégiou World Sailing a okolitými krajinami (smerom na západ☺).

Katarína Macháček

Viceprezidentka pre šport SZJ

Správa Trénerskej Komisie za rok 2024

V roku 2024 sa do tréningových aktivít Slovenského zväzu jachtingu zapojilo 15 trénerov. Z nich 14 vykonávalo tréningy pravidelne, pričom mali odtrénované viac ako tri tréningové dni.

Dominantné zameranie tréningového procesu patrilo lodnej triede Optimist, a to na rôznych úrovniach – od “Learn to sail” pre začiatočníkov, cez reprezentačné sústredenia až po vrcholné medzinárodné podujatia, ako boli Majstrovstvá Európy.

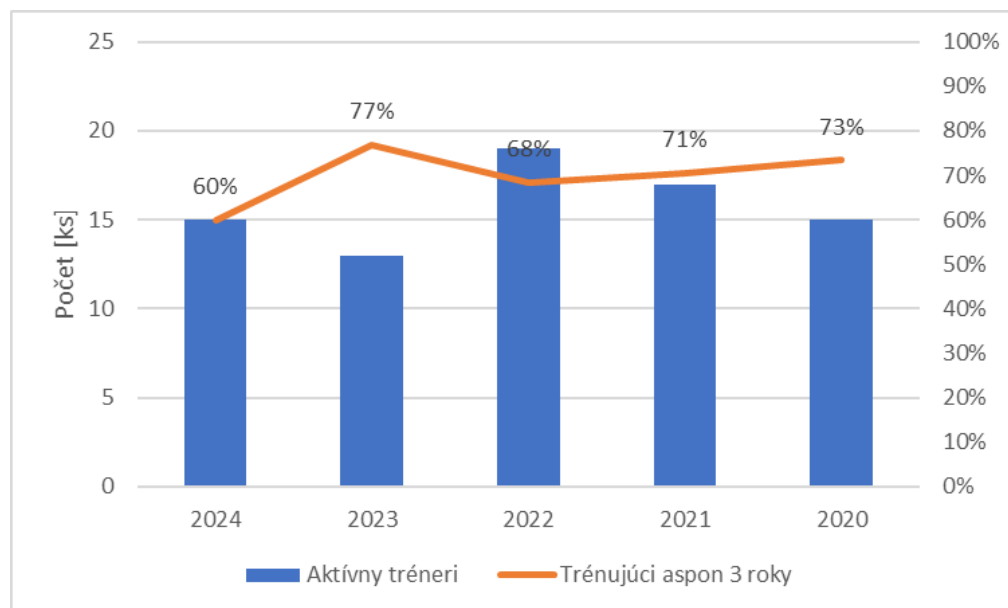
Okrem triedy Optimist sa tréningy realizovali aj pre ďalšie lodné triedy vrátane ILCA 4.7, RS Feva, 420, 29er a windsurfingových tried. Výrazne sa posunula aj trieda RS Feva, ktorá mala niekoľko tréningových jednotiek, pretekári sa zúčastili aj významných podujatí, táto trieda má nesporne potenciál úspešnej tréningovej, hlavne z pohľadu atraktivity zo strany športovcov. Všetky tieto aktivity mali významný vplyv na rozvoj športovcov a posilnenie ich konkurencieschopnosti v rámci domácej aj medzinárodnej súťaže.

Dostupné údaje naznačujú, že 11 trénerov je aktívnych už viac ako tri roky, čo zabezpečuje kontinuitu v tréningových procesoch a kvalitný prenos skúseností na športovcov. Treba však poznamenať, že nie všetci tréneri zverejňujú svoje aktivity na stránke SZJ, preto štatistika nemusí byť úplná.

Negatívnym trendom je mierny pokles počtu odtrénovaných dní a tréningových jednotiek. Tento fakt nás motivuje k hľadaniu spôsobov, ako opätovne zvýšiť aktivitu a záujem o tréningy.

Pozitívnu správou je vyškolenie dvoch nových trénerov, ktorí úspešne absolvovali kurz prvej trénerskej triedy. Štyria ďalší tréneri momentálne dokončujú svoj kurz. Navyše sa zvýšil počet vyškolených animátorov, čo posilní prácu s mládežou a umožní širší prístup k tréningovým aktivitám.

Do budúcnosti je dôležité posilniť systém evidencie tréningových aktivít, efektívnejšie motivovať trénerov k dlhodobému zapojeniu a ďalej rozvíjať vzdelávanie nových odborníkov. Veríme, že spoločne vytvoríme pevné základy pre ďalšie úspechy slovenského jachtingu.



Martin Ježko - predseda rozhodcovskej komisie (RK) SZJ Správa RK za rok 2024

Rok 2024 bol poznačený najmä zmenou internej štruktúry SZJ, pravidelnou úpravou pretekových pravidiel jachtingu, ako aj hosťovaním Majstrovstiev sveta na Liptovskej Mare.

V roku 2024 prevzal medzinárodnú agendu SZJ výkonný výbor zväzu na čele s prezidentom zväzu. Táto zmena umožnila lepšiu reprezentáciu zväzu navonok, pričom so zahraničnými partnermi komunikuje priamo prezident zväzu alebo ním poverená viceprezidentka.

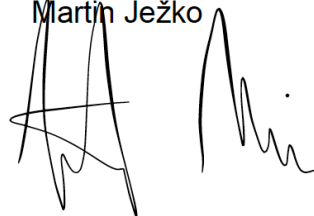
Jednou z najdôležitejších úloh bolo sledovanie zmien v PPJ, ktoré pravidelne prechádzajú aktualizáciou na konci olympijského cyklu. Veľká vďaka patrí všetkým, ktorí sa podieľali na preklade slovenskej verzie, najmä Michalovi Jančinovi, Igorovi Lehotovi a Dušanovi Vanickému.

V júli sa na Liptovskej Mare uskutočnili Majstrovstvá sveta v lodnej triede Vaurien. Preteková komisia bola zložená prevažne zo slovenských rozhodcov. Z hľadiska rozhodovania považujem priebeh tohto podujatia za mimoriadne podarený. Členovia pretekovej komisie si odniesli množstvo dôležitých a cenných postrehov a skúseností.

V roku 2025 sú plánované dve školenia – jedno na preškolenie národných rozhodcov na nové PPJ a druhé na školenie nových klubových rozhodcov, ako aj na preškolenie aktuálnych klubových rozhodcov na regionálnych rozhodcov. Zároveň pokračujeme v programe výmeny pretekových funkcionárov v rámci projektu ROEP. Na Slovensko boli alokovaní rozhodcovia z krajín GBR, GRE, ROU, ESP a TUR. Slovenskí rozhodcovia sa s podporou ROEP zúčastnia pretekov v krajinách POL, CRO, SWE a GBR.

V Prešove, 14.01.2025

Martin Ježko



Správa o činnosti LT iQFOiL 2024

Sezónu 2024 možno hodnotiť veľmi pozitívne. Robert Kubín ml. splnil svoj hlavný výkonnostný cieľ a kvalifikoval sa na OH 2024, kde dosiahol historicky najlepší výsledok slovenského jachtára na OH - 23.miesto.

Sumár pretekov a tréningových pobytov

Náš jediný zástupca LT iQFOiL na Slovensku – Robert Kubín ml. v aktuálnej sezóne absolvoval:

- 15 zahraničných pretekov, prevažne WS GRADE 100 a 200,
- 10 tréningových pobytov,
- 250 tréningových jednotiek na vode

OH Paríž 2024

V disciplíne iQFOiL bolo dostupných len 24 miesteniek, pričom preteky Svetového pohára resp. Majstrovstiev Sveta bežne jazdí viac ako 60 krajín. Päť rokov cielenej a intenzívnej prípravy umožnilo Robertovi Kubínovi ml. súťažiť na najvyššej úrovni. Samotná olympijská regata bola veľmi náročná fyzicky a najmä psychicky. Napriek tomu, že Robert bol jedným z najmladších účastníkov olympijskej regaty je potrebné vyzdvihnúť fakt, že počas olympijskej regaty sa podarilo Robertovi v jednotlivých rozjazdách umiestniť na 10., 14., a 16. mieste a poraziť všetkých majstrov Sveta v tejto disciplíne. Robertove účinkovanie na OH v Paríži ukazuje, že hoci výsledok na olympijskej regate neodzrkadľuje jeho plný potenciál, už samotná kvalifikácia na toto prestížne podujatie je obrovským úspechom.

MS, ME a OH kvalifikácia

Ako výborný výsledok možno taktiež hodnotiť 12. miesto na majstrovstvách Európy iQFOiL v kategórii U23 a tiež 8. miesto na pretekoch svetového pohára 2024 French Olympic Week vo francúzskom Hyeres, Tento SP bol zároveň poslednou olympijskou kvalifikáciou. Excelentným výkonom na tejto regate si Robert zabezpečil OH miestenku.

Tak isto pozitívne hodnotíme aj Robertove účinkovanie na 2024 iQFOiL U23 WORLD CHAMPIONSHIPS ,kde obsadil 22. miesto spomedzi 88 pretekárov z 28 krajín. Treba priznať, že Robert nesplnil svoj výkonnostný cieľ, umiestniť sa v top 10. Na druhej strane je potrebné uviesť, že tieto MS sa konali len 15 dní po skončení olympijskej regaty a Robert nemal dostatok času na regeneráciu, čo malo za následok to, že Robert počas MS ochorel a jazdil so zvýšenou teplotou a antibiotikami.

MS Formula Windsurfing Foil

Majstrovstiev sveta v neolympijskej LT Formula Windsurfing Foil sa zúčastnili dvaja naši športovci – Patrik Pollák, ktorý obsadil v celkovom poradí 36. miesto (5. miesto v kategórii Grand Master) a Robert Kubín ml., ktorý absolvoval tieto preteky v rámci prípravy na OH, obsadil 4. miesto v celkovom poradí.

Zhodnotenie

Robert ukázal počas celej sezóny veľké nasadenie a odhodlanie. Na to, aby sa naplno presadil na svetovej úrovni, potrebuje ešte niekoľko súťažných sezón v seniorskej kategórii, najmä čo sa týka taktiky a výberu miesta na štarte. Napriek tomu už ukázal, že vie konkurovať top svetovým pretekárom a vie jazdiť v popredí. Jeho konečné umiestnenia v regatách OH, MS, ME a SP neodzrkadľujú jeho plné možnosti a potenciál. Postupom času a ďalšími štartmi má Robert potenciál dosiahnuť ešte lepšie výsledky. V roku 2024 sa nepodarilo zorganizovať ani jedny preteky Slovenského pohára a taktiež Majstrovstvá Slovenka ani v otvorenej LT Formula Windsurfing Foil.

V Košiciach 3.01.2025

Robert Kubín st.

ALT OPTIMIST 2024

Členská základňa

- Rok 2024 bol pre ALT OPTIMIST SVK rokom, v ktorom sa udialo niekoľko zmien. V prvom rade sme zaznamenali odchod viacerých pretekárov do iných lodných tried. To sa prejavilo v menšej účasti pretekárov na Slovenskom pohári, ktorého sa zúčastnilo 51 pretekárov / oproti 65 z r. 2024 /.
- Druhou zmenou bola snaha o zapojenie viacerých trénerov do činnosti reprezentácie a organizovaní zahraničných pretekov, čo sa podarilo. Okrem tradičného nasadenia Mateja Brestovského, sa zapojili do diania Michal Andel, ktorý zastrešoval reprezentáciu na ME a Katarína a Juraj Macháček.
- Tretou zmenou, bol úbytok vody a zrušenie Veľkej ceny Slovenska na Oravskej priehrade a Pohárového preteku na Domaši. Bolo treba operatívne hľadať náhradné. Vďaka patrí YC Limar a všetkým zúčastneným, ktorí pripravili Majstrovstvá Slovenska pre ALT Optimist na vysokej úrovni. A organizáciu všetci aj rodičia zvládli na výbornú.
- Štvrtý bod je, že Valné zhromaždenie ALT Optimist odsúhlasilo pre rok 2025 zmenu počtu pohárových pretekov zo 7 na 5, a to : Dunaj-Gabčíkovo, Sĺňava, Oravská priehrada, Liptovská Mara a Zemplínska Šírava.



Kluby

Za skokana roka možno vyhlásiť YC Slovan . YC

Slovan v minulom roku zapojil do činnosti 10 nových členov ALT Optimist, ktoré vedie Ivo Brachtl. Okrem toho, Juraj Macháček z YC Slovan viedol sústredenie na Nových Mlynoch a bol asistentom Mateja Brestovského na viacerých pretekoch v zahraničí.

Veľmi pozitívnu aktivitu, bola spolupráca JK Tatran spolu s TJ Sĺňava Piešťany, na organizácii letného sústredenia tak pre ALT Optimist, ako aj ILCA. YC Limar a Marián Babjak zapojili svojich nováčikov z min roka do diania v SP. Matej Brestovský, postupne školí a predáva svoje skúsenosti ďalej, zapája do tréningového procesu nielen Juraja Macháčka, ale zo zahraničných naďalej aj Maurícia Benčíča, s ktorým sa podarilo t.r. zrealizovať dve sústredenia.

Činnosť TJ Motor-Yacht Námestovo a TJ Oravan, bola poznačená úbytkom vody na Oravskej priehrade, ale preteky SP a Interpoháru zorganizovali na výbornej úrovni. Potešiteľná je aj účasť pretekárov TJ Motor-Yacht na pretekoch Interpoháru v Čechách a v Poľsku.

YC Fun Sailing pokračoval v letných aktivitách a tréningu na Zemplínskej Šírave a zvládol organizáciu SP tiež k všeobecnej spokojnosti.



Reprezentácia

V r. 2024 bola asi najväčšia zmena, zapojenie Michala Andela, ako hlavného trénera do prípravy reprezentácie a jeho účasť na Majstrovstvách Európy. Okrem toho sa na príprave reprezentácie podieľali Matej Brestovský, Katarína Macháček, Juraj Macháček, Michal Zerek z Poľska a Maurício Benčič, Slovinsko

V tomto roku bolo naplánovaných 6 sústredení, z toho 5 na mori Španielsko, Slovinsko, IT a 1 na Balatone v Maďarsku, 1 na Liptovskej Mare našich vodách.

Výsledky:

Na **Optimist European Championship 2024** v Carrare bola naším najlepším pretekárom Lívia Holešová, ktorá skončila na 73. meste. Ostatní pretekári sa nevedeli vyrovať s veľkými vlnami a slabým vetrom, ktoré boli počas t.r. Majstrovstiev Európy. Preto aj náš tím skončil na poslednom mieste spomedzi ostatných krajín.

Medzi ďalšie úspechy patrí

Halloween Cup – Taliansko – 20. miesto Lívia Holešová s pomedzi 313 pretekárov 6. miesto Martin Mihalík - Cadeti

Raiffensen Private Banking Evadnyito Kupa – Maďarský pohár – 3. dievča - Lívia Holešová

ČP Pavlovská regata – 3. miesto celkove Juraj Vozár a 2. miesto dievča Lívia Holešová, 2. miesto Gregor Kolenčiak, 3. miesto Martin Mihalík – mladší žiaci

ČP Nechanice – 5. miesto Lívia Holešová, 1. dievča

Chocco Cup – Maďarsko – 5. miesto Lívia Holešová, dievča

Majstrom Slovenska sa stala Karolína Flesárová

Víťaz Slovenského Pohára a Interpoháru sa stala Lívia Holešová

Naše rady opustili reprezentanti Lívia Holešová, Adela Prokopcová,

Ďakujeme za úspešnú reprezentáciu

ALT OPTIMIST a Výkonný výbor ALT

Základným cieľom vedenia pre rok 2025 je pokračovať v spolupráci s klubmi v udržaní a rozširovaní členskej základne, realizovať viac sústredení na Slovensku a zlepšovať kvalitu talentovanej mládeže.

Miroslav Štrba, Predseda ALT Optimist



Správa o činnosti ALT 29er za rok 2024

Sezónu 2024 LT 29er začala aktívne hneď od začiatku roka. Pretekári absolvovali podľa možností hneď niekoľko sústredení doma aj v zahraničí. Už mesiaci marec sa naše posádky zúčastnili prvého zahraničného sústredenia a následne Eurocupu v Koperi.

V roku 2024 sa pretekov v LT 29er zúčastnilo 16 pretekárov, ktorí odjzdili celkovo 11 pretekov ako na Slovensku tak aj v zahraničí

Pretekári pokračovali v účasti významných zahraničných pretekov ako séria Eurocup, Majstrovstvá Európy a tak isto aj Majstrovstvá Českej republiky a Maďarska.

Rok 2024 bol špecifický pre organizáciu Majstrovstiev Slovenskej republiky, kde LT 29er mala MMSR spolu s LT Optimist. Medzinárodným Majstrom Slovenska sa stala posádka Valéria Kocanová a Petr Pelnař a Národnými Majstrom Slovenska sa stala posádka Oliver Brestovský a Tomáš Babinčák.

Pretekári úspešne odjzdili sériu 5tich Slovenských pohárov, z toho 1 v Českej republike. Víťaznou posádkou SP sa stali Oliver Brestovský a Tomáš Babinčák. Tí zároveň prijali nomináciu do štátnej reprezentácie a v roku 2025 nás budú prezentovať na Majstrovstvách Európy na Garde.

Majstrovská Európy, Gdynia Poľsko

Opätovne naše slovenské posádky sa zúčastnili ME. Pretekári mali možnosť otestovať svoje zručnosti v poli pretekárov z 25 krajín a 137 posádok. Pozitívom bolo, že Gdyniu už posádky otestovanú z roka pred, kedy sa zúčastnili Eurocupu na tom istom mieste.

Najlepšou slovenskou posádkou sa stala :

Valéria Kocanová a Alex Brestovský (99 miesto), následne Viktor Mika a Oliver Lichvár (104 miesto) a ako posledný z trojice Tereza Bartanusová a Patrik Drengubiak (127 miesto)

Poďakovanie za rok 2024 patrí Adamovi Brestovskému, ktorý pokračoval s úspešne spolupráci s mládežníckymi posádkami, ale zároveň sa mu podarilo pokračovať v spolupráci aj s okolitými krajinami a trénermi.

Zároveň poďakovanie patrí našim mládežníkom a ich rodičom a podporným tímom, bez ktorých by sme sa nezaobišli 🍷

Lenka Stoláriková
ALT 29er

Správa ALT 420 za rok 2024

V minuloročnej správe som napísal: „Verím, že v nasledujúcom roku príde ku konsolidácii pozitívnych faktorov a naša lodná trieda sa začne opäť rozvíjať.“ Vzhľadom na predchádzajúci nie veľmi pozitívny vývoj to bolo dosť odvážne pranie, ale na druhej strane bol stanovený cieľ, ktorý bol položený vyššie ako v predchádzajúcom roku.

Podarilo sa?

Áno. Stúpol nám opäť počet štartujúcich posádok na 23, za čoho najdôležitejším je údaj o počte štartujúcich viac ako 4 krát. Stúpol nám síce len o jednu, ale zvýšil sa počet opakovaných štartov v niekoľkých prípadoch na osem a v jednom prípade na deväť krát.

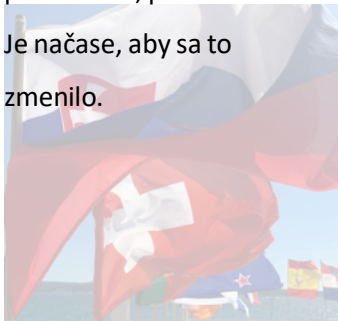
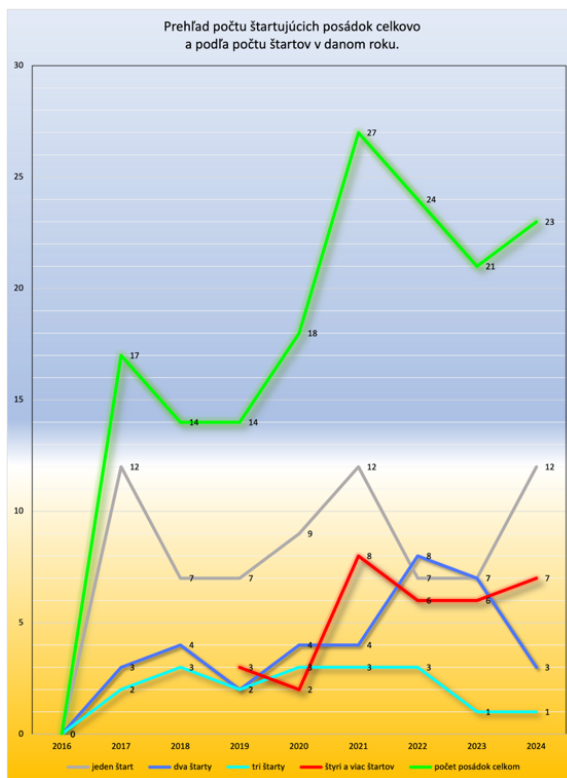
Reprezentantky Kristína Kaňuková

s Emmou Mariou Sopúchovou sa pod vedením Jána Kaňuka zúčastnili Majstrovstiev Európy v Portoroži a medzi súpermi z pätnástich krajín nazbierali veľa cenných skúseností. Zaradenie dosiahnutých výsledkov do priebežného kontextu, ich vývoj oproti minulosti, je zreteľný na časovej ose grafu.

Mimo týchto tabuľkových čísel je veľmi pozitívne, že na trojtýždňovom sústreďení na Hvare, kde sa 420tkam venoval Maťo Siebert, jazdili už tri lode (okrem siedmich Optíkov a dvoch ILCA).

Nepodarilo sa nám rozšíriť počet mladých pretekárov, pretože nemali na čom jazdiť.

Je načas, aby sa to zmenilo.



Správa o činnosti ALT RS Feva za rok 2024

RS Feva je moderná dvojposádková loď pre deti a mládež, ktorá bola v roku 2005 uznaná svetovou jachtárskou asociáciou za medzinárodnú World Sailing triedu. Lodná trieda RS Feva sa vo svete postupne stáva najrozšírenejšou dvojposádkovou loďou pre deti a mládež a preto môžeme očakávať, že si nájde svoje miesto aj na Slovensku ako ideálna príprava na triedy 420 a 29er.

V roku 2024 bolo na Slovensku v LT RS Feva 28 pretekárov zo 6 klubov, ktorí spolu dosiahli 60 štartov.

RS Feva European Championships 2024

Majstrovstvá Európy sa konali na konci júna v Litve a zúčastnili sa ich 2 posádky zo Slovenska. V konkurencii 24 lodí z 5 krajín zvíťazila posádka *Oliver Brestovský* a *Jerguš Brestovský*, vďaka ktorým získalo Slovensko po dlhej dobe titul Majstrov Európy v jachtingu v mládežníckej triede.

Dievčatá *Zuzana Zimáni* a *Tamara Brestovská* skončili vo svojej kategórii na druhom mieste.

Medzinárodné majstrovstvá Slovenskej republiky

MMSR sa uskutočnili od 1. do 3. novembra v Senci za účasti deviatich posádok z SVK a jednej CZE. Slovenské posádky tvorili pretekári zo šiestich klubov. Celkovým víťazom sa stala posádka v zložení *Tomáš Babinčák* a *Adam Holák*.

Slovenský pohár

V rámci SP sa odjazdili 4 preteky, z ktorých bol jeden v zahraničí. Do celkového hodnotenia bolo zaradených 16 posádok. Víťazom SP je posádka *Tomáš Babinčák* a *Adam Holák*, medzi dievčatami sa najlepšie darilo *Karolíne Flesárovej* a *Adele Blechtovej*.

Účasť na ďalších zahraničných pretekoch

Kvėtáková regata (CZE, máj 2024) - 30 posádok, z toho 2 slovenské;

Czech Junior Nationals (CZE, máj 2024) – 42 posádok, z toho 3 slovenské;

Suzuki 3rd International RS Feva Autumn Meeting (ITA, október 2024) – 51 posádok, z toho 3 slovenské.

Martin Holák

VAURIEN – vyhodnotenie roku 2024

V roku 2024 sa mierne znížil evidovaný počet štartov na 99. Do istej miery to bolo spôsobené poriadaním Majstrovstiev sveta, keďže české posádky dali prednosť účasti na MS namiesto účasti na slovenských pretekoch ČS pohára, takže ČS pohár nesplnil kritériá a nemohol byť vyhodnotený. Vplyv mal aj neskorý náhradný termín Majstrovstiev Slovenska. To viedlo aj k tomu, že niektoré posádky zabudli nahlásiť na zväz účasť a umiestnenie na zahraničných pretekoch. V bodovom hodnotení lodných tried skončila LT Vaurien na 7.mieste.

Poriadanie Majstrovstiev sveta však na druhú stranu priviedlo do lodnej triedy aj nových pretekárov, či už mládež z lodných tried RS Feva a 29-er, ako aj bývalých i súčasných surferov.

Niektorí z nich, dúfam, rozšíria naše rady aj trvalejšie.

Najväčším úspechom lodnej triedy bolo usporiadanie 62. Majstrovstiev sveta lodnej triedy Vaurien na Liptovskej Mare s účasťou 54 posádok s celkovým vekovým priemerom 32,4 rokov. Najmladšia účastníčka mala 13 rokov a bola z Talie, najstarší účastník mal 73 rokov.

Najlepšia slovenská posádka Brestovský Oliver a Lichvár Adam bola celkovo 25., v kategórii junior bola v konkurencii podstatne starších pretekárov na 5. mieste z 25 juniorských posádok.

V kategórii drevených lodí slovenské posádky obsadili prvé 4 miesta z celkovo 12 drevených vaurienov, v kategórii Masters obsadila slovenská posádka 3.miesto z celkovo 8. hodnotených posádok .

Najväčšiu zásluhu na úspešnej príprave a priebehu majstrovstiev sveta mal riaditeľ preteku Adam Brestovský, dlhoročný predseda lodnej triedy Vaurien, dnes jej doživotný Čestný predseda.

S ním sa najviac podieľali na príprave a priebehu majstrovstiev jeho manželka Andrea, Vlado Drengubiak, Linda Esteves, Andre Esteves, Petra Lichvárová a viacerí ďalší členovia ALT aj klubu LIMAR.

Podakovanie patrí aj celému VV SZJ, rozhodcovskej komisii, jury, záchrannej službe, meračskej komisii, dobrovoľníkom z klubu LIMAR, ktorí počas celých majstrovstiev zabezpečovali hladký priebeh.

predseda ALT Vaurien: Jan Hlavsa

Správa o činnosti

Asociácie lodnej triedy Kajutové plachetnice a Námorné lode (ALT KJP a NL) 2024

V roku 2024 sme zorganizovali **generálne zhromaždenie (GZ)** našej národnej asociácie dňa **25. 07. 2024 v Piešťanoch**. Zápis je k dispozícii na webovom sídle SZJ.

Počas sezóny 2024 mali hlavnú úlohu technická komisia, triedoví merači a správca databázy a to pri priebežnom meraní nových lodí a plachiet, pri premeriavaní už zmeraných lodí, pri podávaní vysvetlení a stanovísk ohľadne výkladu triedových pravidiel a pri výpočtoch koeficientov a vydávaní certifikátov Dánskeho hendikepu (DH).

Celkovo bolo vydaných 75 certifikátov DH, platných pre rok 2024. Bolo vykonaných 5 kompletných certifikačných meraní lodí, ako aj merania viacerých nových plachiet. Pre tento rok bol zmenený spôsob výpočtu koeficientov DH, takže bolo nutné prepočítavať koeficienty pre všetky lode. Momentálne sa nachádza v databáze kajutových lodí po jej optimalizácii 163 záznamov z toho je 75 plachetníc označených ako aktívne, ktoré sa zúčastňujú pretekov. Od Dánskeho zväzu sa podarilo pre rok 2024 opäť zabezpečiť bezplatne licenciu pre novú verziu výpočtového programu koeficientov DH.

Pretekanie v tomto roku

Problémom našich lodných tried je aj nižší počet aktívnych pretekárov a posádok, čo je jeden z dôvodov, že sa opäť znížila početnosť pretekajúcich lodí a posádok KJP. **V roku 2024 sme sa konečne vrátili k Majstrovstvám SR námorných lodí (ČTK 401 - v rámci Memoriálu Vlada Psalmana), a to v lodnej triede One Design Bavaria 41, v Maríne Hramina na Murteri v Chorvátsku v máji, na ktorých sa zúčastnilo 21 posádok. KJP –**

Domáce preteky

Spolu sa, podľa zverejnených výsledkov pretekov uverejnených na webovom sídle SZJ, odjazdilo na Slovensku 17 pretekov, z toho jedna Veľká cena Slovenska na vodnom diele Zemplínska Šírava, tri preteky Slovenského pohára s koeficientom 4 a 5 a 13 pretekov s priznanými koeficientmi 1, 2, 3 a 4.

KJP – Zahraničné preteky

V roku 2024 sa na podujatiach v zahraničí (Balaton, Chiemsee, Portorož a Murter) zúčastnili, ako už tradične, pretekári so slovenskými plachetnicami Seascope 18 (teraz Beneteau First 18 SE) na pretekoch ČTK 6111 – **European Championship - First Seascope Edition, First 18**, ČTK 6114 –

Beneteau First SE Challenge a ČTK 5031 – **Alpe – Adria First 18 SE/Seascape 18**. Člen klubu TJ Sĺňava Piešťany – jachtársky oddiel sa zúčastnil aj pretekov ČTK 5020 - **56. Mihalkovics Kupa 2024**.

NL – Preteky námorných lodí

V námornom jachtingu sa v roku 2024 konečne uskutočnili k **Majstrovstvám SR námorných lodí**. **Majstrom SR námorných lodí v lodnej triede One Design, Bavaria 41** sa stal **Miro Basran** so svojou **posádkou**

Slovenskí jachtári sa podľa nahlásených účastí zúčastnili na viacerých pretekoch rôznych tried námorných lodí (ORC, F45 a IMS), napr. ČTK 5057 – Yachting Malta Coastal Race 2024, ČTK 403 – Slovak Sailing Challenge, ČTK 5023 – Aegean 600 Race, ČTK 5072 – Round Palagruža Cannonball, ČTK 5052 – VELIKONOČNÍ REGATA 2024, ČTK 6120 – 3. Full Moon Sailing Spectacle, ČTK 6115 – Karnevalska regatta. Výsledky sú uverejnené na webovom sídle SZJ.

Najdôležitejšie výsledky pretekov

Vítazom tohtoročnej Veľkej ceny Slovenska 2024 na vodnom diele Zemplínska Šírava v lodnej triede kajutové plachetnice v kategórii **športové lode** sa stala posádka lode **Stinger** (FRA 45807 – Saturn Yachts Stinger 24.6) v zložení Kurej Ľuboš – kormidelník, Kolesár Martin, Repko Martin a Repáň Peter, v lodnej triede kajutové plachetnice v kategórii **turistické lode** sa stala víťazom posádka lode **Milenka** (SVK 526 – Mikron 550) v zložení Hrubjak Karol – kormidelník a Lenárt Ondrej. V lodnej triede Micro Class sa Veľká cena Slovenska v tomto roku neuskutočnila. Lode triedy Micro Class pretekali spolu s kajutovými plachetnicami podľa Dánskeho handicapu.

V rámci **Slovenského pohára** v roku 2024 odjazdili iba tri preteky, dva s koeficientom 5 a jeden s koeficientom 4. Víťazom v lodnej triede kajutové plachetnice v kategórii **športové lode** sa stala posádka lode **MEYLA** (SVK 508 – Mariner 20) v zložení Psalman Miloslav – kormidelník a Fiantoková Mária. V kategórii **turistické lode** sa pre nedostatočný počet odjazdených pretekov víťazom Slovenského pohára nestal nikto.

Úlohy pre rok 2025

V roku 2025 je nutné zorganizovať riadne generálne zhromaždenie, spolupracovať pri príprave termínového kalendára, preveriť výpočet a vydať majiteľom lodí nové certifikáty, pokračovať v meraní lodí a pred začiatkom sezóny otvoriť diskusiu o využití koeficientov TCC, prípadne Yardstick, pri vyhodnocovaní pretekov, hlavne diaľkových. Ďalej je nutné definitívne doriešiť problém s loďami, ktorým sa nedá vypočítať DH, čo sú hlavne lode triedy Micro Class a niektoré lode kratšie ako 6 metrov. Počas tohtoročnej sezóny sa vyskytli otázky, ktoré bude nutné taktiež vyriešiť a to hlavne:

- pretekanie rovnakej lode medzi športovými aj turistickými loďami podľa voľby majiteľa, dôsledne kontrolovať možnosť takejto voľby pre registráciu na preteky
- zabezpečiť dodržiavanie dodatkových plachetných smerníc a odporúčaní ALT pri pretekaní, vyškoliť rozhodcov pre preteky KJP
- neštartovať rozjazdy pri vetre menšom ako 3 m/s
- dodržiavať minimálnu dĺžku trate 5,5 km, resp. organizovať rozjazdy tak, aby čas pretekania

jednej rozjazdy bol minimálne 40 minút

- zabezpečiť riadne prihlasovanie na preteky, majiteľ musí osobne predložiť platný certifikát DH, zabezpečiť dvojestupňovú kontrolu použitých koeficientov TA pri vyhodnotení pretekov
- naučiť majiteľov lodí, aby si sami kontrolovali výpočet výsledkov pretekov pred uplynutím protestného času
- pri vyhodnotení pretekov používať iba TAUDM (karusel, stredný vietor) a TAUDL (karusel, silný vietor)
- zabezpečiť pre rok nasledujúcu sezónu licenciu pre program na výpočet koeficientov DH od Dánskeho zväzu jachtingu
- zabezpečiť pravidelnú komunikáciu funkcionárov (VV) s pretekármi, organizátormi a zahraničnými zväzmi (Chorvátsko, ČR)
- zabezpečiť podporu organizácie športových regát NL pod vlajkou SZJ, podporovať medzinárodnú účasť
- rozvoj RO pre potreby KJP a NL, spolupráca s RMK a medzinárodnými rozhodcami a šport. odborníkmi (meračmi)
- školiť pretekárov KJP a NL ohľadne bezpečnosti, prvá pomoc, osobné záchranné prostriedky a ich používanie, iná bezpečnostná výbava (Life Lines, Grab Bag,, signalizácia, lekárnička), úrazové poistenie a pod.

Osobitne chceme zdôrazniť bezpečnosť a ochranu zdravia pri pretekanií, apelujeme na organizátorov, aby zabezpečili počas pretekov riadnu záchrannú službu na vode aj mimo nej.

Najdôležitejšou úlohou našej asociácie je naďalej zabezpečiť spravodlivé pretekánie, propagovať náš šport, ako aj zabezpečiť čo najväčšiu účasť na pretekoch, hlavne turistických lodí a lodí triedy Micro Class.

V Prešove dňa 04. 02. 2025

Vypracoval: Peter Repáš v. r. predseda ALT

KJP a NL

v spolupráci s členmi Výkonného výb



OBLASTI A PROJEKTY, NA KTORÝCH PRACOVAL TÍM ROZVOJA V ROKU 2024:**1. Príprava návrhu Stratégie SZJ 2025- 2030**

a širšie podklady k návrhu, aj v spolupráci s niektorými členmi Trénerskej komisie

2. Public Relations, promo jachtingu a nové projekty, vizuál a dizajn SZJ:

- a. s verejnosťou: komunikácia ohľadom námorných súťaží a jachtárskej verejnosti a úspechy športovcov, OH FESTIVAL, kampaň cez Donio, podávanie projektov cez rôzne schémy (napr. ZSE Nadácia), sociálne siete SZJ a web SZJ
- b. s odbornou, športovou komunitou:
 - i. projekty a aktivity s World Sailing: TCC, Youth Worlds a účasť na nich, ENP, World Sailing GA 2024 a WS Development Symposium
 - ii. EUROSAF
 - iii. SOŠV
 - iv. NŠC – spolu s TK, promo úspechov športovcov
 - v. ERASMUS+ (AHOD – medzinárodný projekt koordinovaný SZJ)

3. Procesy a komunikácia v SZJ

- a. procesy: plány, komunikácia, rozhodovanie a dokumentácia, elektronizácia – pre VV, prácu GS a komisie (IT – web/admin, Trénerská, Rozhodcovská, Súťažná a Volebná komisia)
- b. rozpočet smerom k rozvojovým aktivitám a napĺňanie stratégie
- c. spolupráca pri príprave certifikácie tréningových centier, trénerských a animátorských školení
- d. konzultácie VV a Komisie o legislatíve a interných predpisoch

ROZVOJOVÝ TÍM SZJ pracoval v roku 2024 v zložení:

Barbora Bachratá, Ivo Brachtl, Dušan Vanický, Zuzana Dranačková, Petra Lichvarová, v spolupráci s ďalšími členmi odborných komisií (Katarína Macháček, na vybraných projektoch: M.Andel, R.Kubín) a tímu soc.médií (Martin Ježko, Peter Rajský) a prezidentom SZJ.

Na jednotlivých úlohách a projektoch, pracovali striedavo jednotlivci a časť ľudí z tímu, menšie skupiny, väčšinou spolu so zástupcami ostatných úsekov a komisií ako aj aktívnymi ľuďmi z klubov SZJ a externými partnermi.

„Projekty“ tímu Rozvoja SZJ, v roku 2024 (časť uvedená na: <https://sailing.sk/jachting/rozvoj/>):

A. Kurzy pre trénerov a animátorov

- **Vzdelávanie športových odborníkov v SZJ** – rozširovanie skupiny trénerov a animátorov a školenie animátorov (máj 2024), so zapojením našich školiteľov trénerov/animátorov (M.Andel, K.Macháček) a prezentáciou mentálneho kouča pre trénerov (Patrik Bednár)
 - Kompletný kurz pre trénerov 1.stupňa
 - Kompletný alebo ½ kurz pre animátorov (aj „juniorov“ od 16rokov) - príprava na OH Festival 2024

- **s World Sailing & MOV**

V rokoch 2022-2024 sme boli jediný zväz, ktorý využil aj možnosti „technických školení pre šport.odborníkov“ aj projektu DNSS – na rozvoj systému. V roku 2024 sme pokračovali podaním 2 projektov na rozvoj trénerov a animátorov a nakoniec sme vzhľadom na časové možnosti školiteľov, WS a našich trénerov realizovali len jeden zo schválených projektov. Spolu Robom Holdenom a úsekom pre Šport sme navrhli zameranie a rozsah kurzu. Projekty Olympijskej Solidarity (pod MOV a SOŠV) sme opäť využili ako príležitosť pre rozvoj systému a štruktúry v rámci SZJ. Kurz WS TCCL1-animátor- wing foil sme realizovali v auguste 2024. S novým školiteľom Tayfun Erey (TUR) z World Sailing (ktorý prišiel priamo z OH v Paríži) a v spolupráci s trénerom a dodávateľom „foiling“ výbavy pre Wing foil Patrikom Hrdinom sme zrealizovali na Liptovskej Mare kombinovaný kurz aj pre začiatočníkov na wing foil aj pre nových „animátorov jachtingu“. Bol to nový formát a kombinácia metodiky aj pre World Sailing: „learn-to-sail“ s wing foil. Po dohode s WS pokračujeme v úprave materiálov pre trénerov a animátorov koncom roka sme predbežne dohodli ďalšiu spoluprácu v Medzinárodnej asociácii WF a TUR zástupcom pre šport ohľadom dopracovania metodiky a realizácie ďalších kurzov v 2025.

B. Projekty s World Sailing udržiavame, rozširujeme a pokračujeme v spolupráci:

- Aktivita Steering the Course 2024 (máj 2024) – organizačne pre rok 2024 zastrelil M.Andel a gro aktivít aj pre ženy a so ženami v jachtingu bežalo na Lipt.Mare v novom klube YC Marína. Počas celého roka realizovali rôzne kurzy pre ženy, nie len dinghy ale aj kajutových plachetniciach.
- Škola jachtingu (M.Andel, L.Mara a v 2023 na VDG), v spolupráci so SZJ a niektorými trénermi postupne rozbieha aktivitu aj pre ľudí so špecifickými potrebami a obmedzeniami. Spolupracuje s tímom vo World Sailing, ktorý hľadá spôsoby a inicializuje projekty na to, aby sa čo najširšia skupina ľudí dostala na vodu, do plachetnice. SZJ podporuje tieto aktivity, ktoré rozširujú dostupnosť jachtingu aj pre ľudí, ktorí sa doteraz na vodu neodvážili alebo neboli riešenia ako sa môžu venovať jachtingu.
- World Sailing rozbieha nový typ „technical courses“ pre rozhodcov, na štýl kurzov pre trénerov (prvé informácie boli zverejnené nov-dec 2024)
- a práci na najbližších krokoch k certifikácii SZJ podľa štandardov a metodiky WS pre tréningové centrá a jachtárske školy (s Development oddelením WS a zástupcami TK SZJ – M.Andelom a K.Macháček)

C. Zastúpenie, prezentácia a networking SZJ v rámci World Sailing:

- koncoročného stretnutia 2024 (SGP, november 2024)
 - zastúpenie SZJ na Annual Meeting, EUSROSAF meeting a voľbách do vedenia World Sailing – M.Mydlík.
 - účasť na závere Annual meetingu - networking a aktívna účasť na Development Sympóziu World Sailing, s prezentáciou projektu Erasmus+ a kombinácie projektov DNSS a TCCL1-2 – B.Bachratá.
- Prezident SZJ zastupoval slovenský jachting na akciách WS, EUROSAF, reprezentačných akciách okolitých krajín
- Do komisie World Sailing - „Growth of Sailing Committee“ na obdobie 2025-2028, bola navrhnutá a prijatá B.Bachratá

D. Nové spôsoby podpory športovcov – zbierka na podporu prípravy a cesty R.Kubína na OH – využitie donio.sk
(<https://donio.sk/podporujeme-jachtara-roba-cestou-na-oh2024#obsah>)

E. Festival OH 2024 Paríž, na Kuchajde – Bratislava (júl-august 2024)

Slovenský zväz jachtingu bol súčasťou OH Festivalu Paríž 2024 v Bratislave na Kuchajde počas olympiády. Verejnosť, jachtári, malí aj skúsenejší nadšenci plachetníci si užili SAILING HUB – SZJ stánok jachtingu. OH festival 2024 dostal na plachetnice (5 lodí) na stánku a na vode vyše 1500 ľudí od 2-70rokov, a to počas 17 dní. Rádiom-riadené plachetnice prilákali aj tých nadšencov jachtingu, ktorí radšej stoja suchou nohou na brehu. Jeden celý deň bol venovaný jachtingu – bežali videá, komentované videá, prezentácie a diskusie na hlavnom pódiu, mali sme na stánku rôzne aktivity od skorého rána s reportérmi v lodi, cez „zjednodušený match-race“ na tréningových Optimist lodiach, ktorý viedli mladí jachtári, až po súťaž RC plachetníci. Celú akciu sa podarilo zrealizovať a mať stánok „otvorený“ počas celej olympiády predovšetkým vďaka dobrovoľníkom (mladým jachtárom, ich kamarátom z iných športov, námorným jachtárom), sponzorom a SZJ pomáhajúcim „neziskovkám“, klubom, ktoré poskytli materiál a lode a tímu Rozvoja v SZJ spolu s celým VVSZJ.

F. Spolupráca s SOŠV – na úrovni projektov a komisií

Spolupráca a zapojenie do projektov SOSV pokračuje základe úspešne realizovaných, uzavretých, prezentovaných a aplikovaných projektov DNSS, TCC, zároveň zapojenia sa do aktivít OH Festivalu a medzinárodného projektu Miracle v minulých rokoch, ktoré dopĺňajú výsledky našich športovcov a účasť na OH 2024.

SZJ má zastúpenie v Komisii pre rovnosť príležitostí SOŠV 2025-2028 - komisia má prvé stretnutie 6.2.2025, po ktorom budú aktualizované informácie k zostave a práci komisie), na základe zapojenia sa do projektov na rozvoj žien v športovom manažmente pokračujúcej spolupráce v projektovej skupine.

G. ERASMUS+ Sport – projekt „ALL HANDS ON DECK“ (2024 - 2027)

Projekt pracuje na nástrojoch na podporu, popularizáciu a rozvoj práce s dobrovoľníkmi v jachtingu (hlavne pri organizácii eventov na úrovni klubov, zväzov a medzinárodných organizácií). Projektové tímy a športoví odborníci v jednotlivých krajinách (Slovensko, Poľsko, Maďarsko, Estónsko, Bulharsko, Rumunsko a Turecko) pracujú na riešeníach pre zjednodušenie komunikácie medzi záujemcami o dobrovoľnícku prácu a jachtárskymi organizáciami, ktoré ich pomoc potrebujú. Projekt spája štyri jachtárske zväzy, dva jachtárske kluby a univerzitu špecializovanú na námorné a jachtárske témy.

SZJ je koordinátorom projektu a vedie ho spolu s Poľským zväzom jachtingu (ktorý zastrešuje vytvorenie a dizajn web platformy pre projekt a výmenu a prácu s dobrovoľníkmi).

Na záver projektu bude mať SZJ nástroj, ktorý bude k dispozícii v rámci Európy a aj sveta na výmenu športových odborníkov a skúsených dobrovoľníkov, ktorých môžeme prizvať k organizácii a realizácii športových podujatí a iných jachtárskych akcií, SZJ dobrovoľníci, ktorí sa do projektu zapoja, získajú skúsenosti z nového systému, školení, ktoré absolvujú a z medzinárodných podujatí, ktorých sa zúčastnia. SZJ bude mať štatút realizátora a koordinátora „veľkého“ Erasmus projektu, čo môže pomôcť k získaniu ďalších projektov na EU úrovni a priniesť tak financovanie aktivít pre kluby a športovcov.

Tím v SZJ projekt sfinalizoval na podanie , s PYA, zabezpečil potrebnú administratívnu pre podanie a schválenie projektu, a jeho úspešné začatie vrátane update dohôd s partnermi, potrebnej administratívny, a rozpočtovania. Prvé stretnutie medzinárodného projektového manažment tímu bolo v Bratislave, na začiatku decembra 2024. Projekt začína prípravou dizajnu a web stránky projektu (PYA) a mapovaním potrieb organizátorov súťaží a klubov v projekte zapojených krajinách (SZJ). Projekt prezentoval zástupca PYA na stretnutí EUROSAF, WS a v rámci Development sympózia za SZJ, B.Bachratá)

Na základe úspešného podania, získania a spustenia projektu Erasmus+ požiadal SOŠV SZJ o prezentáciu na seminári k Erasmus projektom pre zástupcov ostatných športov, na zač. februára 2025.

Vypracovala, Barbora Bachratá, 19.1.2025

STRATÉGIA

SLOVENSKÉHO ZVÄZU JACHTINGU

NA OBDOBIE 2025 -2030

Je na svete niečo úžasnejšie, čo môžete naučiť 8 až 10 ročné dieťa, ako plachtiť na vode na plachetnici?

Poznáte

- inú aktivitu, pri ktorej sa dieťa učí geometriu, mechaniku a fyziku popri tom, ako mu predvádzate, že rozum je vždy dôležitejší ako hrubá sila a že veľkosť a pohlavie nie sú pre úspech dôležité?
- iný šport, pri ktorom sa jeho ihrisko, stret dvoch živlov, vetra a vody, neustále mení **a pripomína nám, že príroda je síce dynamická, ale uplatňujú sa tu pravidlá športového ducha**, práva plavby a bezpečnosti na vode?
- lekcie, pri ktorých sa deti učia zostavovať komplexnú zostavu plachiet a výstroja, prať si vlastné oblečenie či nepanikáriť pri prevrátení?
- lekcie, ktoré učia deti dôverovať svojmu úsudku, prevziať zodpovednosť za svoje rozhodnutia a nezvádzať ich na nič iné a nikoho iného?
- životný štýl, ktorý začína láskou k vode a končí kúzelnou schopnosťou čítať tajný jazyk vln, mrakov, prúdov a predvídať pohyb lode?

Jachting je cesta, ako vidieť a spoznávať svet bez digitálnej obrazovky.

Wesley Hsu

<https://www.facebook.com/reel/1872347839848664>

Tento dokument je skrátenou – verziou rozpracovaného materiálu - strategického plánu 2025-2030, (ktorý predložil D.Vanický z 20.08.2024, vybrané časti rozpracovali a doplnili R.Kubín st., M.Andel, B.Bachratá a schválili aj ďalší členovia VV SZJ K.Macháček, M.Mydlík, Z.Holáková).

15.1.2025

Výkonný výbor SZJ predkladá tento skrátený dokument na schválenie GZ SZJ.

OBSAH

1. ÚVOD	3
2. ZHRNUTIE.....	3
3. VÍZIA A POSLANIE SZJ	4
4. ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU.....	5
1.1. Príležitosti SZJ na dosiahnutie dlhodobých cieľov:	5
1.2. V SZJ nám chýba:.....	5
5. STRATEGICKÉ CIELE	6
5.1. ŠPORTOVÝ ÚSEK.....	7
5.1.1. Športová príprava - ciele:.....	7
5.1.2. Riadenie súťaží – ciele:.....	8
5.2. ADMINISTRATÍVNY ÚSEK.....	10
5.3. ROZVOJOVÝ ÚSEK	11
6. AKO NA TO.....	12
6.1. IMPLEMENTÁCIA STRATÉGIE	12
6.2. HODNOTENIE A KONTROLA.....	12
7. ZÁVER	13

1. ÚVOD

Slovenský zväz jachtingu (SZJ) sa usiluje o rozšírenie, rozvoj a popularizáciu jachtingu ako športu i voľnočasovej aktivity na Slovensku, v rámci rozvoja športu pre všetkých.

Dokument prezentuje rámcové strategické (dlhodobé) ciele a opatrenia SZJ potrebné na napĺňanie našej vízie a poslania v nasledujúcich piatich rokoch.

2. ZHRNUTIE

Tento dokument je príspevkom k inováciám SZJ, ktoré majú priblížiť zväz, jeho ciele, spôsob riadenia i procesy k moderným jachtárskym zväzom a zlepšiť pozíciu SZJ medzi ostatnými športovými zväzmi na Slovensku.

- **Súčasťou zmenového procesu je viacero inovačných prvkov:**
 - Zameranie na Národný Tréningový Plán (NTP) a jeho certifikáciu od World Sailing.
 - Implementáciu modelu Dlhodobého Rozvoja Športovca (LTAD - Long-Term Athlete Development)¹.
 - Zvýraznenie a dosiahnutie vplyvu odbornosti trénerov.
 - Prechod na modernú celostnú prípravu a hodnotenia športovca.
 - Zameranie na kariérny plán športovca.
 - Zmena prioritného zamerania od intenzívneho súťaženia smerom k odbornému trénovaniu.
 - Skvalitnenie propagácie jachtingu a dostupnosť tohoto športu pre všetkých.
- **Ako každý inovačný proces, je aj realizácia toho plánu procesom zavádzania komplexnej zmeny a preto bude potrebovať:**
 - vedenie, ktoré dokáže presvedčiť, získať, motivovať a koordinovať dostatok síl pre podporu zmeny,
 - neúnavnú motiváciu implementačného tímu a „sponzorov zmeny“ pre trvalú podporu procesu,
 - dostatok naplánovaného času, zdrojov a rozsiahle zapojenie podpory na spracovanie neistoty a obáv v SZJ voči zmenám,
 - cieľavedomé a pružné monitorovanie procesu a jeho potrebné úpravy,
 - trpezlivosť a zotrvanie v smerovaní pri zavádzaní prechodných riešení.

¹ Long-term athlete development / Istvan Balyi, Richard Way, Colin Higgs.

ISBN-10:0-7360-9218-8 (print)

ISBN-13:978-0-7360-9218-0 (print)

Copyright 2013 by Istvan Balyi, Richard Way, and Colin Higgs

3. VÍZIA A POSLANIE SZJ

Našou víziou – dlhodobým cieľom je, aby bol jachting na Slovensku prevádzkovaný a chápaný laickou i odbornou verejnosťou ako atraktívny súťažný šport i športovo rekreačná aktivita, vhodná pre:

- **všetky vekové skupiny,**
- **všetky výkonnostné úrovne** (*od začiatočníkov, cez voľnočasovej aktivity až po vrcholový šport*),
- **všetky záujmové skupiny** (*nielen športovcov, ale aj rekreantov, rozhodcov, trénerov, inštruktorov...*),

a je praktizovaný **na každej veternej a splavnej vodnej ploche** na Slovensku.

Naším poslaním je rozvíjať jachting **inšpirovaním, vedením a podporou** jachtárov a ich komunit.

4. ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU

skrátaná verzia, zameraná na športovú oblasť

4.1. PRÍLEŽITOSTI SZJ NA DOSIAHNUTIE DLHODOBÝCH CIEĽOV:

- Jachting je na Slovensku dlhodobo akceptovaný ako olympijský šport, s účasťou aj v roku 2024.
- SZJ zaviedol spoluprácu s World Sailing, s MOV a SŠOV, PSŽ – systematizácia rozvoja športových odborníkov.
- SZJ má niekoľko desiatok mladých jachtárov s rozsiahlou pretekárskou praxou vo veku 8 – 18 rokov.
- SZJ má viacero skúsených seniorov, ktorí môžu výrazne pomáhať pri rozbehu tréningových centier.

4.2. V SZJ NÁM CHÝBA:

- Jasná, zrozumiteľná a široko akceptovaná stratégia (dlhodobý plán).
- Koncepcia podporovaných lodných tried (triedová politika) a modely kariérnych postupov jachtárov.
- Cielené aktivity na zníženie odlivu aktívnych pretekárov po ukončení detských (<15) a stredoškolských vekových kategórií (<18).
- Viac trénovania a menej pretekania.
- Neustála modernizácia trénerskej metodiky a celoživotné systematické vzdelávanie trénerov.

SZJ potrebuje podporiť angažovanosť, odbornosť a zodpovednosť trénerov, ktorých práca je nenahraditeľná pri riadení procesov pre:

- **určovanie špecifických cieľov a motivačných nástrojov pre rozdielne typy subjektov, pre rozdielne vekové, záujmové a výkonnostné skupiny v SZJ,**
- **monitorovanie, meranie a vyhodnocovanie širokospektrálnych dát, potrebných pre odborné vedenie a rozhodovanie v športovom manažmente i tréningovom procese.**

5. STRATEGICKÉ CIELE

Stanovy SZJ prijaté v roku 2024 upresnili hlavné činnosti SZJ, rozdelené do 3 úsekov:

1. ŠPORTOVÝ – kľúčový úsek
2. ADMINISTRATÍVNY úsek
3. ROZVOJOVÝ úsek

Plnenie úloh popísaných v stanovách predstavuje súbor rutinných činností.

Strategické ciele jednotlivých úsekov, uvedené nižšie majú dať týmto úlohám smerovanie k napĺňaniu vízie SZJ.

Pochopenie spoločného smerovania má kľúčový význam nielen pre samotné dosiahnutie cieľov, ale hlavne pre:

- nasmerovanie a udržanie motivácie jednotlivcov zapojených do práce na projekte,
- efektívnu spoluprácu jednotlivých úsekov a ich tímov.

Je strategickou úlohou a zodpovednosťou zvolených členov vo vedení SZJ zabezpečiť tieto činnosti tak, aby efektívne prispievali k plneniu cieľov SZJ.

K tomu potrebuje vedenie SZJ:

- ustanoviť organizačnú štruktúru a riadiace procesy,
- personálne obsadiť pozície kompetentnými ľuďmi a
- riadiť ich činnosť včítane zabezpečenia a riadenia zdrojov.

Tieto obecné manažérske princípy však musia okrem riadenia inovačných zmien, aj:

- zohľadňovať špecifiká riadenia neziskovej organizácie, ktorej výkon je závislý od dobrovoľníckych aktivít a z toho vyplývajúcej prirodzenej fluktuácie,
- poskytovať kontinuálne kľúčové služby pre zabezpečenie potrieb členov, členských organizácií, donorov a aktuálnych dynamicky sa meniacich zákonných požiadaviek.

5.1. ŠPORTOVÝ ÚSEK

Športový úsek je kľúčovým úsekom SZJ. Riadi dve významné oblasti vykonávania športu:

- **Športovú prípravu** (výuku a tréningovanie jachtárov),
- **Súťaže** (konceptiu súťaží a prípravu pretekových funkcionárov - organizátorov a rozhodcov súťaží).

5.1.1. Športová príprava - ciele:

1. Zaviesť Národný tréningový program (NTP) v roku 2025.

Zavedenie NTP je základným predpokladom udelenia štatútu World Sailing „MNA RECOGNISED TRAINING ACCREDITATION“ pre Slovenský zväz jachtingu. Jeho životaschopnosť a prínosy by mali byť overené re-certifikáciou (inšpekciou WS) v roku 2030.

NTP vyžaduje zavedenie :

- Riadiacej štruktúry programu.
- Tréningových centier klubov, alebo ich spoločenstiev.
- Vzorových kariérnych ciest športovcov.
- Celoživotného vzdelávania trénerov a inštruktorov.

2. Implementovať princípy Dlhodobého rozvoja športovca (LDAP) do NTP

Princípy LDAP vyžadujú úpravu školení športových odborníkov (trénerov a animátorov) tak, aby vedeli efektívne spĺňať špecifické potreby všetkých skupín športovcov, podľa ich veku, záujmov, možností a schopností, výkonnostnej úrovne.

Zavedenie tohto princípu bude predstavovať zmeny v koncepcii riadenia tréningových procesov i súťaží na zväzovej úrovni. Úlohou tejto zmeny je nielen samotné spoznanie princípov a ich zavedenie do riadiacich dokumentov, ale hlavne docielenie zmeny presvedčenia – mentálneho nastavenia - športovcov, trénerov, klubov, sponzorov, podporovateľov – často rodičov, ale v konečnom dôsledku aj významného donora športovej činnosti – ministerstva športu.

3. Upraviť systém práce s Talentovanou mládežou a Reprezentáciou SZJ

Systém bude zahŕňať spôsob riadenia, určovanie cieľov a plánov, tréningovanie, meranie a vyhodnocovanie výkonnosti zamerané na celostné hodnotenie (odklon od glorifikácie výsledkov bez ďalších súvislostí) a financovanie tak, aby zodpovedali konceptom NTP a LTAD (pozri vyššie).

Dominantné rozdiely cieľového stavu práce s talentovanou mládežou oproti dnešnému stavu v SZJ sú:

- neskorá špecializácia športovcov na jachting (nutnosť všeobecnej dlhodobej prípravy športovca),
- výsledky v pretekoch a vo fyzických testoch < 15 r. nebudú dominantné faktory výberu športovcov,
- orientácia na výsledok v súťaži ma byť zavedená až po 15 roku života športovca.

Kroky na realizáciu cieľov športovej prípravy:

1. Nastaviť a zaviesť „triedovú politiku“ SZJ pre podporované skupiny - reprezentáciu a talentovanú mládež (= ktoré triedy budú preferenčne finančne podporované SZJ).
2. Vytvoriť Centrá talentovanej mládeže a Reprezentačné družstvá a odborným zhodnotením súčasnej a plánovanej výkonnosti im priradiť zdroje (ľudské finančné, ...).
3. Zaviesť systém a do praxe odborné (krátke, stredné i dlhodobé) plánovanie, kontrolu a vyhodnotenie plnenia plánu družstiev i jednotlivcov.
4. Pripraviť systém podpory riadenia kariéry športovca tak, aby sa dostala do kompetencií trénerov.
5. Zaviesť do praxe a povedomia celoživotné vzdelávanie trénerov a animátorov (členov klubov).

5.1.2. Riadenie súťaží – ciele:**1. Nastaviť a sformulovať dlhodobú koncepciu súťaží tak, aby:**

- generovala širokú účasť všetkých vekových i výkonnostných skupín a zvyšovali záujem verejnosti o jachting,
- posilnila potenciál pre dobré výsledky vrcholových športovcov na významných súťažiach,
- zohľadňovala princípy LTAD (pre mládež <12 nastaviť minimum potrebných súťaží).

2. Skvalitniť prípravu a vzdelávanie klubov ako organizátorov súťaží

Organizátori súťaží majú mať:

- voľnosť v plánovaní i propagácii súťaží, ktoré sú v ich vlastnej kompetencii,
- možnosť použiť priestor poskytnutý SZJ (formu, rámec,...) pre propagáciu svojich súťaží,
- pravidlá a podmienky pre organizáciu súťaží, ktorými sa chcú uchádzať o zaradenie do celoslovenského či nadnárodného kalendára a výsledkov centrálne evidovaných pretekov

Príprava vzdelávania, vzorov dobrých praktík v tejto oblasti je v SZJ veľmi potrebná.

3. Skvalitniť pravidelnú prípravu rozhodcov

- Výuka a pravidelné (minimálne každoročné) vzdelávanie (Continuous Professional Development- CPD) je nutnou podmienkou pre udržanie kvality športových odborníkov a kontakt s inovačnými trendami v športe.
- Výuka vyžaduje prípravu a neustálu inováciu materiálov, včítane prekladov Pravidiel, ktoré vydáva v 4 ročnom cykle World Sailing a v súčasnosti aj niekoľkokrát ročne upravuje.
- Rozhodcovia učia športovcov a ostatných športových odborníkov rozumieť pravidlám a používať ich. Na preklady a prípravu školiacich podkladov i samotné školenia rozhodcov a meračov potrebuje SZJ plánovať zdroje a ľudí.

4. Poskytnúť pri organizácii súťaží organizátorom (klubom):

- návody,
- unifikačné usmernenia napr. z dôvodov:
 - možností porovnávať aktivity a súťaže v rôznych kluboch
 - preferovaných tried a disciplín
- podporné IT nástroje – napr.:
 - nástroje na prihlasovanie na preteky a platbu štartovného, objednanie ďalších služieb
 - nástroje pre na výpočet a evidovanie výsledkov
 - evidenciu a prehľady súťažných aktivít klubov, ALT, športovcov i rozhodcov
 - „Rankingy“ výkonnostných športovcov.

5.2. ADMINISTRATÍVNY ÚSEK

ADMINISTRATÍVNY úsek zabezpečuje

- **Ekonomickú agendu:**
 - rozpočet
 - účtovníctvo
 - reporting (pre potreby strategického riadenia i pre požiadavky zákonov i MŠ a donorov)
- **Administratívu:**
 - **Členstva a členských poplatkov**
organizácií, jednotlivcov, ich kvalifikácií a špecializácií, členstiev v reprezentácii i zozname talentovanej mládeže, prípadne iných zoskupeniach)
 - **Interných predpisov** (smerníc) ich tvorbu a riadenie ich dodržiavania
 - **Registratúry** – správa, archivácia, vyraďovanie a zverejňovanie dokumentov, smerníc, zmlúv
- **Riadenie Informačného systému SZJ (IS SZJ)** – interne alebo dodávateľsky s dostatočnou odbornosťou:
 - IS SZJ (podporu ekonomickej a administratívnej agendy a ich prepojenia s externými systémami)
 - webovej stránky SZJ
 - plánovanie a vykazovanie športovej prípravy a súťažných činností

STRATEGICKÉ CIELE ADMINISTRATÍVNEHO ÚSEKU

- **SZJ potrebuje doplniť a vytvoriť smernice pre administratívne rutinné činnosti tak, aby boli v súlade so Stanovami SZJ a zákonmi SR, ale zároveň podporovali potreby riadenia ostatných úsekov, napr.:**
 - účtovná smernica ,
 - smernica o kolobehu účtovných dokumentov,
 - Smernica o ochrane osobných údajov,
 - o evidencii (registratúre) interných dokumentov, pošty, zápisníc, smerníc, zmlúv, o prístupe k dokumentom, zmluvám,
 - o členskej evidencii a členských poplatkoch.
- **Smernice pre športovú oblasť potrebujú upraviť procesy v zmysle prijatej stratégie i zverejnenia strategických rozhodnutí, napr.:**
 - o strategických (podporovaných/financovaných) lodných triedach,
 - o kritériách na menovanie do reprezentačných družstiev a družstiev talentovanej mládeže,
 - o vzniku interných organizačných štruktúr a ich zodpovednostiach a právomociach a obsadení.
- **Riadenie informačného systému je špecifická odbornosť, ktorú nemôže internými administratívnymi silami SZJ zvládnuť a potrebuje túto kapacitu buď zabezpečiť dodávateľsky, alebo nájsť dobrovoľníkov vo vlastných radoch, ale v oboch prípadoch táto úloha vyžaduje od vedenia SZJ manažérsku rolu a prístup, ktorý zahŕňa zavedenie systémov na:**
 - riadenú identifikáciu, tvorbu, evidenciu a formuláciu požiadaviek na IS,
 - výber a dohodu s dodávateľom pre dodanie, nasadenie a údržbu systému,
 - následné prebratie a zabezpečenie odbornej obsluhy systému.

5.3. ROZVOJOVÝ ÚSEK

ROZVOJOVÝ úsek zabezpečuje

- **Rozvojové Projekty**
 - vyhľadávanie a zavádzanie národných i medzinárodných rozvojových projektov pre
 - popularizáciu a propagáciu jachtingu
 - školenie šport. odborníkov a športovcov
 - získavanie zdrojov pre rozvojové projekty
 - realizácia pilotných projektov
 - podpora členov pri ich projektoch
 - zavádzanie nových prvkov do systémov fungovania SZJ
- **Public Relations**
 - tvorba a realizácia popularizačnej a komunikačnej stratégie,
 - interná aj externá komunikácia,
 - nastavenie systémov komunikácii a nových technických riešení,
 - podpora ostatných úsekov, VV SJ, komisií a prezidenta v komunikácii,
 - rozvoj web-propagácie jachtingu a PR cez sociálne médiá.

STRATEGICKÉ CIELE ROZVOJOVÉHO ÚSEKU

- **Vytvoriť a zaviesť systém pre trvalú efektívnu prácu zabezpečujúcu rozvojové projekty**
 - na úrovni SZJ (zväzu)
 - podporu tejto činnosti na úrovni členských organizácií
- **Vytvoriť a zaviesť popularizačnú stratégiu, využívajúcu kľúčovú výnimočnosť, ktorou je jedinečný prienik**
 - **celoživotného športu** - rozvíjajúceho fyzické i duševné schopností
 - **pobytu v prírode** - prácu s prírodnými fenoménmi – vodou a vetrom
 - **technológií** - s akcentom na ekológiu.
- **Systematizovať a prehĺbiť spoluprácu na rozvoji SZJ s:**
 - medzinárodnými jachtárskymi organizáciami a
 - domácimi a zahraničnými odbornými športovými organizáciami.

6. AKO NA TO

Implementácia stratégie vyžaduje systematické riadiace kroky od vrcholného vedenia zväzu (SZJ) a ich prevzatie a rozvíjanie vo všetkých riadiacich úrovniach zväzu i jeho členov.

Riadenie takéhoto projektu vyžaduje od vedenia:

- Schopnosť presvedčiť, získať, motivovať a koordinovať dostatok síl pre podporu zmeny.
- Neúnavnú motiváciu implementačného tímu a „sponzorov zmeny“ pre trvalú podporu procesu.
- Dostatok naplánovaného času, zdrojov pre širokú frontu podporných síl na presadenie sa proti silám odporujúcim zmene.

Vedenie SZJ potrebuje zabezpečiť okrem zabezpečenia rutinných činností aj nasledovné oblasti.

6.1. IMPLEMENTÁCIA STRATÉGIE

- **Určenie úloh, zodpovedností a plán práce na získavaní zdrojov na dosahovanie strategických cieľov**
 - súčasné zdroje a ich zlepšenie,
 - nové zdroje a systemizácia ich získavania a udržiavania.
- **Určenie cieľov, zodpovedností a plán na vyťaženie zdrojov, na dosahovanie strategických cieľov, rozdrobených na detaily**
 - náklady, výnosy,
 - potrebné pracovné sily, časový rozpis.
- **Súhrnný rozpočet organizácie, ktorý sa transformuje do funkčných oblastí tak, aby**
 - obsahoval vyčíslenie požadovaných výnosov, nákladov a výdavkov, spojených s realizáciou príslušného ročného plánu,
 - bolo možné prostredníctvom rozpočtov ukladať tímom a oddeleniam úlohy, ktoré sa majú splniť, ale aj štandardy pre uskutočnenie kontroly (finančné, nefinančné alebo nekvantifikovateľné),
 - bol súhrnný rozpočet i čiastkové rozpočty zostavované včas pre nasledovné plánovacie obdobie.

6.2. HODNOTENIE A KONTROLA

- **Hodnotiť výkonnosť organizácie**
 - prehodnocovať výsledky
 - implementovať nápravné opatrenia+
 - pružné monitorovanie procesu a jeho potrebné úpravy s cieľom efektívne reagovať na aktuálne zmeny.

7. ZÁVER

Sformulovanie vízie, strategický plán a „profesionalizácia“ vedenia SZJ ako športovej organizácie sú témy, ktoré prinášajú členovia na rôznych úrovniach v SZJ už minimálne 6 rokov.

Je to podobná výzva, akú už zvládli aj niektoré kluby v SZJ.

Že je to všetko tak zložité a náročné a nie sú na to ľudia a nemáme na to čas?

Možno nám bude úplne stačiť:

1. „vykasať si rukávy“
2. usmiať sa
3. zhlboka sa nadýchnuť
4. začať čítať, diskutovať, písať a robiť konkrétne kroky
5. ak sa niečo nepodarí (čo je možné), tak nepoľaviť a vrátiť sa k bodu 2.

Jachting a svet pod plachtami stojí za to.



ROZPOČET SZJ NA ROK 2025

- Návrh rozpočtu na rok 2025 je vypracovaný v súlade so zmluvou s Ministerstvom cestovného ruchu a športu Slovenskej republiky - PUŠ 2025 reflektujúce percentuálne prerozdelenie výšky príspevku a účel použitia.
- Percentuálne prerozdelený príspevok vychádza z minimálneho príspevku poskytnutého Ministerstvom cestovného ruchu a športu Slovenskej republiky. V prípade navýšenia poskytnutého príspevku, bude tento rozšírený v zmysle podmienok uvedených v zmluve o navýšení.
- Príspevok klubom U23 navrhujeme schváliť ako fixnú sumu podľa minimálneho percentuálneho príspevku pre danú kategóriu v zmysle zmluvy PUŠ 2025. Príspevok pre ostatné kategórie navrhujeme ponechať na schválenie v percentách, a to z dôvodu eliminácie možných rizík krátenia príspevku zo strany ministerstva.

Plánované príjmy na rok 2025		
A.	PUŠ - zmluva účinná od 29.1.2025	91 842,00 €
B.	Kluby a členovia (registračný príspevok, pretekárske a jednorazové licencie)	8 914,00 €
1.	Členské - kluby	6 800,00 €
2.	Pretekárske licencie za 2024	1 414,00 €
3.	Predpokladané jednorazové licencie (podľa 2024)	700,00 €
C.	Príjmy zo vzdelávania v SZJ	4 000,00 €
D.	Príjmy zo spolufinancovania lodí	500,00 €
E.	Účelovo viazané príjmy	
1.	PNŠ - Top tím (Patrik Pollák, Róbert Kubín), NŠC (Róbert Kubín, Oliver Brestovský)	
2.	Projekty (ERASMUS+ a iné)	
3.	PNŠ - Významné športové podujatia, NŠC	
F.	Iné príjmy	
4.	2-3% z daní	
5.	Sponzoring	
SUMÁR PRÍJMOV na činnosť SZJ (príjmy A, B, C)		105 256,00 €

Plánované výdavky na rok 2025 z PUŠ, dofinancovanie z členského a príjmov zo vzdelávania

1.	Príspevok klubom na rozvoj a podporu aktívnych športovcov U23*	pravidelné lokálne tréningy, podpora aktívnych športovcov na súťažiach, sústredenia aktívnych športovcov, účasť na súťažiach (štartovné), kondičná príprava a iné aktivity trénerov, animátorov a rozhodcov pracujúcich s U23 športovcami	15% PUŠ	13 776,00 €
2.	Rozvoj talentovaných športovcov (TM) **	príprava a účasť na športových súťažiach a podujatiach, sústredenia TM, trénerská podpora na súťažiach pre športovcov navrhnutých do TM	20% PUŠ	18 368,00 €
3.	Reprezentácia SZJ (RD - reprezentačné družstvo)**	príprava a účasť na športových súťažiach a podujatiach, sústredenia RD, trénerská podpora na súťažiach pre športovcov navrhnutých do RD	25% PUŠ	22 961,00 €
4.	Správa a prevádzka SZJ***	honorár GS, administratíva a vedenie kancelárie SZJ (kancelárske potreby, školenia, GZ, tlač, notár, admin náklady VV, bankové poplatky, kurzové rozdiely), web SZJ (admin a DTB), poplatky do medzinárodných jachtárskych asociácií (WS a EUROSAF)	15% PUŠ	13 776,00 €
<i>Dofinancované z členského</i>				2 100,00 €
5.	Ostatná športová činnosť podľa PUŠ***	podpora a rozvoj mládeže U23 začiatníci, náborové tábory, podpora ostatných športovcov z rôznych lodných tried (LT), organizácia súťaží (kluby), príspevok na odmeny športových odborníkov, poplatky do medzinárodných asociácií LT, príspevok na organizáciu M SR, rozširovanie a obnovovanie kvalifikácie športových odborníkov, účasť na medzinárodných seminároch a stretnutiach WS a EUROSAF (športoví odborníci a zastúpenie SZJ), ocenenia (medaile, trofeje), WEB a IT (hosting, domény a úložisko), organizácia GZ, diplomacia, preklad a PPJ, design a tlač, preklad odborných školiacich materiálov (trénerov WS), účtovník	25% PUŠ	22 961,00 €
<i>Dofinancované z členského, školení (a iných príjmov - projekty, sponzorské, 2%...) budú položky, ktoré sú nad rámec zmluvy PUŠ z vyššie uvedenej skupiny nákladov</i>				12 700,00 €
SUMÁR PLÁNOVANÝCH VÝDAVKOV****				106 642,00 €

Percentuálne prerozdelenie príspevku z PUŠ na ostatnú športovú činnosť

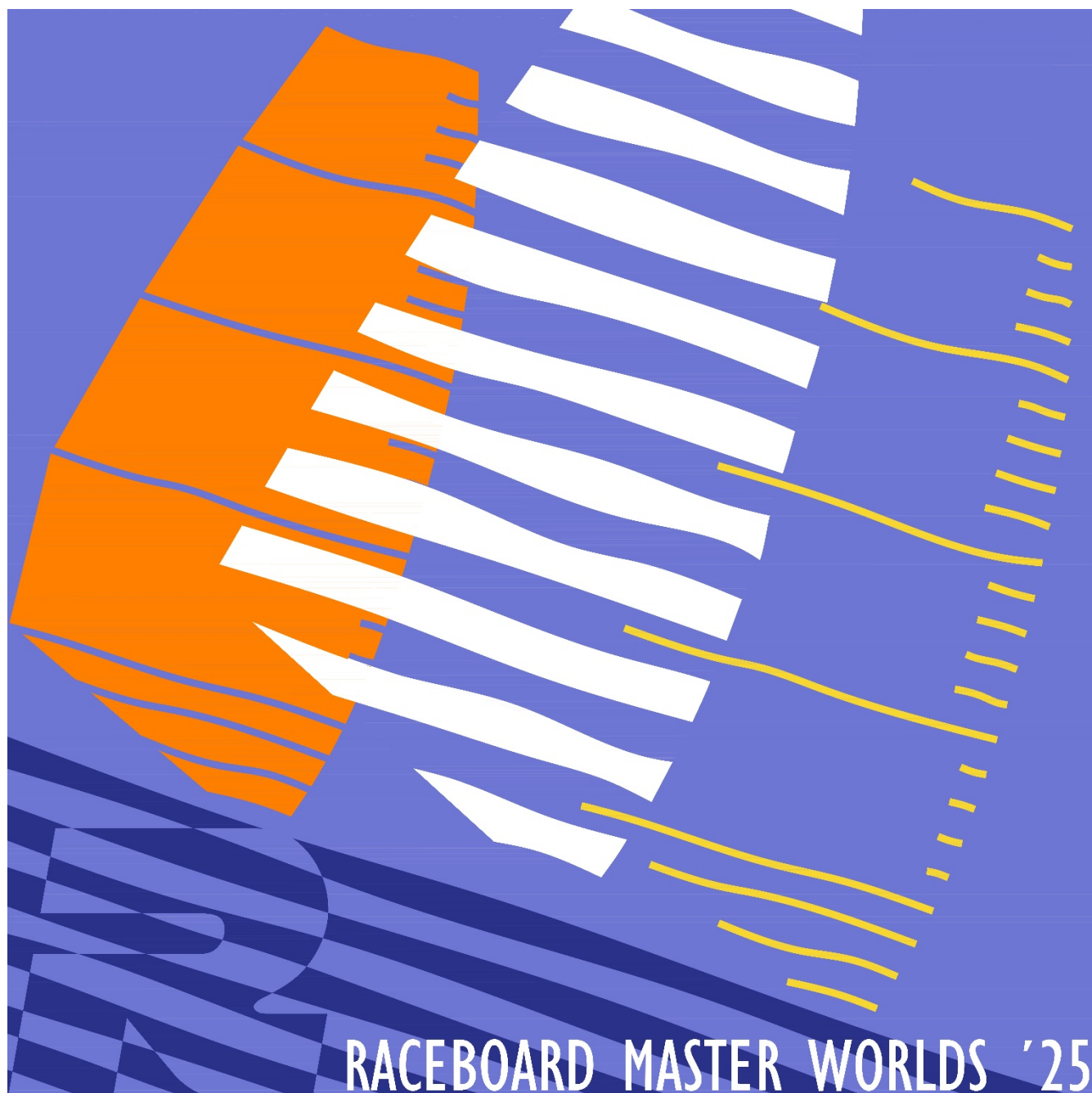
Ostatná športová činnosť podľa PUŠ – percentuálne prerozdelenie	Príspevok klubom na ostatných športovcom U23	min 30% z ostatná športová činnosť z PUŠ
	Organizácia pretekov	max 13% z ostatná športová činnosť z PUŠ
	Príspevok športovým odborníkom - rozhodca	max 9% z ostatná športová činnosť z PUŠ
	Príspevok – vzdelávanie športový odborník - rozhodca	max 7% z ostatná športová činnosť z PUŠ
	Príspevok na organizáciu M SR – okruhový jachting	max 17% z ostatná športová činnosť z PUŠ

* fixná a garantovaná suma v zmysle uznesenia VV č. 11/2025 (percentuálny príspevok podľa zmluvy PUŠ 2025).

** financovanie podľa PUŠ 20% - TM a 25% - RD, podľa TR5 a dočasného usmernenia VV - uznesenie VV 13/2025.

*** bude pokryté z PUŠ podľa zmluvy a dofinancované z plánovaných príjmov z členského, licencií, sponzoringu, školení a i.

**** sumár plánovaných výdavkom je navrhnutý s rezervami čerpania - napr. rezerva poplatky LT medzinárodné asociácie, kancelária, preklady ...



MAJSTROVSTVÁ SVETA VO WINDSURFINGU TRIEDY RACEBOARD MASTER 2025
a 11. ročník medzinárodných pretekov
SUPERCUP 2025 SLOVENSKO

09. - 15. Júna 2025
Veľká Domaša – Holčikovce, Slovensko

<https://masters2025.raceboard.org>

JACHTKLUB Akademik Technická univerzita Košice, 040 01 Košice, Watsonova 4/A

www.surfclub.sk,

telefon : +421 903 655 253,

+421 905 785 001



lopuchovskygalop@gmail.com

svk1@windsurfing.sk



MAJSTROVSTVÁ SVETA VO WINDSURFINGU, TRIEDE RACEBOARD 2025

ČASOVÝ HARMONOGRAM PRETEKOV A SPRIEVODNÝCH AKCIÍ

Majstrovstvám sveta vo windsurfovej triede Raceboard master 2025 budú predchádzať preteky Slovenského pohára – Čerešnička, ktorá bude zároveň prípravou na nasledovné Majstrovstvá sveta

Preteky začínajú:

- Piatok 6. 6. 2025 od 17 : 00 hod registráciou pretekárov, prípravou celého organizačného tímu
Sobota 7. 6. 2025 o 10 : 00 je slávnostné otvorenie pretekov
od 11 : 00 do 18 : 00 pretekanie na vode 3 až 4 rozjazdy podľa poveternostných podmienok
Nedeľa 8.6.2025 od 9 : 00 do 16 : 00 pretekanie na vode
o 17 : 00 slávnostné vyhodnotenie pretekov Čerešnička 2025

MAJSTROVSTVÁ SVETA VO WINDSURFINGU, V TRIEDE RACEBOARD MASTER 2025

Začínajú :

Pondelok 9. 6. 2025 : od 10 : 00 do 16 : 00 registráciou pretekárov

17 : 00 je slávnostné otvorenie Majstrovstiev sveta so sprievodným ceremoniálom.

Časový rozvrh športovej časti – rozjazdy na vode:

Utorok 10. 6. 2025 : 1. deň pretekania, kvalifikácia. Max. 3 rozjazdy podľa veterných podmienok

Streda 11. 6. 2025 : 2. deň pretekania, kvalifikácia. 3 až 4 rozjazdy

Štvrtok 12. 6. 2025 : 3. deň pretekania. Rozjazdy a diaľková plavba po Domaši

Piatok 13. 6. 2025 : 4. deň pretekania, finále. 3 až 4 rozjazdy

Sobota 14. 6. 2025 : 5. deň pretekania Majstrovstiev sveta a zároveň 1. deň pretekania medziná



<https://masters2025.raceboard.org>

www.surfclub.sk



rodných pretekov SUPERCUP Techno 293 2025, usporiadaných už po jedenásťkrát na Domaši.

17 : 00 hod je vyhodnotenie Majstrovstiev sveta so záverečným ceremoniálom.

Nedeľa 15. 6. 2025 : Finálové rozjazdy pretekov SUPERCUP Techno 293 2025

16: 00 hod vyhlásenie výsledkov so záverečným ceremoniálom



SPRIEVODNÉ, SPOLOČENSKÉ AKCIE PRE PRETEKÁROV, ORGANIZÁTOROV A HOSTÍ

Časový rozvrh :

Pondelok 9. 6. 2025 : o 17:00 slávnostné otvorenie Majstrovstiev sveta s pretekármi, funkcionármi a pozvanými hosťami. Po oficiálnom otvorení úvodná párty pre pretekárov v priestoroch Surfclubu . Pre pozvaných hostí večera v reštaurácii Solaris s krátkou prezentáciou Svet Windsurfinhu a jeho miesto na Domaši.

Utorok 10. 6. 2025 : o 19:00 informácie pre zahraničných účastníkov vo forme videí a krátkej prednášky o prírodných, kultúrnych a spoločenských zaujímavostiach severo východu Slovenska.

Streda 11. 6. 2025 : o 18:00 výlet loďou Bohémia spojenú s hudobným koncertom

Štvrtok 12. 6. 2025 : Návšteva múzea Andyho Warhola v Medzilaborciach, (alternatíva) návšteva skanzenu v Humennom.

Piatok 13. 6. 2025 : Gurmánsky večer v Hoteli Zátoka. Grilovanie a predstavenie Slovenských gastronomických špecialít (bryndzové halušky, pirohy a lokálne koláče).

Sobota 14. 6. 2025 : Vyhlásenie víťazov Majstrovstiev sveta so záverečným ceremoniálom. Pre pretekárov aj pozvaných hostí gulášová párty z lokálnych surovín.



ZÁPIS VOLEBNEJ KOMISIE

Pozícia	Mená kandidátov	ZA	PROTI	ZDRŽAL SA	VÝSLEDOK VOĽBY
Revízná komisia	Ľuboš Kurej	39	0	0	Zvolený
Kontrolór	Patrícia Gossanyiová	39	0	0	Zvolená







ZÁPIS VOLEBNEJ KOMISIE

Pozícia	Mená kandidátov	ZA	PROTI	ZDRŽAL SA	VÝSLEDOK VOĽBY
Revízná komisia	Alexandra Dinková	39	0	0	Zvolená

Generálne zhromaždenie Slovenského zväzu jachtingu (SZJ) 2025

09.02.2022, Martin

Celkový počet mandátov 40, prítomných 39 (97%), 16 zo 17 klubov (94%),

A. Generálne zhromaždenie (GZ) SZJ 2025 berie na vedomie:

prezentované správy za 35 proti 0 zdržal 4:

1. Správu Mandátovej Komisie, GZ SZJ 2025 je uznášaniaschopné, v úvode rokovania je dostupných 39 mandátov z celkovo 40 mandátov, t.j. 97%.
2. GZ berie na vedomie kontrolu uznesení z roku 2024.
3. GZ berie na vedomie prezentácie dosiahnutých výsledkov
Video prehľad 2024
OH2024 – Robert Kubín
ME RS Feva 2024
4. Ocenenie jachtárov roka 2024
5. Ocenenie optimistov
6. GZ berie na vedomie správu prezidenta SZJ.
7. GZ berie na vedomie správu o hospodárení za rok 2024.
8. GZ berie na vedomie správu Admin a IT.
9. GZ berie na vedomie správu Volebnej komisie.
10. GZ berie na vedomie správu Kontrolóra Národného Športového Zväzu.
11. GZ berie na vedomie správu Viceprezidenta pre Šport.
12. GZ berie na vedomie správu Rozhodcovskej komisie.
13. GZ berie na vedomie správu za Úsek rozvoja.
14. GZ berie na vedomie správu o procese akreditácie s World Sailing.

B. Generálne zhromaždenie schvaľuje:

1. GZ schvaľuje Návrhovú komisiu v zložení Milan Loukota - predseda, členovia Michaela Bačová, Pavol Andel
Celkom hlasovalo 39 mandátov -> za : 37 mandátov ; proti : 0 mandátov ; zdržal sa : 2 mandátov ;
2. GZ schvaľuje Mandátovú komisiu v zložení Robo Kubín, Matej Brestovský, Robert Kolenčíak,

Celkom hlasovalo 68 mandátov -> za : 39 mandátov ; proti : 0 mandátov ; zdržal sa : 0 mandátov ;

3. GZ schvaľuje upravený program GZ v bode 2.

1. Zmena Programu GZ

1. Úprava stanov - voľba členov revíznej komisie – (zmena geo princípu). za 39 proti 0 zdržal 0
2. Schválenie kandidatúry Alexandry Dinkovej. za 39 proti 0 zdržal 0
3. Výmena bodov poradia 11. Stratégia, 13. Rozpočet za 39 proti 0 zdržal 0
4. Zlúčiť body Rozpočet a Odporúčania Klubom za 39 proti 0 zdržal 0
5. Návrh na úpravu stanov zaradiť pred správu prezidenta SZJ za 33 proti 1 zdržal 5
6. Návrh na presunutie kontroly uznesení za bod 3 programu GZ za 38 proti 1 zdržal 0
7. Pridať bod prezentácia MS Raceboard 2025 za bod Predstavenie odporúčania VV. za 38 proti 1 zdržal 0
8. Zaradiť bod: Schválenie zmluvného plnenia Erasmus+ za bod 10 za 39 proti 0 zdržal 0
2. Zmeny: bod 4, 7, 11, 12, 13, 14, 16, 17 podľa prílohy Program GZ SZJ. za 38 proti 0 zdržal 1 ;
4. Návrh 1a na zmenu stanov cl 4.3.4. Pôsobnosť VV a cl 4.2.3. Pôsobnosť GZ podľa znenia návrhu. za 28 proti 8 zdržal 3
Návrh 1b na zmenu stanov cl 4.2.3. Pôsobnosť GZ za 28 proti 1 zdržal 10
Návrh 2 na zmenu stanov cl 4.3.4 písmene v. w. x. za 26 proti 11 zdržal 2
5. Plnenie zmluvy s Európskou Úniou pre Erasmus+ za 35 proti 0 zdržal 4
6. Dokument STRATÉGIA SLOVENSKÉHO ZVÄZU JACHTINGU NA OBDOBIE 2025 -2030 ako je uverejnený na webe SZJ. za 38 proti 0 zdržal 1
7. GZ schvaľuje upravený Rozpočet SZJ na rok 2025 podľa prílohy. za 39 proti 0 zdržal 0
8. GZ schvaľuje zmeny stanov v článku 4.6 podľa prílohy. za 39 proti 0 zdržal 0
9. GZ schvaľuje kandidatúru Alexandry Dinkovej za členku Revíznej Komisie v zmysle stanov. za 39 proti 0 zdržal 0
10. GZ schvaľuje Alexandru Dinkovú a Ľuboša Kureja za členov Revíznej komisie. 39 proti 0 zdržal 0
11. GZ schvaľuje Patríciiu Gossányiovú za kontrolóra SZJ. 39 proti 0 zdržal 0

C. Generálne zhromaždenie neschvaľuje:

D. Generálne zhromaždenie:

1. **GZ č. 1/2025 poveruje**: VV SZJ vypracovať a predložiť na schválenie SUP 2026 a propozície MSR a SP 2026 do 30.4.2025. za 39 proti 0 zdržal 0
2. **GZ č. 2/2025 poveruje**: VV SZJ vypracovať a predložiť na schválenie vyhodnotenie Najlepšieho Jachtára Slovenska Roka 2025 do 31.5.2025 za 39 proti 0 zdržal 0
3. **GZ č. 3/2025 poveruje**: VV SZJ vypracovať a predložiť na schválenie úloh garanta do 30.3.2025 za 39 proti 0 zdržal 0
4. **GZ č. 4/2025 odporúča**: VV SZJ dopracovať smernicu SZJ k financovaniu reprezentácie a talentovanej mládeže ku 28.2.2025 za 36 proti 0 zdržal 3

V Martine dňa 09.02.2025

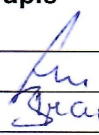
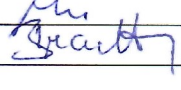
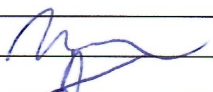
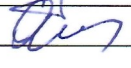
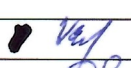
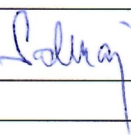
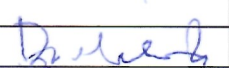
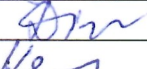
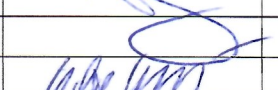
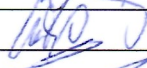
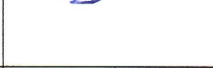
Zapísal: Milan Loukota

PREZENČNÁ LISTINA

Akcia: Generálne zhromaždenie SZJ

Dátum :9.2.2025

Miesto: Hotel Bystrička Martin

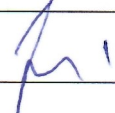
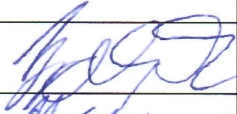
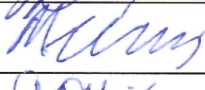
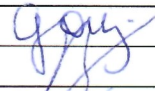
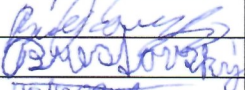
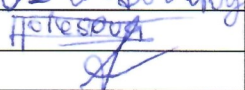
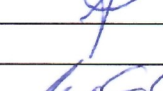
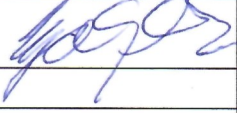
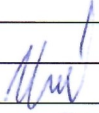
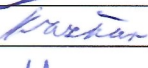
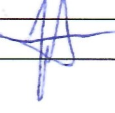
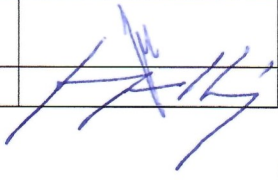
Klub	Názov klubu	Meno delegáta	Podpis	Mandáty	DL
101	YC Slovan Bratislava	Milan Loukota		5	OK
101		Ivo Brachtl			
101		Jana Blechtová			
101		Katarína Macháček			
101		Hrušová Gréta			
103	JK Tatran Bratislava	Pavol Andel		3	OK
103		Ján Varga			
103		Zuzana Vargová			
103		Strečanská Blažena			
103		Milan Boroš			
104	JK Slávia STU Bratislava			0	
105	YC Dynamo Energia Bratislava	Peter Palmaj		4	OK
105		Lea Matejová			
105		Róbert Kolenčíak			
105		Barbora Bachratá			
105		Alexandra Dinková			
105		Marián Klisenbauer			
106	Yacht Club TJ Slávia Senec	Róbert Várady		1	OK
106		Zuzana Holáková			
106		Gabriela Dolanová			
108	Slovakia Yacht Klub Trenčín	Richard Centový		0	
108		Ondrej Lenárt			
110	TJ Sĺňava Piešťany	Tomáš Ilenčík		5	DL ✓
110		Jozef Kubrík			
134	BRUTAL FISH YACHT CLUB			0	
135	F.Y.C. Slovakia			0	
143	Slovenský modelársky zväz			0	

PREZENČNÁ LISTINA

Akcia: Generálne zhromaždenie SZJ

Dátum :9.2.2025

Miesto: Hotel Bystrička Martin

202	TJ JK Slávia Dolný Kubín	Martin Mydlík		0	
203	JK Nižná Jachtársky oddiel			0	
205	YC Martin			0	
207	Jachtársky klub Liptovská Mara			0	
213	TJ Motor - Yacht Námestovo			1	
215	TJ Fatran Liptovský Mikuláš	Jozef Laco v.z. Marián Babjak		2	DL ✓
223	Yacht club LIMAR Liptovský Mikuláš	Matej Brestovský		5	OK
223		Patrícia Gossányiová			
223		Adam Brestovský			
223		Oliver Brestovský			
223		Jerguš Brestovský			
223		Lívia Holešová			
223		Miroslav Štrba			
223		Peter Oršula			
224	Jacht klub Trim Zvolen	Zdeněk Csuday v.z. Marián Babjak		1	DL ✓
232	Yacht & Golf club			0	
234	Klub Jachtingu ORAVA			0	
237	SC Sailor			0	
238	Kolotočári, o.z.	Jaroslav Urík		0	
239	TJ Oravan oddiel vodných športov Godzillaz	Michaela Bačová		2	DL ✓
239		Róbert Krasňan			
240	Marina Yacht Club			0	
301	Jacht Klub Prešov			0	
312	ŠZ TJ Metropol Košice - oddiel jachtingu			0	
314	Jacht klub Šírava	Radovan Max vz. Ľuboš Kurej		1	DL ✓
316	Akademik TU Košice	Pavol Lopuchovský		4	OK

PREZENČNÁ LISTINA

Akcia: Generálne zhromaždenie SZJ

Dátum :9.2.2025

Miesto: Hotel Bystrička Martin

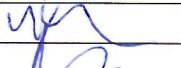
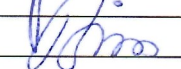
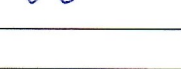
		Patrik Pollák	<i>P. Pollák</i>		
		Róbert Kubín, st.			
		Róbert Kubín, ml.			
317	First Yacht Club Sobrance			0	
325	Jachtklub TATUM Michalovce	Martin Kolesár v.z. Ľuboš Kurej	<i>[Signature]</i>	1	DL ✓
326	Jacht klub Sobrance	Juraj Potucký v.z. Ľuboš Kurej	<i>[Signature]</i>	1	DL ✓
327	YC Zátoka - Domaša			0	
328	Yacht Club Michalovce	Ľuboš Kurej	<i>[Signature]</i>	2	OK
		Zuzana Joščáková Fedoríková	<i>[Signature]</i>		
329	Yacht Club Fun Sailing	Peter Kincel v.z. Martin Ježko	<i>[Signature]</i>	1	DL ✓
	zástupca športových odborníkov	Dušan Vanický	<i>[Signature]</i>	1	OK

PREZENČNÁ LISTINA

Akcia: Generálne zhromaždenie SZJ

Dátum :9.2.2025

Miesto: Hotel Bystrička Martin

Klub	Názov klubu	Meno	Podpis	
1.	Maneto 1	Kurlov		
2.	Yacht klub Soborné	Kurlov		
3.	YC Linen	Holodov		
4.	JC TATIANA	BILKA		
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				